

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) / MAGANG III
LOKASI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

Jl. Hayam Wuruk 18 Kota Yogyakarta 55211

Disusun sebagai Persyaratan Akhir
Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Dosen Pengampu: Drs. Mardiyatmo, M. Pd.



Disusun Oleh :

KHOIRUL IMAM

NIM. 12206241004

PENDIDIKAN SENI RUPA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan hasil kegiatan PPL Pendidikan Seni Rupa, Fakultas Bahasa dan Seni, Universitas Negeri Yogyakarta di SMP Negeri 4 Yogyakarta, menyatakan bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Khoirul Imam
NIM : 12206241004
Jurusan : Pendidikan Seni Rupa
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan
PPL / Magang III



Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Guru Pembimbing



Dwijo Siswanto, S.Pd
NIP. 19670629 199512 1 002

Mengetahui

Kepala SMP N 4 Yogyakarta



Yuniarti, S.Pd
NIP. 19590616 198303 2 008

Koordinator PPL

SMP N 4 Yogyakarta



Supriyati, S.Pd
NIP. 19670506 199003 2 006

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kami haturkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan petunjuk-Nya kami dapat menyelesaikan serangkaian kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) / Magang III tahun 2015 di SMP Negeri 4 Yogyakarta. Laporan ini disusun sebagai syarat akhir dan bukti tertulis pada pelaksanaan kegiatan PPL 2015 di SMP Negeri 4 Yogyakarta yang telah dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus – 12 September 2015.

Terlaksananya kegiatan PPL / Magang III ini tidak terlepas dari adanya dukungan, bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak yang terlibat. Oleh karena itu, praktikan PPL mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat dalam kegiatan ini kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M. Pd., MA., selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ibu Yuniarti, S.Pd., selaku Kepala SMP Negeri 4 Yogyakarta.
3. Ibu Supriyati, S. Pd., selaku Koordinator PPL SMP Negeri 4 Yogyakarta.
4. Ibu Dwiyani Pratiwi, M. Hum., selaku DPL Pamong PPL SMP Negeri 4 Yogyakarta.
5. Bapak Drs. Mardiyatmo, M. Pd., selaku DPL PPL SMP Negeri 4 Yogyakarta.
6. Bapak Dwijo Siswanto, S. Pd., selaku Guru Pembimbing mata pelajaran Seni Budaya SMP Negeri 4 Yogyakarta.
7. Bapak/Ibu guru beserta karyawan SMP Negeri 4 Yogyakarta.
8. Seluruh siswa siswi SMP Negeri 4 Yogyakarta.
9. Serta pihak – pihak lain yang telah membantu pelaksanaan PPL dari awal kegiatan hingga penyusunan laporan ini terselesaikan.

Praktikan menyadari bahwa selama proses pelaksanaan kegiatan maupun penyusunan laporan kegiatan PPL ini masih terdapat banyak kekurangan dan kelemahan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun senantiasa diharapkan demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan PPL ini dapat bermanfaat bagi para pembacanya dan mampu memberikan dampak yang berarti di masa yang akan datang.

Yogyakarta, 22 September 2015

Penyusun

Khoirul Imam

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK	vi
BAB I. PENDAHULUAN	7
A. Analisis Situasi	9
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL	26
BAB II. PELAKSANAAN PROGRAM DAN PEMBAHASAN	32
A. Persiapan	32
B. Pelaksanaan PPL / Magang III	36
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	50
BAB III PENUTUP	53
A. Kesimpulan	53
B. Saran.....	54
DAFTAR PUSTAKA	55
LAMPIRAN	56

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Lembar Observasi Sekolah
Lampiran 2	Lembar Observasi Kelas
Lampiran 3	Matriks Rencana Program Kerja PPL / Magang III
Lampiran 4	Matriks Pelaksanaan Program Kerja PPL / Magang III
Lampiran 5	Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL / Magang III
Lampiran 6	Laporan Dana Pelaksanaan PPL / Magang III
Lampiran 7	Kalender Akademik
Lampiran 8	Kartu Bimbingan
Lampiran 9	Jadwal Mengajar
Lampiran 10	Daftar Hadir PPL
Lampiran 11	Jadwal Piket PPL
Lampiran 12	Silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
Lampiran 13	Soal Ulangan/Evaluasi
Lampiran 14	Presensi Siswa Selama KBM
Lampiran 15	Rekapitulasi Nilai Siswa
Lampiran 16	Dokumentasi Hasil Karya Siswa
Lampiran 17	Dokumentasi Pelaksanaan PPL

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
2015

Disusun oleh:

Khoirul Imam
12206241004

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang III dilaksanakan dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki oleh mahasiswa dalam proses belajar mengajar sesuai dengan bidang keahlian masing – masing. PPL sebagai upaya untuk membentuk *link and match* dari berbagai pihak khususnya lembaga terkait mengharuskan mahasiswa untuk selalu berhubungan dengan seluruh warga sekolah dan lembaga yang menaunginya. Implementasi program dengan persepsi sekolah/lembaga perlu dipadukan demi mendapatkan hasil program yang runtut dan terintegritas. Sebagai agen perubahan, mahasiswa dituntut untuk berlatih dan menguasai dirinya dalam bentuk proses pengajaran terbimbing yang skenarionya telah tercantum dalam rambu-rambu pelaksanaan PPL/Magang III

Kegiatan PPL dilaksanakan di SMP Negeri 4 Yogyakarta yang berlangsung sejak tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan ini memberikan pengalaman bagi mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial (administrasi) di sekolah sebagai upaya untuk melatih dan mengembangkan kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional dan sosial, serta memberikan kesempatan untuk mampu mempelajari, mengenal, menelaah dan mengamati permasalahan–permasalahan yang ada di lingkungan sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran pada umumnya.

Pelaksanaan Kegiatan PPL/Magang III merupakan realisasi dari Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran yang mengacu pada silabus sesuai dengan mata pelajaran masing-masing. Dalam hal ini, program studi Pendidikan Seni Rupa yang masuk dalam mata pelajaran Seni Budaya dituntut untuk memberikan pelayanan kepada peserta didik dalam rangka proses pembelajaran dan pengenalan mengenai dunia seni dan budaya di sekitarnya. Materi baik pengetahuan maupun ketrampilan lewat berbagai cara dan media sengaja disampaikan untuk memberikan bekal di masa yang akan datang.

Seluruh kegiatan dalam pelaksanaan PPL/Magang III di bidang akademik maupun non akademik sangat membantu mahasiswa dalam merealisasikan dan mempraktekkan ilmu pada bidang manajerial dan administrasi di sekolah, karena pada dasarnya, seluruh program dan kegiatan yang dilaksanakan tidak hanya akan bermanfaat bagi sekolah dan warga yang ada di dalamnya, namun juga berimbas pada mahasiswa PPL tahun 2015 di SMP Negeri 4 Yogyakarta.

Kata kunci: *PPL, SMP Negeri 4 Yogyakarta, Seni Budaya*

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang III yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh guna meningkatkan kualitas pendidikan dan penyelenggaraab proses pembelajaran. Berbobot 3 SKS atau setara denga 128 jam, kegiatan ini merupakan upaya mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru di masa depan. Lewat PPL, mahasiswa diharapkan memiliki bekal dan siap untuk memasuki dunia kerja sebagai seorang guru dengan empat kompetensi yang menyertainya yaitu pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional.

Dasar dalam pengembangan program PPL tidak terlepas dari empat prinsip yang digunakan, yaitu:

1. PPL/Magang III pada dasarnya merupakan manajemen waktu serta manajemen pengelolaan yang mencakup pengelolaan program maupun pelaksanaannya.
2. Beban mahasiswa mengikuti program PPL/Magang III setara dengan keterpaduan bobot SKS dari mata kuliah tersebut.
3. Kegiatan PPL/Magang III dilaksanakan pada komunitas sekolah/lembaga.
4. Pembimbingan dilakukan oleh dosen pembimbing dan guru pembimbing yang telah dilatih dan mempunyai kualifikasi sebagai pembimbing PPL/Magang III.

Empat prinsip diatas memberikan gambaran tentang kompleksnya jabaran kegiatan PPL/Magang III Universitas Negeri Yogyakarta sebgai bagian dalam peningkatan mutu pendidikan di Indonesia. Sehingga, didapat beberapa tujuan mengenai kegiatan PPL/Magang III antara lain:

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dalam proses pembelajaran.
3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

Tenaga pendidik memiliki peran besar dalam menentukan keberhasilan sistem pendidikan di Indonesia. Oleh karena itu, untuk menciptakan sistem pendidikan yang bagus dan kompeten, diperlukan guru yang profesional. Hal ini yang menjadi salah satu alasan utama diadakannya kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang III bagi mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta yang memilih sendiri lokasi PPL melalui sistem *online*. Sebelumnya, mahasiswa telah dibekali dengan praktek kuliah Pengajaran Mikro selama satu semester dengan harapan akan segera matang ketika diterjunkan di sekolah/lembaga. Serangkaian kegiatan sebelum PPL seperti observasi, penerjunan dan bimbingan memberikan kesempatan lebih besar untuk mahasiswa dalam memantapkan kemampuan selama PPL/Magang III.

Ada banyak manfaat lewat kegiatan PPL/Magang III antara lain sebagai berikut:

1. Bagi mahasiswa
 - a. Menambah suatu pemahaman dan penghayatan mahasiswa mengenai proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah atau lembaga.
 - b. Memperoleh pengalaman tentang bagaimana cara berfikir dan bekerja secara interdisipliner, sehingga dapat memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan pembelajaran dan pendidikan yang ada di sekolah, klub, atau lembaga.
 - c. Memperoleh daya penalaran dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pembelajaran dan pendidikan yang ada di sekolah, klub atau lembaga.
 - d. Memperoleh pengalaman dan keterampilan untuk melaksanakan proses pembelajaran di sekolah, klub atau lembaga.
2. Bagi sekolah
 - a. Memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru yang professional.
 - b. Mendapatkan bantuan pemikiran, tenaga, ilm, dan teknologi dalam merencanakan serta melaksanakan pengembangan pembelajaran di sekolah, klub atau lembaga.
 - c. Meningkatkan hubungan kemitraan UNY dengan Pemerintah Daerah, sekolah, klub atau lembaga.
3. Bagi UNY
 - a. Memperoleh umpan balik dari sekolah guna pengembangan kurikulum dan IPTEKS yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

- b. Memperoleh berbagai sumber belajar dan menemukan berbagai permasalahan untuk pengembangan inovasi dan kualitas pendidikan.
- c. Terjalin kerjasama yang lebih baik dengan sekolah untuk pengembangan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi

Lewat banyaknya manfaat yang muncul dari kegiatan PPL diharapkan mahasiswa dapat menjalankan tugas dengan baik dan mampu menunjukkan kualitas yang maksimal terhadap permasalahan yang sedang dan akan dihadapi dalam lokasi PPL.

A. ANALISIS SITUASI

Sebagai langkah awal sebelum merancang dan mempersiapkan program kerja, terlebih dahulu dilakukan kegiatan observasi di lingkungan lokasi PPL yang telah ditentukan. Adapun hal-hal yang diobservasi meliputi kondisi fisik, sosial, praktik pembelajaran di kelas dll. Data-data hasil observasi dianalisis dan dicantumkan dalam daftar analisis situasi. Observasi ini telah dilaksanakan pada masa pra PPL yaitu pada bulan Februari 2015. Diharapkan dengan adanya kegiatan observasi ini, mahasiswa dapat lebih mengenal tentang SMP Negeri 4 Yogyakarta, yang nantinya akan memperlancar dan mempermudah pelaksanaan kegiatan PPL/Magang III. Adapun hasil yang diperoleh melalui kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

1. Profil SMP Negeri 4 Yogyakarta

Secara geografis, SMP 4 Yogyakarta terletak di tengah-tengah kota Yogyakarta dekat dengan pusat wisata budaya Kraton, 500 m dari pusat perdagangan Malioboro, dan dekat pusat pemerintahan Kota maupun Propinsi. Tepatnya terletak di jalan protokol (Jl. Hayam Wuruk 18 Yogyakarta). Sehingga dengan demikian sangat memungkinkan sekolah tersebut menjaring siswa dari seluruh penjuru kota. Batas geografis lokasi SMP Negeri 4 Yogyakarta digambarkan sebagai berikut:

- ✓ Sebelah Utara berbatasan dengan Stasiun Lempuyangan
- ✓ Sebelah Timur berbatasan dengan Kecamatan Danurejan
- ✓ Sebelah Selatan berbatasan dengan Rumah Sakit Bethesda
- ✓ Sebelah Barat berbatasan dengan Kantor Dinas Pendidikan

Dari aspek historis, SMP Negeri 4 Yogyakarta merupakan alih fungsi dari SKKP Negeri Yogyakarta dengan SK No. 0259/O/1994 tanggal 05 Oktober 1994 dengan nama SMP 18 Yogyakarta. Kemudian dengan SK No. 034/O/1997 tanggal 07 Maret 1997 berubah nama menjadi SLTP 4

Yogyakarta. Mulai tahun pelajaran 2003/2004 nama sekolah menjadi SMP Negeri 4 Yogyakarta sampai saat ini. Hal ini menjadikan SMP 4 Yogyakarta memiliki potensi yang besar di bidang keterampilan kerumahtanggaan, pariwisata dan keterampilan kerajinan. Keberadaan sekolah juga sangat erat kaitannya dengan Kraton Yogyakarta dan Kota Yogyakarta sebagai kota pelajar dan kota wisata budaya. Gedung yang saat ini ditempati SMP 4 Yogyakarta merupakan salah satu warisan budaya yang dilindungi (Cagar Budaya).

Memiliki Akreditasi A, SMP Negeri 4 Yogyakarta merupakan salah satu lembaga pendidikan Sekolah Menengah Pertama yang telah melakukan berbagai upaya untuk memajukan sekolah sejak sekolah pertama kali dibuka. Sekolah memiliki jargon SATOTEMA yang merupakan kependekan dari Salam Tolong Terimakasih Maaf yang harus dilakukan oleh semua warga sekolah. Jargon tersebut dipraktekan dengan baik oleh para siswa terbukti dengan kesopanan dan keramahan mereka dalam bergaul dengan guru dan sesama teman. Berbagai bentuk kegiatan pembelajaran baik akademik maupun non-akademik telah dilakukan untuk menciptakan sumber daya manusia yang unggul sebagai pendukung utama dalam hal pembangunan pendidikan bangsa.

2. Visi, Misi dan Tujuan SMP Negeri 4 Yogyakarta

a. Visi SMP Negeri 4 Yogyakarta

“Terwujudnya Generasi Penerus yang Beriman, Bertaqwa, Berakhlak Mulia, Berprestasi, Terampil, Peduli Lingkungan dan Cinta Budaya Bangsa.”

Indikator:

- Berprestasi dalam kehidupan religius di dalam maupun di luar lingkungan sekolah.
- Berakhlak Mulia dalam kehidupan sehari-hari, berakarakter terpuji, jujur, menjunjung tinggi satotema (salam, tolong, terimakasih, maaf), berbudi luhur, menghargai dan peduli sesama baik di dalam maupun di luar lingkungan sekolah
- Berprestasi dalam ilmu pengetahuan akademis dan non akademis
- Terampil dalam berkarya, kreatif, inovatif, mandiri, percaya diri dan berpikiran untuk masa depan

- Menyadari bahwa kehidupan di dunia ini memerlukan lingkungan yang sehat dan nyaman sehingga perlu adanya pemeliharaan dan pelestarian lingkungan hidup.
 - Menjalin kerjasama dengan masyarakat
 - Menyadari bahwa budaya bangsa sebagai peninggalan nenek moyang mengandung filosofi yang tinggi, maka generasi muda wajib memelihara dan menjaga kelestariannya dari pengaruh budaya asing.
- b. Misi SMP Negeri 4 Yogyakarta
1. Mewujudkan peserta didik yang beriman, berakarakter terpuji, berbudi luhur, cerdas secara intelektual, emosional, dan spiritual.
 2. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif, kreatif, inovatif, dan menyenangkan.
 3. Mewujudkan lulusan yang mempunyai nilai tinggi & berakhlak mulia.
 4. Mewujudkan tata pergaulan yang ramah, cinta damai, rendah hati, jujur, menjunjung tinggi satotema (salam, tolong, terimakasih, maaf), menghargai dan peduli sesama baik di dalam maupun di luar lingkungan sekolah.
- c. Tujuan SMP Negeri 4 Yogyakarta
- **Unggul** dalam melaksanakan kegiatan keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa.
 - **Unggul** dalam kehidupan sehari-hari, berakarakter terpuji, jujur, menjunjung tinggi satotema (salam, tolong, terimakasih, maaf), berbudi luhur, menghargai dan peduli sesama baik di dalam maupun di luar lingkungan sekolah.
 - **Unggul** dalam perolehan nilai ujian, sejajar dengan sekolah favorit dapat melanjutkan pendidikan ke jenjang berikutnya.
 - **Unggul** dalam berkarya, terampil, kreatif, inovatif, mandiri, percaya diri, dan berpikiran luas untuk masa depan sehingga mampu bersaing di era global.
 - **Unggul** dalam prestasi non akademis, pramuka, PMR, Tonti, Silat, Jurnalistik, Karya Ilmiah Remaja, dan Seni Budaya.
 - **Unggul** dalam kebersihan, kesehatan, keindahan, dan pelestarian lingkungan berwawasan Adiwiyata.
 - **Unggul** dalam melestarikan seni budaya lokal.

3. Kondisi SMP Negeri 4 Yogyakarta

a. Kondisi Fisik

SMP Negeri 4 Yogyakarta dengan luas tanah 3.890 m² dan luas bangunan 2.405 m² terlihat memiliki lahan cukup sempit. Total SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki 15 ruang kelas dengan jumlah total peserta didik mencapai 500 siswa. Seluruh ruang kelas dari kelas VII, kelas VII dan kelas IX telah dilengkapi dengan sarana penunjang pembelajaran berupa LCD yang masih berfungsi dengan baik sehingga memudahkan proses pembelajaran. Selain LCD, SMP Negeri 4 Yogyakarta sudah dilengkapi bangku, kursi, *whiteboard*, meja kursi guru, dan lemari.

Ruang perkantoran terdiri dari ruang Kepala Sekolah, ruang Wakil Kepala Sekolah, ruang AVA, ruang Tata Usaha (TU), ruang Guru, ruang Koperasi, dan ruang Bimbingan Konseling. SMP Negeri 4 Yogyakarta tergolong memiliki cukup lengkap laboratorium diantaranya laboratorium IPA, laboratorium bahasa, dan laboratorium komputer. Selain itu, terdapat pula ruang musik, ruang karawitan, ruang orkes, ruang menjahit, dan perpustakaan. Saat ini, SMP Negeri 4 Yogyakarta sedang merencanakan pembangunan Aula karena selama ini SMP Negeri 4 Yogyakarta memang tidak memiliki aula tersendiri. Sehingga, ketika akan mengadakan rapat besar atau pertemuan dengan orang tua siswa, seringkali memakai dua ruang kelas sebagai aula ‘dadakan’ yaitu ruang kelas 8A dan 8B serta ruang kelas 7A dan 7B.

Berikut merupakan kondisi fisik SMP Negeri 4 Yogyakarta dengan fasilitas penunjang kegiatan belajar mengajar sebagai berikut:

No.	Nama	Jumlah	Luas (m ²)
1.	Ruang Kelas	15	750
2.	Laboratorium IPA	1	90
3.	Laboratorium Bahasa	1	105
4.	Laboratorium Komputer	1	72
5.	Ruang Perpustakaan	1	60
6.	Ruang Audio/ AVA	1	30
7.	Ruang UKS	1	28

8.	Ruang Ketrampilan Memasak	1	72
9.	Ruang Ketrampilan Kerajinan	1	68
10.	Ruang Ketrampilan Menjahit	1	100
11.	Ruang PMR	1	17,5
12.	Ruang Gamelan/ Karawitan	1	45
13.	Ruang Olahraga	1	20,8
14.	Ruang BP/ BK	1	35
15.	Ruang Kepala Sekolah	1	44
16.	Ruang Guru	1	120
17.	Ruang Wa. Ka. Sekolah	1	21
18.	Ruang Tata Usaha	1	60
19.	Ruang OSIS/ Pramuka	1	13
20.	KM/ WC Guru	2	6
21.	KM/ WC Siswa	7	21
22.	Gudang Serambi	1	20,8
23.	Gudang Belakang	1	24
24.	Ruang Ibadah/ Musholla	1	80
25.	Ruang Musik	1	40
26.	Rumah Penjaga Sekolah	1	20
27.	Ruang Koperasi/ Kantin	1	21
28.	Tempat Wudlu	1	30
29.	Tempat Sepeda	1	128

Adapun kondisi fasilitas sarana dan prasarana yang terdapat di SMP Negeri 4 Yogyakarta diantaranya, sebagai berikut:

1. Jumlah Kelas

Jumlah ruang kelas yang digunakan sebanyak 15 kelas yang terdiri dari kelas VIIA, VIIB, VIIC, VIID, VIIE, VIIIA, VIIIB, VIIC, VIIID, VIIIE, IX A, IX B, IX C, IXD dan IXE dengan luas

seluruhnya ada 750 m². Jumlah kelas ini tidak terdapat permasalahan yang berarti karena telah sesuai dengan kuota siswa yang ada, selain itu fasilitas di dalam kelas sudah memadai. Fasilitas yang sudah tersedia antara lain LCD, televisi, kipas angin, kondisinya cukup baik dengan koneksi internet wi-fi yang terdapat di seluruh penjuru sekolah dll.

2. Perpustakaan

Ruang perpustakaan SMP Negeri 4 Yogyakarta cukup luas, yaitu dengan luas 60 m². Perpustakaan sekolah mempunyai koleksi buku yang beragam dan cukup lengkap. Mulai dari buku pelajaran sampai buku pengetahuan dan novel semua ada. Setiap jenis buku sudah ada nomer raknya masing masing, namun penataannya kurang rapi karena banyak buku masih bercampur sehingga perlu untuk dikelompokkan berdasarkan jenis bukunya. Ruangan perpustakaan nyaman, bersih dan cukup luas. Jumlah bangku sebanyak 36 dan meja panjang sebanyak 6 buah.

3. Laboratorium

SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki tiga ruang laboratorium yaitu laboratorium IPA, laboratorium bahasa dan laboratorium multimedia/ komputer. Laboratorium IPA dengan luas 90 m². Laboratorium IPA memiliki 14 meja, 37 kursi, dan 1 LCD. Terdapat pula lemari lemari untuk menyimpan perlengkapan laboratorium. Alat peraga cukup lengkap. Ruangan bersih.

Ruang laboratorium bahasa cukup luas dengan luas 105 m². Laboratorium bahasa memiliki 1 unit komputer, 4 pendingin ruangan (AC), 18 kursi, 9 meja, dan 1 papan tulis. Ruangan berdebu karena jarang digunakan. Laboratorium multimedia/ komputer dengan luas 72 m². Laboratorium memiliki 17 unit komputer, 35 bangku, 16 meja, 1 printer, 1 LCD dan 2 lemari. Ruangan kurang bersih, berdebu, dan kurang rapi karena jarang digunakan. Dapur memiliki 3 meja marmer, kompor, dan 2 buah lemari. Ruangan cukup luas dan bersih.

4. Tempat Ibadah

Tempat ibadah di SMP Negeri 4 Yogyakarta ini cukup luas dengan luas sekitar 80 m². Telah terdapat masjid yang cukup besar di sekolah

ini, dengan fasilitas tempat wudlu (antara putra dan putri terpisah), peralatan ibadah lengkap dan jumlahnya memadai, rukuh, sajadah, lemari, papan tulis, meja, karpet dan buku tentang agama. Untuk menjaga kenyamanan, maka perlu dilakukan perawatan fasilitas mushola dan bersih-bersih secara berkala.

b. Kondisi Non Fisik

1. Potensi Guru dan Karyawan

Guru-guru pengampu mata pelajaran di SMP Negeri Yogyakarta pada tahun pelajaran 2014/2015 berjumlah 39 guru, berkurang 4 guru dari tahun sebelumnya karena perubahan kurikulum. Hampir secara keseluruhan lulusan IKIP, namun terdapat juga beberapa lulusan dari universitas lain seperti UAD, dan UST. Guru-guru tersebut telah mengikuti beberapa kegiatan pengembangan kompetensi atau profesionalisme guru. Kegiatan-kegiatan tersebut diantaranya seperti penataran Kurikulum 2013, penataran metode pembelajaran (termasuk CTL), penataran PTK, sertifikasi profesi, penataran PTBK, dan penataran lainnya. Saat ini juga sedang diadakan pendampingan pengajaran berdasarkan Kurikulum 2013 guru bagi beberapa guru. Beberapa guru ada yang didampingi saat KBM di SMP Negeri 4 Yogyakarta oleh guru dari sekolah lain, beberapa guru yang lain mendampingi keluar guru-guru di SMP lain.

Lewat beberapa pendampingan seperti yang dikemukakan diatas, diharapkan dapat mengoptimalkan kegiatan pembelajaran berbekal ilmu, pengalaman, dan pengetahuan yang dimiliki sehingga akan menghasilkan peserta didik yang bersikap baik, berprestasi, terampil dan berhasil sesuai dengan yang diharapkan dari Kurikulum 2013. Selain tenaga pendidik, SMP Negeri 4 Yogyakarta juga memiliki sumber daya manusia yang lain yaitu tenaga administrasi yang berjumlah 10 orang.

Selain mengajar dan mengampu mata pelajaran, beberapa guru di SMP Negeri 4 Yogyakarta juga memiliki tugas tambahan. Tugas tambahan tersebut diantaranya ada beberapa guru yang menjabat sebagai wakil kepala sekolah, staf kepengurusan, penanggung jawab laboratorium, penanggung jawab perpustakaan, koordinator Adiwiyata sekolah, koordinator BK, dan juga wali kelas

untuk Kelas VII, VIII, dan juga kelas IX. Berikut adalah Daftar Pembagian Tugas Tambahan Guru Semester I pada Tahun Pelajaran 2015/2016:

b. Kepengurusan (struktur organisasi) SMP Negeri 4 Yogyakarta

- Kepala Sekolah : Yuniarti, S.Pd
- Kepala Tata Usaha : Partinah
- Waksek Ur. Kurikulum : Supriyati, S. Pd.
- Wakasek Ur. Kesiswaan : Siti Istanti, M.Pd
- Staf Ur. Sarpras dan Humas : Dra. Adriana Dwi Hartati
- Staf Ur. Kesiswaaan : Dra. Binarsih Sukaryanti
- Staf Ur. Kurikulum : Kusrianti, ST
- Koord. Lab. IPA : Bkti Prasetyaningsih,S.Pd
- Koord. Lab. Bahasa : Panca Dewi L., S. Pd.
- Koord. Lab. Komputer : Kusrianti, ST
- Koord. Lab. Keterampilan : Endang Nuraini, S. Pd.
- Koord. Kesenian : Dwijo Siswanto
- Koord. Adiwiyata : Sri Aminah, S.Pd
- Koord. BK : Dra. Adriana Dwi U. A

c. Wali Kelas

No.	Nama	NIP	Kelas
1	Dwijo Siswanto,S.Pd	19670629 199512 1 002	VII A
2	Dianawati,S.Pd	19620407 198603 2 015	VII B
3	Suroso,S.Pd	19710712 199802 1 002	VII C
4	Sri Rokhayatun,S.Pd	19570728 198303 2 001	VII D
5	Supriyati,S.Pd	19580929 198606 2 003	VII E
6	Dra.Mediarita Dwi Karini	19651017 199501 2 002	VIII A
7	Suharyanta, M.Pd I	19660211 199103 1 007	VIII B
8	Dina Maya Sari,S.Pd	19800830 200801 2 008	VIII C
9	Endang Nuraini,S.Pd	19651121 198803 2 009	VIII D
10	Nanik Sukarni,Ba	19581220 198401 2 002	VIII E
11	Sri Istianah,S.Pd	19660305 199003 2 006	IX A
12	Tusidi Karyono,S.Pd	19690217 199702 1 001	IX B
13	Mi Sri Harnani,S.Pd	19561208 198203 2 007	IX C
14	Dra. Yurin Gagarin	19640421 198602 2 005	IX D
15	Dra. Wahyu C., M. Pd.	19680618 199501 2 001	IX E

Supaya tidak terjadi kekacauan dalam pelaksanaannya, maka tiap-tiap bagian dari struktur organisasinya mempunyai tugas dan tanggungjawab masing-masing. Adapun tugas dan tanggung jawab masing-masing bagian tersebut adalah sebagai berikut:

a. Komite Sekolah

Implementasi dari Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional Nomor 20 Tahun 2003 tentang peranan masyarakat dalam program pengelolaan pendidikan, baik dalam perencanaan, pengawasan, sampai evaluasi program pendidikan melalui Dewan Pendidikan atau Komite sekolah.

Di lingkungan Departemen Pendidikan Nasional bahwa pembentukan sekolah berdasarkan Keputusan Dirjen Dikdasmen No. 559/C/Kep/PG/2002 tentang Tim pengembangan Dewan Pendidikan dan komite Sekolah, serta Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia nomor 044/u/2002 tentang Dewan Pendidikan dan Komite Sekolah dijelaskan bahwa Komite Sekolah adalah badan mandiri yang mewadahi peran serta masyarakat dalam rangka meningkatkan mutu, pemerataan, dan efisiensi pengelolaan pendidikan di satuan pendidikan, baik pada pendidikan pra sekolah, jalur pendidikan sekolah maupun jalur pendidikan luar sekolah. Keberadaan Komite sekolah di SMP N 4 Yogyakarta ini memberikan kontribusi cukup besar dalam kegiatan belajar mengajar dan pengelolaan sekolah dikarenakan komite mampu memberikan pertimbangan, arahan, dan koordinasi yang harmonis dengan sekolah untuk kepentingan dan kemajuan SMP N 4 Yogyakarta.

b. Kepala Sekolah

Memimpin dan bertanggung jawab atas pelaksanaan seluruh kegiatan belajar mengajar di Sekolah sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan meliputi:

- Mengatur penyelenggaraan pendidikan atau pengajaran di sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan urusan tata usaha sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan urusan kepegawaian
- Mengatur penyelenggaraan urusan keuangan sekolah.
- Menyusun rencana anggaran untuk pembiayaan sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan sarana dan prasarana/peralatan sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan rumah tangga sekolah.

- Mengatur penyelenggaraan urusan Perpustakaan dan Lab.
- Mengatur pembinaan kepesertadidikan.
- Membina hubungan antara pimpinan, guru, dan murid.
- Mengatur penyelenggaraan Bimbingan dan Penyuluhan atau Bimbingan Konseling.
- Menyelenggarakan hubungan antara sekolah dengan orang tua murid, instansi lain yang terkait dan lembaga-lembaga pendidikan.
- Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan atasan.
- Memberikan laporan mengenai pelaksanaan kegiatan sekolah termasuk Program Khusus kepada Kepala Sekolah Kantor Wilayah Dinas Pendidikan Propinsi yang bersangkutan

c. Wakil Kepala Sekolah

Membantu Kepala Sekolah dalam kegiatan pendidikan di Sekolah yang sesuai dengan bidang tugas masing-masing.

Wakil Kepala Sekolah Urusan Kurikulum:

- Mengatur penjadwalan kegiatan intra dan ekstrakurikuler
- Mengatur pelaksanaan sistem kredit dan penilaian
- Mengatur penyelenggaraan lab. bahasa & perpustakaan
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan Kepala Sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala Sekolah

Wakil Kepala Sekolah Urusan Kesiswaan :

- Mengatur pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler
- Mengatur pelaksanaan penerimaan peserta didik baru
- Mengatur pelaksanaan kegiatan OSIS
- Mengatur pelaksanaan tata tertib peserta didik
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan kepala Sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepala sekolah

Wakil Kepala Sekolah Urusan Sarana, Prasarana dan Hubungan Masyarakat:

- Mengatur pendayagunaan sarana dan prasarana sekolah.
- Mengatur pelaksanaan pemeliharaan dan pengembangan sarana dan peralatan sekolah.
- Menyusun rencana anggaran untuk kegiatan pendidikan di sekolah

- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada kepala sekolah.
- Mengatur pelaksanaan kerjasama dengan BP3.
- Mengatur pelaksanaan kerjasama dengan instansi terkait dan lembaga pendidikan yang lain.
- Mengatur pelaksanaan hubungan dengan masyarakat
- Melaksanakan tugas-tugas yang diberikan oleh kepala Sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada kepala sekolah.

d. Kepala Urusan Tata Usaha

- Menyelenggarakan tata usaha sekolah
- Menyelenggarakan urusan kepegawaian
- Menyelenggarakan urusan administrasi dan pengelolaan keuangan
- Menyelenggarakan urusan rumah tangga sekolah
- Melaksanakan tugas-tugas yang diberikan oleh kepala sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada kepala sekolah.
- Melaksanakan pendidikan/mengajar di sekolah yang meliputi kegiatan mengajar, bimbingan praktik di laboratorium.
- Mengelola kegiatan belajar mengajar mata pelajaran yang diajarkan, antara lain:
 - Menguasai kurikulum dan GBPP mata pelajaran
 - Membuat rencana program bulanan/semesteran
 - Membuat satuan pelajaran
 - Melaksanakan tugas mengajar
 - Mengadakan test formatif / subformatif / sumatif
 - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kepala sekolah
 - Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala sekolah.

e. Guru Bimbingan dan Konseling

Memberikan bimbingan dan sebagai konselor kepada para Peserta didik antara lain:

- Memberikan bimbingan dan penyuluhan kepada para Peserta didik secara berkelompok dan perorangan
- Memberikan bantuan khusus kepada Peserta didik yang memerlukan

- Memberikan bimbingan karir kepada Peserta didik
- Mengumpulkan informasi dan biodata Peserta didik yang diperlukan
- Mengamati sikap dan tingkah laku Peserta didik sehari-hari
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala sekolah.

f. Petugas Perpustakaan

Melaksanakan pengelolaan perpustakaan, antara lain:

- Mengatur dan melayani pengguna atau pinjaman buku-buku dan bahan-bahan pustaka lainnya
- Menjaga dan memelihara perpustakaan
- Mengolah buku-buku dan bahan pustaka dengan sistem katalog dan klasifikasi
- Menjaga tata tertib di perpustakaan
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala sekolah.

g. Petugas Laboratorium

Melaksanakan pengelolaan laboratorium sekolah antara lain:

- Mengatur penggunaan laboratorium
- Menjaga dan memelihara alat-alat laboratorium
- Menjaga tata tertib di laboratorium
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala sekolah.

h. Wali Kelas

Tugas-tugas wali kelas adalah sebagai berikut:

- Bersama petugas BK dan guru lainnya membimbing siswa
- Mencatat/mempunyai selengkapnya identitas siswa serta catatan kepribadian Peserta didik kelasnya
- Jika ada kasus Peserta didik, haruslah yang pertama-tama mengetahui, yang dilaporkan, dan berusaha menyelesaikan
- Menentukan kepengurusan, kenaikan kelas, & kelulusan UAS
- Membuat laporan dan mengisi laporan

i. Guru Piket

Setiap hari ada paling sedikit dua orang guru yang mendapat tugas piket sejak jam 06.30 sampai dengan habis jam pelajaran terakhir dengan tugas memonitor dan menjaga ketertiban selama berlangsung proses belajar mengajar di hari itu. Adapun tugas-tugas lainnya adalah:

- Menyuruh Peserta didik yang datang terlambat datang masuk ke ruang BK untuk mendapat pembinaan
- Mengisi kekosongan kelas.
- Mengisi berita acara dalam buku piket atau buku harian sekolah
- Mengurusi presensi guru dan tidak mengijinkan memajukan jam pelajaran.

2. Potensi siswa

Siswa siswi SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki potensi yang sangat baik. Mereka adalah siswa siswi yang berprestasi terbukti dengan torehan prestasi yang sangat bagus baik di bidang akademik maupun non akademik yang didapatkan beberapa tahun terakhir ini seperti menyanyi, menari, basket, PMR, pidato, baca puisi, geguritan dan essay. SMP Negeri 4 Yogyakarta juga aktif mengirimkan siswanya untuk mengikuti lomba NAPZA dan hasilnya pun tidak mengecewakan.

Jumlah siswa SMP Negeri 4 Yogyakarta tahun ajaran 2015/2016 adalah sekitar 509 siswa. Berikut merupakan tabel Rekapitulasi Jumlah Siswa untuk Tahun Pelajaran 2015/2016:

NO	ROMBEL KELAS	JUMLAH SISWA
1	VII (A, B, C, D, E)	170 siswa
2	VIII (A, B, C, D, E)	169 siswa
3	XI (A, B, C, D, E)	170 siswa
JUMLAH		509 SISWA

Dengan predikat Sekolah Standar Nasional (SSN) yang telah diperoleh sejak tahun 2005, SMP Negeri 4 Yogyakarta selalu berusaha meningkatkan prestasi akademik maupun non akademik guna mempertahankan predikat baik tersebut dan juga meningkatkan agar dapat meningkat lagi di tahun-tahun yang akan datang. Melalui

kegiatan pendalaman dan berbagai kegiatan ekstrakurikuler yang ada, SMP Negeri 4 Yogyakarta.

Berikut adalah Rekapitulasi Nilai Ujian Nasional SMP Negeri 4 Yogyakarta pada Tahun Pelajaran 2014/2015:

No	Mata Pelajaran	Nilai Tertinggi	Nilai Terendah	Rata-rata
1.	Bahasa Indonesia	10,00	7,20	8,92
2.	Bahasa Inggris	10,00	4,00	7,80
3.	Matematika	10,00	3,25	8,17
4.	IPA	9,75	4,75	8,01

Catatan : 1. Nilai Tertinggi = 38,65
 2. Nilai Terendah = 21,10
 3. Nilai UN rata –rata = 32,90

Berikut adalah Rekapitulasi Prestasi baik akademik maupun non-akademik yang diperoleh SMP Negeri 4 Yogyakarta sejak 2012:

Nama lomba	Tingkat	Tahun	Peringkat
Pencak Silat Kategori Tanding J Putra	Nasional	2012	Juara I
Pencak Silat Kategori Tanding K Putra	Nasional	2012	Juara III
FLS2N Cabang Menyanyi Tunggal	Kota Yogyakarta	2012	Juara I
FLS2N Cabang Menyanyi Tunggal	Propinsi DIY	2012	Juara I
FLS2N Cabang Menyanyi Tunggal	Nasional	2012	Juara II
Basket Three On Three	Prop. DIY	2012	Juara III
Basket Ball	Prop. DIY	2012	Juara I
PPPK PMR	Prop. DIY	2012	Juara III
Lomba Lukis Wajah Tokoh Sejarah		2012	Juara II
Festival Penyanyi Keroncong	Prop. DIY	2012	Juara I
Sesorah Putra	Kota Yogyakarta	2012	Juara II
Sesorah Putri	Kota Yogyakarta	2012	Juara III
Geguritan	Kota Yogyakarta	2012	Juara III
LT II Tri Kwaran	Kota Yogyakarta	2012	Juara I Pa Pi
Desain Motif Batik	Kota Yogyakarta	2012	Juara III
Jumbara Daerah X PMR		2013	Juara Umum
Lomba Foto Taman Sekolah	Kota Yogyakarta	2013	Juara III
Lomba Macapat	Kota Yogyakarta	2013	Juara II

Lomba Lukis	Kota Yogyakarta	2013	Juara II
Dagelan Remaja	Prop. DIY	2013	Harapan II
Puisi Remaja	Prop. DIY	2013	Harapan I
Sesorah Remaja	Prop. DIY	2013	Harapan II
Utsawa Dharma Widya	Prop. DIY	2013	Juara I
Utsawa Dharma Wacana B.Indonesia	Prop. DIY	2013	Juara I
Pencak Silat	POPDA DIY	2013	Juara III
Lomba Sekolah Bersih Narkoba	Kota Yogyakarta	2013	Juara II
Duta Pelajar Anti Penyalahgunaan Napza	Prop. DIY	2013	Juara III
MTQ Putri	Prop. DIY	2013	Juara II
MTtQ Putri	Prop. DIY	2013	Juara I
MHQ Putri	Prop. DIY	2013	Juara III
MHQ Putri	Prop. DIY	2014	Juara II
Lomba Foto Pengelolaan Air Sekolah	Kota Yogyakarta	2014	Juara II
Lomba Pertolongan Pertama		2014	Juara I
Cerdas Cermat PMR Madya	Kota Yogyakarta	2014	Juara I
Simulasi Pilah Sampah	Kota Yogyakarta	2014	Juara I
Sekolah Adiwiyata	Provinsi DIY	2015	Juara III
Sekolah Pelaksana Peraturan etila Lalu Lintas	Kota Yogyakarta	2015	Juara II
PMR	Kota Yogyakarta	2015	Juara Umum
FLS2N Desain Motif Batik	Proinsi DIY	2015	Juara 1
FLS2N Desain Motif Batik	Nasional	2015	Juara 1

3. Program Peningkatan Mutu akademik, Kegiatan Pembiasaan dan Pengembangan diri dan OSIS

Selain kegiatan pengembangan diri atau ekstrakurikuler yang sudah disinggung di depan, SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki program lain untuk meningkatkan kualitas pembelajaran baik itu akademik maupun non-akademik. Diantarnya ada program Peningkatan Mutu berupa les siswa dan porgam Pembiasaan yang dilaksanakan oleh seluruh warga SMP Negeri 4 Yogyakarta.

a. Peningkatan Mutu

Peningkatan Mutu Akademik di SMP Negeri 4 Yogyakarta antara lain dilaksanakan melalui kegiatan les 4 (empat) mapel UN di Kelas VII,VIII,dan IX . Tujuannya adalah tercapainya SKL mata pelajaran Ujian Nasional bagi seluruh siswa dan tercapainya nilai maksimal pada empat mapel UN. Program

Peningkatan Mutu Kelas IX dilaksanakan Senin-Rabu, sedangkan untuk Kelas VII,VIII dilaksanakan hari Kamis.

b. Pembiasaan

Pembiasaan adalah salah satu kegiatan sekolah untuk menerapkan karakter dan budaya bangsa. Pembiasaan dilakukan dalam kehidupan sehari-hari di sekolah melalui budaya sekolah, yaitu :

- ✓ Penerapan Semboyan Sato Tema : Salam, Tolong, Terima Kasih, dan Maaf
- ✓ Kegiatan tadarus Alqur'an atau pendalaman iman Kristiani yaitu dilaksanakan selama 15 menit mulai pukul 07.00-07.15 WIB
- ✓ Upacara Bendera setiap hari Senin dan Peringatan Hari Besar Nasional.
- ✓ Peringatan hari-hari besar keagamaan
- ✓ Kegiatan keagamaan: Pesantren Kilat, Retreat, pengumpulan infaq tiap hari Jum'at, buka puasa bersama.
- ✓ Bakti sosial: setiap ulang tahun sekolah, pengumpulan dan pembagian zakat fitrah, menggalang dana dan bantuan bagi bencana alam, pengumpulan dana ta'ziah orangtua warga sekolah yang meninggal dunia
- ✓ Kegiatan pembiasaan yang didisi pembinaan dari wali kelas dan BK diselingi kegiatan kerja bakti bersih lingkungan sesuai kebutuhan setiap Senin pukul 08.00-08.20 setelah Upacara.
- ✓ Kegiatan Semutlis yaitu sepuluh menit untuk peduli lingkungan sekolah dilaksanakan pada sepuluh menit menjelang pembelajaran usai dengan melakukan bersih lingkungan terutama di lingkungan kelas yang ditempatinya.
- ✓ Menyanyikan lagu Indonesia Raya setiap awal pembelajaran jam pertama dan menyanyikan lagu Bagimu Negeri pada akhir pembelajaran atau jam terakhir.

c. Pengembangan Diri

Seperti yang sudah tertulis di depan, pengembangan diri adalah kegiatan pendidikan di luar mata pelajaran sebagai bagian

integral dari kurikulum. Kegiatan pengembangan diri merupakan upaya pembentukan watak dan kepribadian peserta didik yang dilakukan melalui kegiatan pelayanan konseling berkenaan dengan masalah pribadi dan kehidupan sosial, kegiatan belajar, dan pengembangan karir secara terprogram dan insidental, serta kegiatan ekstrakurikuler.

Kegiatan pengembangan diri yang berupa pelayanan konseling difasilitasi/dilaksanakan oleh konselor, sedangkan untuk kegiatan ekstrakurikuler dapat dibina oleh konselor, guru dan atau tenaga pendidik lainnya sesuai dengan kemampuannya.

Guna memfasilitasi bakat, potensi, serta minat siswa, SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki beragam kegiatan pengembangan diri atau ekstrakurikuler yang bisa dipilih oleh siswa. Siswa memilih sendiri ekstrakurikuler mereka. Setiap ekstrakurikuler dijalankan dan diorganisir sendiri oleh siswa.

Tujuan kegiatan pengembangan diri atau ekstrakurikuler adalah :

- ✓ memberi kesempatan kepada peserta didik untuk dapat mengembangkan dan mengekspresikan diri sesuai dengan kebutuhan, bakat dan minat setiap peserta didik yang disesuaikan dengan kondisi SMP Negeri 4 Yogyakarta.
- ✓ menggali kompetensi sumber daya manusia dalam membentuk dan mengembangkan wawasan keilmuan, kepemimpinan, etika, estetika serta iman dan taqwa sehingga peserta didik mempunyai kecakapan hidup yang kelak dapat berguna dalam kehidupan sehari-hari.
- ✓ mengembangkan karakter dan budaya bangsa melalui bakat dan minat peserta didik.

Kegiatan Ekstrakurikuler di SMP Negeri 4 Yogyakarta meliputi :

1. Pramuka : merupakan kegiatan pengembangan diri wajib bagi kelas VII dan VIII.
2. Palang Merah Remaja.
3. Pembinaan Kelompok Ilmiah Remaja (KIR).
4. Seni Tari.
5. Seni Karawitan.
6. Jurnalistik.

7. Paduan Suara.
8. Olah Raga: Basket,Pencak Silat.
9. Tonti
10. OSN
11. Iqro'/Qiro'ah

d. OSIS

Ruang Osis di SMP Negeri Yogyakarta belum difungsikan secara maksimal. Hanya difungsikan ketika hari senin saat akan memulai upacara bendera. Sedangkan untuk kegiatan osis, seperti untuk rapat Osis menggunakan tempat lain. Di dalam ruang Osis terdapat dua almari dan 3 kursi serta 2 meja. Almari digunakan untuk menyimpan alat kelengkapan upacara serta file-file OSIS. Terdapat struktur organisasi yang terdiri dari Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Wakil sekretaris, Bendahara, wakil Bendahara serta terdapat berbagai sie.

B. PERUMUSAN PROGRAM & RANCANGAN KEGIATAN PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka praktikan dapat merumuskan permasalahan, mengidentifikasi dan mengklarifikasikannya menjadi program kegiatan PPL yang dilaksanakan di lokasi PPL, adapun dengan penyesuaian kondisi kelas dankebutuhan siswa di SMP Negeri 4 Yogyakarta, rumusan program kegiatan akan dicantumkan dalam matrik program kerja PPL individu yang akan dilaksanakan selama masa PPL berlangsung. Penyusunan program kerja disertai dengan berbagai pertimbangan sebagai berikut:

1. Permasalahan sekolah/lembaga dan potensi yang dimiliki
2. Kebutuhan dan manfaat program bagi sekolah
3. Tersedianya sarana dan prasarana
4. Kemampuan dan keterampilan mahasiswa
5. Kompetensi dan dukungan dari pihak sekolah
6. Ketersediaan waktu
7. Ketersediaan dana
8. Kemungkinan program dapat berkesinambungan

Pemilihan, perencanaan, dan pelaksanaan program kerja sesuai sasaran setelah ata pasca penerjunan sangat penting dan menjadi tolak ukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan PPL. Agar pelaksanaan program PPL berjalan lancar dan

sesuai dengan kebutuhan, maka dilakukan perumusan program. Dalam pelaksanaan PPL, praktikan menetapkan program-program kegiatan sebagai berikut:

1. **Pengajaran Mikro** (*Micro Teaching*)

Mata kuliah Pengajaran Mikro atau *Micro Teaching* merupakan mata kuliah prasyarat yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa di jurusan kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Adapun yang dimaksud dengan mata kuliah prasyarat adalah dimana mahasiswa wajib lulus untuk mata kuliah ini agar dapat atau diperbolehkan melaksanakan Praktik Pengajaran Lapangan (PPL). *Micro Teaching* ini merupakan program yang bertujuan untuk mengembangkan kemampuan dasar dalam mengajar yang berguna untuk membekali mahasiswa yang akan melaksanakan *Real Teaching* yang terlaksana dalam rangkaian program PPL.

2. **Penyerahan Mahasiwa PPL**

Kegiatan penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMP Negeri 4 Yogyakarta dilaksanakan pada bulan Februari 2015. Setelah resmi diserahkan, maka selanjutnya mahasiswa PPL akan melaksanakan PPL di sekolah.

3. **Pembekalan PPL**

Kegiatan pembekalan PPL dilaksanakan oleh masing-masing DPL Jurusan dan pihak LPPMP pada waktu yang telah disepakati bersama antara mahasiswa dengan DPL.

4. **Observasi**

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik, komponen pendidikan serta norma yang berlaku di sekolah lokasi PPL. Hal ini dilakukan dengan pengamatan ataupun wawancara dengan tujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata tentang praktik mengajar dan lingkungan sekolah. Observasi ini meliputi dua hal, yaitu:

a. **Observasi Kondisi Sekolah**

Kegiatan observasi lingkungan fisik sekolah ini dilaksanakan pada bulan Februari 2015. Kegiatan ini dilaksanakan secara berkelompok dan dibagi tugas. Adapun observasi ini dilaksanakan untuk mengetahui bagaimana kondisi lingkungan fisik di SMP Negeri 4 Yogyakarta.

b. **Observasi Proses Belajar Mengajar**

Kegiatan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas dilaksanakan sebelum pelaksanaan PPL berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa sebagai praktikan mampu menganalisis proses pembelajaran di kelas yang nantinya akan menjadi kelas pelaksanaan mengajar, sehingga dapat dilakukan analisis lebih lanjut. Kegiatan ini dilaksanakan oleh praktikan secara mandiri sesuai jurusan dan guru pembimbing masing-masing pada jadwal mata pelajaran yang bersesuaian. Observasi dilakukan pada bulan Februari di kelas VII E.

5. **Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa yang akan diterjunkan ke lokasi PPL. Melalui pembekalan ini mahasiswa dapat memperoleh pengetahuan awal tentang etika guru, tanggung jawab, profesionalitas guru, metode dan kegiatan pembelajaran, perumusan RPP dan silabus, termasuk juga persiapan, tips, penilaian dan evaluasi PPL, sehingga diharapkan mahasiswa tidak mengalami hambatan selama pelaksanaan PPL. Pembekalan dilaksanakan sebelum pelaksanaan PPL dan diberikan secara serentak kepada seluruh mahasiswa program studi Pendidikan Seni Rupa

6. **Pelaksanaan PPL**

Pelaksanaan PPL dilakukan dari tanggal 10 Agustus 2015 hingga 12 September 2015. Berdasarkan analisis situasi dan kondisi di SMP Negeri 4 Yogyakarta, maka disusunlah program-program PPL sebagai berikut:

- a. **Konsultasi dengan Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan**
Dalam melaksanakan PPL, praktikan selalu berkonsultasi dan mendapat bimbingan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan terkait pelaksanaan praktik mengajar dan kendala-kendala yang dihadapi.
- b. **Menentukan Materi Pembelajaran**
Sesuai kesepakatan bersama dengan guru pembimbing, praktikan akan melanjutkan materi yang sudah diajarkan oleh guru pembimbing yaitu Bab I mengenai Jenis-jenis Seni Rupa Terapan Daerah Setempat dan Bab II mengenai Gambar Bentuk.

c. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan perangkat yang wajib dibuat sebelum melaksanakan pembelajaran seni budaya. RPP ini dijadikan sebagai acuan bagi mahasiswa dalam mengajar. Adapun RPP ini mengandung metode, media, serta skenario langkah-langkah pembelajaran.

d. Praktik Mengajar

Pada tahap ini mahasiswa melakukan praktik mengajar dengan pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dengan menyesuaikan jadwal yang telah ditentukan. Sesuai dengan kesepakatan dengan guru pembimbing, mahasiswa mendapat kesempatan mengajar untuk menyelesaikan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan, yaitu sebanyak 4 kali pertemuan. Pelaksanaan praktik mengajar terbagi menjadi dua bagian, yaitu:

1. Praktik mengajar terbimbing.

Kegiatan ini dilakukan pada awal praktik mengajar praktikan dengan didampingi oleh guru pembimbing. Praktik terbimbing ini bertujuan agar guru pembimbing atau guru mata pelajaran mengetahui karakter mahasiswa dalam mengajar meliputi penyampaian materi, komunikasi dengan siswa, serta pengelolaan kelas sehingga guru bisa memberikan masukan untuk perbaikan praktikan.

2. Praktik mengajar mandiri

Setelah praktikan mengajar secara terbimbing dan dirasa mampu untuk mengontrol kelas dengan baik maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini praktikan bertanggung jawab atas jalannya KBM di kelas.

Kegiatan praktik mengajar meliputi:

1. Pendahuluan

- ✓ Berdoa.
- ✓ Menyiapkan kondisi siswa dan kelas.
- ✓ Mengecek kehadiran siswa.

- ✓ Menghubungkan materi yang akan diajarkan dengan materi yang telah diajarkan sebelumnya dan memberikan motivasi kepada siswa
 - ✓ Menyampaikan tujuan pembelajaran dan cakupan materi.
2. Kegiatan Inti
- Kegiatan inti dalam proses mengajar menggunakan pendekatan sistem CTL (Contextual Teaching Learning) atau pendidikan kontekstual. Di dalamnya, kegiatan terpusatkan oleh tiga pilar utama, yaitu eksplorasi, elaborasi dan konfirmasi. Ketiga pilar ini sesuai dengan kondisi kurikulum KTSP 2006 sesuai yang dianut oleh sekolah sebagai acuan penyelenggaraan proses pendidikan.
3. Penutup
- ✓ Melakukan review atas materi yang baru saja dipelajari.
 - ✓ Menanyakan kesulitan yang siswa alami.
 - ✓ Memotivasi siswa untuk rajin belajar.
 - ✓ Menyampaikan materi untuk pertemuan selanjutnya
- e. Praktik Persekolahan
1. Mengikuti upacara bendera setiap Senin bersama warga sekolah.
 2. Tadarus Al-quran setiap 15 menit pertama sebelum memasuki jam pertama dan menyanyikan lagu Indonesia Raya setiap pagi sebelum kegiatan pembelajaran dimulai
 3. Piket sekolah
- Selain mengajar di kelas, praktikan juga melakukan praktik di sekolah berupa piket yang dijabarkan sebagai berikut.
- ✓ Piket Salaman

Sesuai dengan moto SMP Negeri 4 Yogyakarta yakni salam, tolong, terimakasih, dan maaf (SATOTEMA), perlu adanya pemupukan untuk mewujudkan hal tersebut. Maka dari itu praktikan bersama tim PPL setiap pagi ikut melakukan piket salaman yang dilaksanakan didekat gerbang sekolah beserta guru piket lainnya.
 - ✓ Piket Harian

Piket harian terdiri dari piket kedisiplinan yakni mencatat siswa yang terlambat atau tidak hadir di masing-masing administrasi

Buku Piket, menggantikan guru yang tidak masuk mengajar dan pendampingan kegiatan peserta didik.

f. Evaluasi

Setelah melakukan pembelajaran di kelas, praktikan mengadakan evaluasi bersama guru pembimbing untuk mengetahui seberapa besar kemampuan peserta didik dalam menerima materi dan kemampuan praktikan dalam mengkondisikan kelas serta penyampaian materi.

7. Tahap akhir

Tahap akhir dari kegiatan PPL meliputi:

a. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan ini berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktikan lakukan selama melaksanakan PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta. Format laporan mengikuti format yang sudah dijelaskan di Buku Panduan PPL. Laporan ini dilengkapi dengan lampiran-lampiran seperti matriks, laporan mingguan, data sekolah, dokumentasi serta kesimpulan beserta kritik dan sarannya.

b. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan dilaksanakan pada tanggal 12 September 2015 dan dilakukan perpisahan dengan Kepala Sekolah, Koordinator PPL dan Guru Pembimbing yang juga dihadiri oleh DPL PPL Pamong. Penarikan mahasiswa ini, menandai berakhirnya tugas mahasiswa PPL UNY.

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM DAN PEMBAHASAN

Rangkaian kegiatan PPL secara umum dapat dibagi menjadi tiga tahap. Tiga tahap itu meliputi tahap persiapan sebelum PPL, pelaksanaan PPL, dan evaluasi atau analisis hasil PPL. Dimulai sejak praktikan masih melakukan persiapan PPL di kampus, diserahkan kepada sekolah, praktik mengajar, hingga berakhir ketika praktikan ditarik lagi kembali ke kampus. Berikut merupakan rincian dari proses-proses tersebut.

A. PERSIAPAN

Persiapan mengajar merupakan salah satu kegiatan yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebelum melakukan praktik mengajar sesuai dengan jurusan masing-masing. Terdapat beberapa tahapan yang dilaksanakan pada tingkat universitas sampai penerjunan di sekolah, diantaranya:

1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta

a. Pembelajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pembelajaran Mikro atau *Micro Teaching* merupakan mata kuliah wajib tempuh dan wajib lulus bagi mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta sebelum melaksanakan PPL. Mahasiswa UNY harus lulus dengan nilai minimal B agar dapat mengambil mata kuliah PPL/Magang III di sekolah/lembaga. Apabila mahasiswa tidak lulus Pembelajaran Mikro, maka mahasiswa tidak dapat melakukan PPL dan harus mengulang mata kuliah yang sama di tahun depan. Tujuan mata kuliah ini tidak lain adalah untuk membekali mahasiswa dengan teori dan praktek mengajar. Dalam pelaksanaan perkuliahan *Micro Teaching*, satu mahasiswa berperan sebagai guru dan mahasiswa lain berperan sebagai murid. Satu kelas Pembelajaran Mikro idealnya terdiri dari 8-10 mahasiswa sehingga dosen mampu memonitor secara spesifik perkembangan mahasiswa. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dapat memperoleh pengetahuan awal tentang bagaimana cara dan gambaran untuk menjadi seorang guru, etika guru, tanggung jawab, dan profesionalitas guru sehingga mahasiswa diharapkan tidak menemui hambatan dan kesulitan berartis selama pelaksanaan PPL. Selama satu semester mengikuti kegiatan kuliah praktik Pengajaran Mikro, ada beberapa materi yang didapatkan seperti:

- ✓ Praktik membuka dan menutup pelajaran
- ✓ Praktik mengajar
- ✓ Praktik menggunakan media dan alat pembelajaran
- ✓ Teknik bertanya
- ✓ Teknik menguasai dan mengelola kelas
- ✓ Praktik pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- ✓ Praktik melakukan penilaian.

b. Pembekalan PPL/Magang III

Pembekalan PPL wajib diikuti oleh mahasiswa calon peserta PPL sebagai persiapan sebelum terjun ke lapangan, dengan waktu yang berbeda-beda sesuai dengan jurusan masing-masing. Pembekalan PPL berisi tentang gambaran umum kegiatan PPL yang akan dilaksanakan selama 2 bulan setengah kedepan. Pembekalan PPL bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa yang akan diterjunkan ke lokasi PPL. Melalui pembekalan ini, mahasiswa mampu memperoleh pengetahuan awal tentang etika guru, tanggung jawab, profesionalitas guru, metode dan kegiatan pembelajaran, perumusan RPP dan silabus, termasuk juga persiapan, tips, penilaian dan evaluasi PPL. Harapannya, mahasiswa tidak mengalami hambatan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan dilaksanakan sebelum PPL dan diberikan secara serentak kepada seluruh mahasiswa program studi Pendidikan Seni Rupa. Dalam pembekalan tersebut mahasiswa PPL UNY 2015 dari tiap-tiap lokasi dibekali berbagai buku panduan dan bimbingan dari PP PKL & PPL dengan menugaskan seorang dosen sebagai Dosen Pembimbing Lapangan Praktik Pengalaman Lapangan (DPL PPL).

2. Persiapan di sekolah

a. Penyerahan Mahasiswa PPL

Penyerahan seluruh mahasiswa PPL merupakan suatu kegiatan yang melambangkan serah-terima amanah antara pihak Universitas Negeri Yogyakarta dengan lembaga sekolah. Penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMP Negeri 4 Yogyakarta dilaksanakan pada bulan Februari 2015 yang dihadiri oleh Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY yang menyerahkannya langsung kepada Koordinator PPL SMP Negeri 4 Yogyakarta. Kegiatan ini menandakan resminya mahasiswa PPL untuk melaksanakan praktik.

b. Observasi

Kegiatan observasi dilakukan setelah penyerahan mahasiswa PPL kepada lembaga sekolah. Observasi ini mencakup dua jenis, yaitu:

1. Observasi Lingkungan Sekolah

Observasi dilaksanakan pada hari Senin, 23 Februari 2015. Tujuan observasi adalah untuk mengetahui kondisi sekolah secara keseluruhan sehingga mahasiswa dapat menyesuaikan diri pada pelaksanaan PPL di sekolah. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi itu adalah lingkungan fisik sekolah, sarana prasarana sekolah, dan kegiatan belajar mengajar secara umum. Adapun objek yang dijadikan sasaran observasi lingkungan fisik sekolah meliputi: letak dan lokasi gedung sekolah, kondisi ruang kelas dan kelengkapan gedung, fasilitas yang menunjang kegiatan KBM, keadaan personal, peralatan serta organisasi yang ada di sekolah. Harapannya, mahasiswa mampu membiasakan diri di lingkungan sekolah dan mampu beradaptasi untuk bisa berinteraksi dengan seluruh warga sekolah di SMP Negeri 4 Yogyakarta.

Adapun hal-hal yang perlu diperhatikan dan dipertimbangkan dalam observasi antara lain sebagai berikut:

- ✓ Kondisi fisik sekolah,
- ✓ Potensi siswa,
- ✓ Potensi guru
- ✓ Potensi karyawan
- ✓ Fasilitas KBM,
- ✓ Kelengkapan media yang digunakan
- ✓ Perpustakaan,
- ✓ Laboratorium,
- ✓ Bimbingan Konseling,
- ✓ Ekstrakurikuler,
- ✓ Organisasi dan Fasilitas OSIS,
- ✓ Organisasi dan Fasilitas UKS,
- ✓ Tempat ibadah, dan
- ✓ Kesehatan Lingkungan.

Seluruh data yang dikumpulkan dalam kegiatan observasi dirangkum dalam hasil observasi yang terlampir dalam laporan ini.

2. Observasi Pembelajaran/Lingkungan Kelas

Sebelum praktik mengajar, mahasiswa diberikan kesempatan untuk melakukan observasi pada pembelajaran yang diampu oleh guru pembimbingnya masing-masing. Program studi pendidikan seni rupa pada praktik PPL di sekolah mengampu mata pelajaran seni budaya. Kegiatan observasi pembelajaran dilakukan untuk mengetahui kondisi dan kegiatan pembelajaran di dalam kelas. Observasi dilakukan pada tanggal 28 Februari 2015 dan tanggal 8 Agustus 2015 yang dilakukan ketika KBM berlangsung di kelas VII A dan VII E dengan materi seni rupa mancanegara. Hal yang di observasi diantaranya yaitu:

- ✓ Observasi Pembelajaran (PPL)
 - a. Perangkat Pembelajaran
 - 1. Silabus
 - 2. Satuan Pelajaran (SP)
 - 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
 - 4. Proses Pembelajaran
- ✓ Membuka pelajaran
 - a. Penyajian materi
 - b. Metode pembelajaran
 - c. Penggunaan bahasa
 - d. Penggunaan waktu
 - e. Gerak
 - f. Cara memotivasi siswa
 - g. Teknik bertanya dan menanggapi pertanyaan
 - h. Teknik penguasaan kelas
 - i. Penggunaan media pembelajaran
 - j. Bentuk dan cara evaluasi
 - k. Menutup pelajaran
- ✓ Perilaku Siswa
 - a. Perilaku siswa di dalam kelas
 - b. Perilaku siswa di luar kelas

Melalui kegiatan observasi pembelajaran di kelas, mahasiswa PPL diharapkan dapat:

- ✓ Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.

- ✓ Mengetahui kesiapan kemampuan peserta didik dalam menerima pembelajaran.
- ✓ Mengetahui metode, media, dan prinsip pembelajaran yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Meskipun hasil yang dapat dicapai dalam kegiatan ini hanya bersifat umum dan kurang mendetail, tetapi sudah cukup memberikan gambaran tentang kegiatan pembelajaran seni budaya di SMP Negeri 4 Yogyakarta.

B. PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

Tahapan ini merupakan tahapan yang sangat penting atau merupakan tahapan untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran di lapangan. Setiap praktikan diwajibkan mengajar minimal 4 kali tatap muka di dalam kelas yang terbagi menjadi latihan mengajar terbimbing dan mandiri. Latihan mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan pratikan dibawah bimbingan guru pembimbing, sedangkan latihan mengajar mandiri yaitu yang dilakukan di lapangan sebagaimana layaknya seorang guru bidang studi. Kegiatan yang dilakukana praktikan antara lain:

a. Pelaksanaan Program PPL (Kegiatan Mengajar)

1. Persiapan Praktik Mengajar

a. Penyusunan RPP

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran merupakan satu hal penting yang wajib ada pada proses pembelajaran di sekolah. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) memuat segala hal yang akan diajarkan berikut mengenai pedoman dan tekniknnya. Dalam kegiatan belajar, praktikan PPL dituntut untuk mampu mengajar dengan benar dan runtut. Untuk menjadi benar dan runtut, mahasiswa perlu menggunakan RPP sebagai pedoman kegiatannya dalam mengajar. di tahun 2015 ini, SMP Negeri 4 Yogyakarta kembali menggunakan Kurikulum KTSP 2006 setelah satu tahun sebelumnya telah melaksanakan Kurikulum 2013. RPP yang dibuat pun berpacu pada program kurikulum 2006 yang kesemuanya menggunakan metode CTL (*Contextual Teaching and Learning*). Di dalamnya, terdapat tiga tahapan pokok dalam mengajar yaitu

kegiatan eksplorasi, elaborasi dan konfirmasi yang menjadi satu kesatuan yang runtut dan terintegrasi.

Dari waktu yang diberikan selama satu bulan, praktikan telah mendapatkan silabus dan rencana pengajaran berupa materi dan Standar Kompetensi yang didapatkan. Materi yang disampaikan selama minimal 4 kali tatap muka itu antara lain:

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Indikator
Mengapresiasi karya seni rupa	Mengidentifikasi jenis karya seni rupa terapan daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> - Mengklasifikasikan karya seni rupa terapan daerah setempat - Mengidentifikasikan karya seni rupa terapan daerah setempat - Mendiskripsikan secara tertulis beragam jenis, bentuk, teknik, fungsi dan makna pada karya seni rupa terapan daerah setempat
	Menampilkan sikap apresiatif terhadap keunikan gagasan teknik karya seni rupa terapan daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> - Mengapresiasi karya seni rupa terapan daerah setempat. - Membuat ulasan tertulis tentang keunikan karya seni rupa terapan daerah setempat.
Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa	Menggambar bentuk dengan obyek karya seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasikan pengertian gan berbagai teknik dalam menggambar bentuk. - Membuat rancangan gambar bentuk

		<ul style="list-style-type: none"> - Membuat gambar benda kubistis dan silindris dari karya seni rupa terapan daerah setempat
	Membuat karya seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat.	<ul style="list-style-type: none"> - Mengklasifikasikan berbagai teknik pembuatan karya seni kriya dengan berbagai kreasi seni rupa daerah setempat. - Membuat disain seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat

b. Penyusunan Materi Pembelajaran

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang sudah dibuat berdasarkan silabus memiliki pokok permasalahan pada materi yang hendak diajarkan kepada para siswa. Materi yang muncul di RPP haruslah benar-benar dicari dan dikembangkan sesuai dengan kebutuhan siswanya. Hal ini menjadikan materi pembelajaran perlu disortir dan dipilah sesuai dengan kondisi sekolah dan didukung dengan kemajuan zaman. Materi-materi diperoleh dari berbagai sumber, seperti buku paket Seni Budaya, LKS Seni Budaya maupun sumber lain dari internet yang sudah teruji. Keterpaduan antara materi dengan RPP yang dibuat akan menentukan keberhasilan praktikan dalam mengajar. Sehingga, siswa merasa mampu dan siap untuk bersaing bilamana diberikan soal evaluasi secara menyeluruh oleh Musyawarah guru Mata Pelajaran (MGMP) dan dianggap telah melampaui target pada standar kompetensi yang diinginkan.

c. Pembuatan Media Pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran dalam kegiatan PPL memiliki tujuan semata-mata untuk mempermudah penyampaiaikn dan penyerapan materi yang ingin disampaikan kepada peserta didik.

Pembuatan materi juga dimaksudkan agar menarik perhatian siswa dan menfokuskan siswa dalam belajar dengan media yang menonjol dan mengasyikkan. Praktikan menggunakan beberapa media pengajaran dalam praktik PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta, diantaranya adalah berupa media presentasi powerpoint dan video interaktif, demonstrasi langsung dengan karya pribadi maupun dengan media belajar sambil bermain. Beberapa media ini termasuk efektif dalam menangani siswa yang gaduh dan ramai meskipun belum terlalu maksimal. Namun, hal ini mampu menjadikan proses pembelajaran menjadi tidak monoton dan siswa nampak makin antusias dalam mengikuti pelajaran yang disampaikan.

d. Pembuatan Soal dan Tugas Siswa

Setelah materi dan media pembelajaran telah selesai dibuat, maka perlu dibutuhkan instrumen-instrumen berupa soal dan tugas siswa dalam kegiatan belajar. Fungsinya sebagai tolok ukur siswa dalam menyerap pembelajaran yang telah dilakukan. Materi dan tugas dalam pembelajaran seni budaya ini bermacam-macam sesuai dengan kondisi kelas masing-masing. Kelas VII A dengan kapasitas berbicara lebih banyak diberikan tugas berupa presentasi, sedangkan kelas VII B dan VII E yang cenderung diam dalam belajar diberikan tugas teori dan analisis. Kedua bentuk tugas memiliki bobot yang sama hanya saja cara penyampaiannya yang berbeda.

Selain tugas, dibuat pula soal-soal ulangan harian untuk diberikan di akhir pembelajaran. Soal mengacu pada LKS dan buku paket serta pengembangan media yang telah diberikan. Bobot soal beraneka ragam, mulai dari mudah, sedang hingga sulit untuk memicu siswa berpikir kritis dan analitik.

2. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar pada dasarnya merupakan wahana latihan mengajar sekaligus sarana membentuk kepribadian guru atau pendidik. Praktikan diharapkan dapat menggunakan keterampilan dan kemampuan yang telah diterima untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan dalam praktik mengajar antara lain:

- a. Persiapan mengajar
- ✓ Kegiatan sebelum mengajar
- Sebelum proses pembelajaran, praktikan melakukan persiapan awal berupa:
1. Mempelajari bahan yang akan diajarkan.
 2. Menentukan metode untuk bahan yang akan disampaikan.
 3. Mempersiapkan media yang akan digunakan.
 4. Mempersiapkan perangkat pembelajaran berupa RPP, buku pegangan materi yang akan diajarkan dan referensinya.

- b. Kegiatan selama mengajar
- Praktikan dalam kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta mengampu mata pelajaran seni budaya di kelas VII A, VII B dan VII E. Kesemuanya menggunakan RPP yang sama dan diberikan materi yang sama pula. Meskipun demikian, ada perbedaan pemberian materi dengan penyilangan antara kelas VII Adan VII B, dimana kelas VII A diberikan materi praktek gambar bentuk sementara kelas VII B diberikan praktek seni kriya batik.
- Sebelum mengajar, perlu dilakukan kegiatan pendahuluan berupa:
- ✓ Membuka pelajaran
 - ✓ Presensi siswa
 - ✓ Penyampaian standar kompetensi dan tujuan pembelajaran
 - ✓ Apersepsi
- Kegiatan PPL yang dilaksanakan mulai 10 Agustus hingga 12 September 2015 ini memberikan kesempatan praktikan untuk dapat bertatap muka sebanyak 5 kali. Kesempatan 5 kali tatap muka ini dimanfaatkan dengan memberikan materi pembelajaran yang beragam. Materi yang disampaikan beserta metodenya yaitu:

Waktu		Kelas	Uraian Kegiatan
Tanggal	Jam		
10/08/15	1-2	VII B	<i>(Pembelajaran terbimbing I)</i> Kegiatan pembelajaran dilakukan dengan memberikan materi-materi pengenalan tentang seni dan pengantar seni rupa. Siswa diberikan materi

			<p>dengan menggunakan media power point mengenai pengertian seni, jenis seni rupa dan keunikan karya seni rupa daerah setempat. Di akhir pembelajaran siswa diberikan evaluasi berupa soal pilihan ganda yang dijawab secara bersama-sama.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eksplorasi memancing siswa untuk dapat menyebutkan beragam jenis seni rupa lewat penayangan video interaktif - Elaborasi Penyampaian materi inti dengan video dan slide powerpoint. - Konfirmasi Menanyakan kesulitan siswa dan menyimpulkan materi ajar yang diberikan secara bersama-sama.
11/08/15	5-6	VII A	<p>(Pembelajaran terbimbing I)</p> <p>Dilakukan pemberian materi ajar berupa identifikasi karya seni rupa daerah setempat. Siswa diajak untuk melihat video interaktif dan diberikan pertanyaan sesuai materi. Kegiatan yang dihasilkan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eksplorasi Mengeksplor pengetahuan siswa untuk menyebutkan jenis dan ragam seni rupa di daerah Jogja - Elaborasi Memberikan materi lewat slide - Konfirmasi Evaluasi dengan pembahasan soal secara bersama-sama

18/08/15	5-6	VII A	<p>(<i>Pembelajaran terbimbing II</i>)</p> <p>Memberikan materi dari kompetensi dasar apresiasi karya seni rupa. Siswa diajak untuk mampu mengapresiasi karya seni rupa secara sederhana lewat berbagai cara.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eksplorasi Ditayangkan video, siswa dituntut mampu memperoleh gambaran tentang pembelajaran yang hendak dilakukan - Elaborasi Diberikan materi lewat slide, dilanjutkan kegiatan presentasi di depan kelas oleh masing-masing siswa. - Konfirmasi Tanya jawab dan menyimpulkan materi yang diajarkan
21/08/15	1-2	VII E	<p>(<i>Pembelajaran terbimbing I</i>)</p> <p>Kelas VII E merupakan kelas dengan pengajaran <i>team teaching</i>. Pertemuan pertama membahas materi identifikasi karya seni rupa daerah.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eksplorasi Tanya jawab mengenai karya seni rupa daerah setempat - Elaborasi Penjelasan materi inti dengan slide dan video interaktif - Konfirmasi Diberikan evaluasi dengan soal untuk dijawab bersama-sama
24/08/15	1-2	VII B	<p>(<i>Pembelajaran terbimbing II</i>)</p> <p>Diberikan materi dengan kompetensi</p>

			<p>dasar pembuatan desain karya seni kriya terapan daerah setempat. Siswa diberikan materi pengantar sebelum melakukan kegiatan praktek desain motif batik.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eksplorasi Diberikan video interaktif, siswa menganalisis video sebagai penghantar kegiatan pembelajaran inti - Elaborasi Memberikan materi penghantar dan dilanjutkan dengan kegiatan praktek menggambar motif batik - Konfirmasi Mengecek hasil karya siswa dan memberikan arahan untuk dapat melanjutkan praktek di rumah.
25/08/15	5-6	VII A	<p>(Pembelajaran Mandiri I)</p> <p>Pembelajaran mandiri ini dilakukan dengan memberikan materi gambar bentuk. Tujuannya agar siswa mampu menggambar bentuk dengan teknik arsir lewat prinsip yang benar.</p> <p>Kegiatan dilakukan lewat pemberian materi awal mengenai teori gambar bentuk dan teknik arsir.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eksplorasi Memancing siswa untuk membuka wawasan tentang gambar bentuk - Elaborasi Melakukan kegiatan praktek menggambar bentuk - Konfirmasi Mengecek kelangsungan kegiatan

31/08/15	1-2	VII B	(<i>Pembelajaran mandiri I</i>) Melanjutkan kegiatan praktek desain motif batik dan mengarahkan kegiatan menggambar siswa.
01/09/15	5-6	VII A	(<i>Pembelajaran mandiri II</i>) Melanjutkan kegiatan praktek gambar bentuk dan mengevaluasi teknik dan cara yang dilakukan siswa dalam menggambar bentuk. Diakhiri dengan mengerjakan LKS untuk mengisi kekosongan materi.
04/09/15	1-2	VII E	(<i>Pembelajaran mandiri IV</i>) Melanjutkan kegiatan menggambar bentuk dan mengarahkan kegiatan siswa.
07/09/15	1-2	VII B	(<i>Pembelajaran mandiri II</i>) Kegiatan evaluasi: Ulangan harian I
08/09/15	5-6	VII A	(<i>Pembelajaran mandiri III</i>) Kegiatan evaluasi: Ulangan harian I
11/09/15	1-2	VII E	(<i>Pembelajaran mandiri III</i>) Kegiatan evaluasi: Ulangan harian I

Setelah materi disampaikan kepada siswa, praktikan menutup pembelajaran dengan:

- ✓ Menyimpulkan materi pelajaran
- ✓ Mengadakan evaluasi harian
- ✓ Memberikan tugas
- ✓ Berdoa dan menutup pelajaran

3. Evaluasi dan Tindak Lanjut

Kegiatan evaluasi dan tindak lanjut dilakukan dengan siswa, guru pembimbing dan Dosen Pmbimbing Lapangan.

- a. Evaluasi dengan siswa (Ulangan dan mengoreksi soal)

Praktikan melakukan evaluasi dengan memberikan ulangan harian dan penilaian tugas di tiap minggunya. Terdapat dua tugas utama pada mata pelajaran seni budaya, yaitu tugas teori dan tugas praktek.

Keduanya diambil dengan Kriteria Ketuntasan Minimal sebesar 78, dan dilakukan remedial bilamana siswa belum bisa mencapai angka minimal tersebut.

Praktikan juga memiliki kegiatan lain berupa mengoreksi soal dan tugas siswa sebagai tindak lanjut dalam evaluasi. Keduanya berjalan secara beriringan dengan tetap dipantau oleh guru pembimbing.

b. Evaluasi dengan guru pembimbing

Dilakukan dengan memberikan arahan dan saran setelah pembelajaran berlangsung. Umpan balik dan bimbingan dari guru pembimbing sangat dibutuhkan guna perbaikan pratikan (mahasiswa PPL). Guru pembimbing selalu memberi masukan-masukan dan evaluasi dengan harapan mahasiswa pratikan dapat lebih baik dalam mengajar. Saran dan masukan yang telah oleh guru pembimbing, diantaranya:

- ✓ Memberikan tips dalam mengelola kelas sesuai pengalaman beliau untuk menciptakan suasana yang kondusif bagi pembelajaran di kelas;
- ✓ Membantu praktikan dalam memposisikan diri sebagai guru/pendidik.
- ✓ Membantu praktikan dalam menggali pemikiran kreatif siswa dan bagaimana teknik mengaktifkan siswa dalam KBM;
- ✓ Membantu praktikan dalam pengaturan materi agar waktunya sesuai dengan yang direncanakan.

c. Evaluasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan

Dengan DPL, praktikan melakukan evaluasi mengenai kesulitan dan hambatan-hambatan apa saja yang ditemukan dalam kegiatan mengajar. Konsultasi dan evaluasi dengan DPL dilakukan sebanyak dua kali, masing-masing membahas mengenai kelengkapan administrasi mengajar dan membahas mengenai laporan akhir.

b. Kegiatan Praktik Sekolah (Program Non Mengajar)

selain kegiatan mengajar, praktikan juga melakukan kegiatan non mengajar untuk menunjang ketrampilan saat berada di sekolahs elain untuk mengakrabkan diri dengan warga sekolah. Beberapa kegiatan non mengajar selama PPL diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Briefing dan Evaluasi Harian

Briefing dan evaluasi merupakan kegiatan wajib yang dilakukan oleh seluruh anggota PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta setiap harinya. Briefing dilakukan pada pukul 06.30-07.00 WIB yang membahas berbagai kegiatan yang akan dilakukan selama satu hari kedepan. Tujuannya agar seluruh praktikan PPL mampu menyiapkan segala hal yang akan dibutuhkan dan mempersiapkan pula kemungkinan-kemungkinan yang akan terjadi. Kegiatan briefing ini juga bersamaan dengan piket salaman di gerbang sekolah, sehingga beberapa mahasiswa secara bergantian dibagi tugasnya untuk mengikuti piket salaman dan kegiatan briefing.

Berbeda dengan briefing, kegiatan evaluasi dilakukan setelah kegiatan mengajar di sekolah selesai. Waktunya pun bervariasi menyesuaikan berakhirnya jadwal KBM di sekolah. Evaluasi dilakukan untuk meninjau dan menindaklanjuti kegiatan yang sudah dilakukan selama satu hari agar praktikan PPL mampu mengetahui kekurangan dan kelebihan dalam melakukan kegiatannya. Sehingga, kemungkinan-kemungkinan kesalahan dan kekeliruan dalam melakukan praktik PPL dapat diminimalisir sekecil mungkin.

2. Piket Guru

Praktikan PPL dalam melaksanakan kegiatan di SMP N 4 Yogyakarta dituntut untuk menguasai kemampuan dalam mengajar dan menyelesaikan administrasi sekolah. Berangkat dari hal tersebut, kegiatan piket guru menjadi salah satu hal yang juga harus dilakukan untuk memperkaya wawasan dan kemampuan dalam mengelola kelas dan *backup* kegiatan pembelajaran. Kegiatan piket guru meliputi:

- ✓ Absensi siswa kelas VII, VIII dan IX
- ✓ Mengisi kekosongan kelas dengan memberikan tugas yang telah ada di meja piket
- ✓ Menerima tamu yang datang
- ✓ *Stand by* dan bersiap mem-*backup* segala hal terkait dengan proses pembelajaran

Selain itu, kegiatan piket guru juga dilakukan dengan pembagian jadwal yang terlampir. Praktikan melakukan piket guru pada hari Senin, Rabu dan Kamis serta membantu di hari lain diluar kegiatan pengajaran kelas.

3. Upacara Bendera

Agenda wajib yang harus dilakukan oleh seluruh lembaga sekolah di Indonesia pada hari Senin adalah upacara bendera. Kegiatan ini merupakan suatu langkah awal untuk mencetak karakter peserta didik lewat kedisiplinan, ketertiban, dan menghargai jasa para pahlawan. Kegiatan ini juga diikuti oleh seluruh praktikan PPL. Upacara dilakukan pada pukul 07.00-08.00 WIB di halaman depan SMP Negeri 4 Yogyakarta. Dalam pelaksanaannya, petugas upacara digilir setiap kelas setiap minggunya. Praktikan PPL juga ditugaskan untuk menjadi petugas upacara pada minggu ketiga pelaksanaan PPL. Seluruh anggota PPL dibagi menjadi petugas upacara sesuai dengan kapasitas dan kemampuannya. Upacara bendera juga menjadi salah satu ajang untuk mengumpulkan seluruh warga sekolah dan memberikan pengumuman mengenai hal-hal yang dirasa penting dan mendesak.

4. Senam Bersama

Agenda rutin lain yang dicanangkan oleh SMP Negeri 4 Yogyakarta adalah kegiatan senam bersama seluruh warga sekolah setiap hari Jumat pukul 07.00-08.00 di halaman depan sekolah. Senam diikuti oleh beberapa guru yang dijadwalkan mengikuti senam, rombel kelas sesuai jadwal, seluruh anggota PPL dan dikomando oleh guru olahraga beserta siswa yang telah ditunjuk sebelumnya. Kegiatan senam bertujuan untuk menumbuhkan budaya hidup sehat dan sebagai cara untuk mempererat warga sekolah satu sama lainnya.

5. Rapat Koordinasi

Koordinasi seluruh anggota PPL sangat diperlukan demi kelancaran program yang sedang dan akan dilaksanakan. Untuk itu, diperlukan kegiatan rapat koordinasi kelompok untuk mewujudkan hal tersebut. Rapat koordinasi berfungsi untuk mewadahi seluruh anggota PPL untuk memungkinkan bekerja sama dengan pengurus osis atau pihak lain terkait dengan program kerja yang direncanakan. Rapat koordinasi tidak dijadwalkan secara rutin melainkan dilaksanakan apabila memang diperlukan koordinasi secara menyeluruh. Tercatat telah berlangsung rapat koordinasi kelompok sebanyak 4 kali dengan materi dan pembahasan yang berbeda-beda sesuai dengan keperluan yang hendak dicapai bersama.

6. Kegiatan Lomba HUT RI Ke-70

Setiap tahunnya, SMP Negeri 4 Yogyakarta melangsungkan kegiatan untuk merayakan hari kemerdekaan RI. Tahun ini, perayaan HUT RI bertepatan dengan kegiatan praktik PPL UNY sehingga kegiatan ini menjadi agenda dalam program kerja PPL di sekolah.

Kegiatan HUT RI dilakukan dengan mengadakan berbagai lomba antar kelas. Lomba-lomba yang diselenggarakan telah mendapatkan persetujuan dan memang atas anjuran dari pihak-pihak sekolah. Osis yang mewadai kegiatan ini setiap tahunnya bekerjasama dengan praktikan PPL untuk menyelenggarakan lomba tersebut. Tercatat ada lima lomba yang diselenggarakan untuk merayakan kegiatan HUT RI, antara lain:

- ✓ Lomba cerpen
- ✓ Lomba poster perjuangan
- ✓ Lomba eat bulaga
- ✓ Lomba estafet
- ✓ Lomba memasukan pensil ke dalam botol

Seluruh lomba tersebut diikuti oleh semua perwakilan siswa di tiap kelasnya. Seluruh pemenang (juara I, II dan III) berhak atas hadiah yang dipersembahkan oleh osis dan sekolah sebagai bentuk apresiasi terhadap kerja keras dan kekompakan seluruh anggota kelas. Kegiatan ini dimaksudkan sebagai ajang berkumpul dan mendidik siswa agar mampu mengenang dan menghargai para pahlawan dengan melakukan kegiatan yang berguna dan mampu memupuk diri dengan baik untuk kehidupan di masa yang akan datang.

7. Pembuatan Laporan

Kegiatan akhir sebagai dokumentasi atas berlangsungnya praktik PPL adalah dengan laporan. Laporan disusun berdasarkan panduan yang diberikan oleh LPPMP dan dengan pertimbangan laporan-laporan di tahun sebelumnya. Pembuatan laporan dilakukan sejak dimulainya praktik PPL hingga seminggu setelah ditariknya kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta. Laporan berisi rangkuman seluruh kegiatan mengajar dan non mengajar, kegiatan administrasi dan kegiatan lain di sekolah beserta hal-hal apa saja yang berkaitan dengan program PPL dari Universitas Negeri Yogyakarta di tahun 2015.

c. Kegiatan Tambahan

Program kegiatan praktik PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta tidak semuanya berjalan sesuai keinginan. Bahkan, ada beberapa kegiatan yang muncul setelah program kerja disusun sedemikian rupa. Sehingga, muncul kegiatan tambahan yang memiliki andil yang cukup besar dalam pelaksanaan kegiatan PPL di sekolah terkait. Beberapa kegiatan tambahan yang muncul saat kegiatan berlangsung di sekolah antara lain sebagai berikut:

1. Menemani Siswa Belajar Mandiri

Kesibukan guru mata pelajaran yang tidak hanya semata-mata mengajar kelas yang diampu menjadi salah satu faktor terhambatnya penyampaian materi di sekolah. Banyak guru yang tidak bisa masuk ke kelas pada waktu tertentu dan terpaksa memberikan tugas kepada siswanya. Kondisi siswa yang tidak bisa kondusif saat jam kosong menjadi kendala dalam mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru. Sehingga, praktikan PPL sering ditugaskan untuk menjaga siswa di kelas-kelas kosong untuk menemaninya belajar mandiri dan mengerjakan tugas. Tercatat praktikan telah menjaga kelas VII A dalam pelajaran IPA dan PKn, kelas VII B pada pelajaran IPS dan Bahasa Inggris, VII D pada pelajaran Kertampilan dan VII E pada pelajaran PKn. Selain menjaga dan mengkondisikan suasana di kelas, praktikan juga semaksimal mungkin membantu siswa apabila mengalami kesulitan dalam belajar.

2. Koordinasi Pendataan Siswa pada Lomba HUT RI

Menjelang kegiatan lomba HUT RI, diadakan koordinasi antar kelas untuk dapat mengirimkan wakilnya dalam lomba-lomba yang diselenggarakan di hari berikutnya. seluruh praktikan PPL mendapat tugas untuk mengkoordinasikan ke tiap kelas. Praktikan mendapatkan tugas untuk masuk ke dalam kelas VII B. Seluruh kelas didata terkait siapa-siapa yang akan mewakili kelasnya dalam kegiatan lomba HUT RI.

3. Display Nominasi Lomba Poster Perjuangan

Pasca lomba poster perjuangan dalam rangka HUT RI, didapatkan 10 nominasi dan 3 juara. 10 nominasi yang telah ditentukan akan didisplay pada sebuah sketsel yang ada di sekolah. Praktikan mendapatkan tugas untuk mendisplay 10 karya nominasi poster perjuangan. Display poster dilakukan dengan menempelkannya secara acak dan memberikannya identitas sesuai label karya favorit pada tiga poster yang dipilih.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Hasil Pelaksanaan PPL

Proses pembelajaran selama PPL dapat berlangsung dengan lancar dan sesuai dengan apa yang diharapkan oleh praktikan. Meski materi dan sumber pembelajaran masih belum begitu jelas dan pasti, namun dapat disiasati dengan mengkombinasikan beberapa sumber yang ada sesuai dengan kebutuhan pembelajaran.

Proses pembelajaran seni budaya pada kelas VII A, VII B dan VII E dilakukan untuk memberikan wawasan seni dan budaya setempat. Praktikan telah mampu menyampaikan materi dengan baik meski beberapa siswa masih sedikit bingung dengan materi yang diajarkan karena alokasi waktu yang begitu singkat. Kegiatan yang dibagi menjadi dua yakni teori dan praktek menjadikan pelajaran seni budaya harus diiringi dengan ketrampilan yang mumpuni.

Dalam melaksanakan pengajaran, praktikan telah menggunakan media yang ada ditambah dengan demonstrasi karya dan peralatan pribadi yang berhubungan dengan materi. Saat kegiatan praktik pun praktikan telah berusaha untuk mengarahkan dan membimbing siswa sesuai dengan teknik dan isi yang diajarkan. Meskipun demikian, beberapa dari siswa masih belum bisa konsentrasi dan memilih untuk tidak mendengarkan materi atau melakukan praktik sehingga praktikan harus berulang kali mengarahkan dan memfokuskan kegiatan pada satu titik yaitu pelajaran seni budaya.

2. Manfaat Pelaksanaan PPL

Manfaat pelaksanaan kegiatan PPL banyak dirasakan khususnya bagi praktikan sendiri, diantaranya:

- ✓ Berlatih menyusun RPP sesuai dengan kurikulum yang berlaku saat ini
- ✓ Berlatih memilih dan mengembangkan materi, media, dan sumber bahan pelajaran serta metode yang dipakai dalam pembelajaran
- ✓ Belajar menyesuaikan materi dengan jam efektif yang tersedia
- ✓ Berlatih melaksanakan KBM di kelas dan mengelola kelas
- ✓ Berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa dan mengukur kemampuan siswa dalam menerima materi yang diberikan
- ✓ Dapat mengetahui tugas-tugas guru selain mengajar di kelas (guru piket) sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi guru yang professional

3. Hambatan Pelaksanaan PPL

Hambatan-hambatan dalam Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan yang dialami praktikan antara lain:

- a. Terjadi kesenjangan keaktifan siswa dan kemampuan gerak siswa. Ada beberapa siswa yang memang sangat aktif sedangkan lainnya cenderung pasif dan hanya menunggu informasi dari praktikan sebagai guru dan penyampai materi
- b. Terdapat kesenjangan tingkat kecerdasan dan keaktifan siswa di dalam dan di luar kelas. Hal ini dapat dilihat dari hasil tugas maupun ulangan dimana beberapa siswa mendapatkan nilai yang benar-benar bagus sementara yang lainnya mendapatkan nilai di bawah rata-rata.
- c. Terdapat beberapa siswa yang sangat sulit dikondisikan di dalam kelas. Meskipun sebagian besar siswa bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa siswa yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi teman lainnya pada saat proses pembelajaran di dalam kelas sedang berlangsung.
- d. Sebagian besar siswa tidak disiplin, terlihat dari selalu telat dalam pengumpulan tugas, terdapat siswa yang bersikap individualis.
- e. Beberapa siswa juga nampak kurang sopan terhadap guru dan praktikan, sehingga menjadi pemandangan yang kurang bisa diterima dalam kegiatan belajar mengajar.

4. Solusi Pelaksanaan PPL

Adanya hambatan dalam pelaksanaan kegiatan PPL tentunya menimbulkan beberapa solusi dan alternatif cara yang dapat dilakukan. Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain:

- a. Menggunakan metode mengajar yang interaktif, komunikatif, dan lebih menarik sehingga semua siswa termotivasi untuk aktif di dalam kelas. Selain itu, topik yang diangkat untuk mengantarkan materi juga harus selalu relevan dan merupakan sesuatu yang dekat dengan kehidupan siswa, sehingga pembelajaran akan lebih menarik dan menambah minat siswa untuk belajar.
- b. Menciptakan suasana yang rileks dan akrab di dalam kelas sehingga guru bisa menjadi tempat berbagi siswa. Apabila siswa mengalami kesulitan, mereka tidak segan untuk mengungkapkan kesulitannya atau menanyakan hal yang belum mereka pahami.

- c. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik sehingga siswa bisa lebih mendekatkan diri mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.
 - d. Selalu memberikan arahan bahwa setiap orang itu sama dan tidak boleh dibeda-bedakan, dan memberikan sanksi untuk siswa yang tidak disiplin.
 - e. Tidak membuat kesenjangan atau batas antara guru dengan siswa, sehingga siswa mampu menganggap guru sebagai seorang teman belajar selayaknya dengan teman kelasnya
5. Refleksi

Pelaksanaan Program PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta sejak 10 agustus hingga 12 September 2015 secara keseluruhan berjalan dengan lancar. Praktikan yang sebelumnya merasapesimis terhadap pelaksanaan kegiatan PPL ternyata mampu menuntaskannya dengan baik, bahkan diluar ekspektasi praktikan. Pengajaran yang dilakukan di kelas VII memberikan kesan tersendiri bagi praktikan. Banyak dari mereka yang masih polos dan belum mampu beradaptasi pada lingkungan PPL memaksa praktikan untuk mampu membantunya dalam menyelaraskan lingkungan di sekolah.

Pembelajaran seni budaya untuk kelas VII memang masih dirasa sulit karena doktrin siswa di Sekolah Dasar yang selalu menggambarkan pemandangan yang monoton. Namun, praktikan selalu memahami kondisi dan masa transisi siswa dari Sekolah Dasar menuju Sekolah Menengah Pertama. Siswa kelas VII lah yang juga memberikan semangat yang luar biasa kepada praktikan untuk memberikan materi sesuai apa yang telah ditentukan. Bahkan praktikan mesara enggan untuk meninggalkan peserta didik kelas VII yang dirasa telah banyak membantu dalam kegiatan PPL selama satu bulan lebih. Selain itu, andil besar juga diberikan oleh guru pembimbing seni budaya yang senantiasa memberikan arahan dan masukan demi kelancaran dan perbaikan praktikan dalam mengajar di kelas. Ilmu yang diberikan menjadikan praktikan mampu menguasai kelas dan mengatur penyampaian materi dengan alokasi waktu yang telah ditentukan dengan baik.

BAB III

PENUTUP

Setelah selama satu bulan lebih praktikan melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang III, praktikan dapat mengambil kesimpulan dan saran untuk kemajuan kegiatan PPL yakni:

A. KESIMPULAN

Kesimpulan yang dapat ditarik dari Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SMP Negeri 4 Yogyakarta adalah sebagai berikut :

1. PPL/Magang III sesuai dengan tujuannya sangat bermanfaat bagi berbagai pihak, terutama mahasiswa PPL guna mengasah & mengembangkan empat kompetensi guru yang harus dimiliki yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial dan kompetensi profesional.
2. Kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk berinteraksi dan bersosialisasi secara langsung dengan masyarakat, terutama warga masyarakat sekolah dalam mengamalkan ilmu yang telah diperoleh di kampus untuk diaplikasikan di dunia nyata.
3. Kegiatan PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman dan praktik nyata bagi mahasiswa dalam hal mengajar maupun praktik persekolahan. Kegiatan ini bisa dijadikan tolak ukur sejauh mana mahasiswa telah menguasai ilmu dan pengetahuannya yang diperoleh selama masa kuliah dan penerapannya dalam kegiatan belajar mengajar di sekolah.
4. Kegiatan PPL secara tidak langsung ikut membantu mahasiswa dalam mengembangkan sikap disiplin dan dewasa. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa peserta PPL dituntut untuk dapat bertindak dan bersikap layaknya seorang pendidik profesional dengan berbagai kompetensi dan keragaman potensi dalam dirinya masing-masing. PPL mengajarkan mahasiswa untuk bertindak sebagai contoh bagi masyarakat sekolah, dan peserta didik pada khususnya. Dalam hal ini, kedewasaan seseorang sangat menentukan tingkat keberhasilannya dalam pelaksanaan dan keberhasilan kegiatan PPL-nya di sekolah.
5. Melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini, mahasiswa diharapkan dapat menyadari pentingnya sikap saling bertoleransi, berkoordinasi dan bekerjasama antar sesama mahasiswa dalam satu kelompok, dengan pihak

sekolah, dan juga pihak lain yang terlibat, agar segala kegiatan dan program yang telah dirancang dapat terlaksana dengan baik sehingga kegiatan PPL berakhir dengan sukses dan manis.

B. SARAN

Selain beberapa kesimpulan di atas, praktikan juga ingin menyampaikan beberapa saran dan masukan untuk beberapa pihak agar pelaksanaan PPL yang akan datang bisa semakin baik. Berikut adalah beberapa saran bagi pelaksanaan PPL tahun ini yaitu:

1. Untuk Praktikan
 - a. Koordinasi, kerjasama, dan kekompakan baik antar anggota kelompok, dengan pihak sekolah, maupun pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan PPL sangat diperlukan agar program kerja dapat terlaksana dengan baik.
 - b. Mahasiswa hendaknya mampu menempatkan diri dan beradaptasi dengan lingkungan dimana mahasiswa ditempatkan demi terciptanya lingkungan mengajar yang kondusif dan ideal.
 - c. Hendaknya mempersiapkan segala sesuatunya dengan matang, termasuk rencana tambahan apabila suatu saat kendala datang pada saat KBM sedang berlangsung.
2. Untuk Sekolah
 - a. Koordinasi dan kerjasama dengan mahasiswa PPL hendaknya lebih ditingkatkan lagi sehingga terjadi kesatuan arah dan kesepahaman tujuan dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
 - b. Pihak sekolah hendaknya mengerti secara mendalam akan esensi dari keberadaan mahasiswa PPL di sekolah sehingga akan menempatkan mahasiswa PPL pada tugas dan kewajiban yang sesuai dengan porsinya.
3. Untuk PP PKL & PPL dan Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Perhatian dan kepedulian dari universitas terhadap mahasiswa peserta PPL lebih ditingkatkan terutama dalam dukungan dana kegiatan, fasilitas penunjang, serta bimbingan/konsultasi langsung di sekolah.
 - b. Untuk pelaksanaan PPL selanjutnya, hendaknya pihak universitas dan pembuat kebijakan PPL lebih arif dan bijaksana agar pelaksanaan PPL akan bersinergi dengan tugas seorang mahasiswa yang akan menempuh gelar sarjana pendidikan.

DAFTAR PUSTAKA

Tim PP PPL & PKL UNY. 2015. 101 Tips Menjadi Guru Sukses. Yogyakarta: UNY Press.

Tim PP PPL & PKL UNY. 2015. Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I. Yogyakarta: UNY Press.

Tim PP PPL & PKL UNY. 2015. Panduan Pengajaran Mikro. Yogyakarta: UNY Press

Tim PP PPL & PKL UNY. 2015. Panduan PPL/Magang III. Yogyakarta: UNY Press



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HASIL OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta Nama Mahasiswa : Khoirul Imam
Alamat : Jl. Hayam Wuruk 18, NIM : 12206241004
Kota Yogyakarta 55211 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Rupa

No	Aspek yang diamati	Deskripsi hasil pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	SMP Negeri 4 Yogyakarta berdiri di atas tanah seluas 3.890 m ² dengan luas bangunan sebesar 2.405 m ² . Memiliki ruang kelas sejumlah 15 ruangan yang representatif dan menunjang kegiatan belajar. Karena telah didaulat sebagai sekolah adiwiyata, maka kondisi sekolah sangat hijau dan bersih serta nyaman. Ruangan-ruangan yang ada telah dilengkapi dengan peralatan penunjang seperti LCD Proyektor dan kipas angin. Meski berdiri di lahan yang sempit dan padat, namun tata letak dan pemanfaatan bangunan bisa dimaksimalkan dengan baik dan optimal.	BAIK
2.	Potensi siswa	Jumlah siswa tahun 2015/2016 di SMP Negeri 4 Yogyakarta adalah 509 siswa yang tersebar di kelas VII, VIII dan IX. Input SMP Negeri 4 Yogyakarta sudah baik karena rata-rata nilai Ujian Nasional yang dapat diterima di sekolah ini yaitu 32,90 pada tahun 2014/2015. Dengan kata lain, SMP Negeri 4 Yogyakarta adalah salah satu sekolah berprestasi di Kota Yogyakarta. Sejumlah kejuaraan telah berhasil diraih baik di tingkat regional maupun nasional di bidang akademik maupun non akademik.	BAIK

3.	Potensi guru	<p>Keseluruhan jumlah guru di SMP Negeri 4 Yogyakarta adalah 43 orang. SMP Negeri 4 Yogyakarta sebagai sebuah lembaga pendidikan menengah pertama yang berorientasi pada tujuan tersebut memiliki tenaga pengajar 90% bergelar S1, hanya 2 orang yang bergelar sarjana muda, seorang bergelar D1, dan seorang lain bergelar S2. Di bidang tata usaha dan kearsipan, 70% karyawannya telah menguasai kemampuan komputer dan kearsipan dengan baik.</p> <p>Guru-guru tersebut sebagian besar telah mengikuti beberapa kegiatan yang seperti pengembangan kompetensi atau profesionalisme guru. Kegiatan-kegiatan tersebut diantaranya adalah, penataran kurikulum 2013, penataran metode pembelajaran (termasuk CTL), penataran PTK, sertifikasi profesi, penataran PTBK, dan penataran lainnya.</p>	BAIK
4.	Potensi karyawan	<p>SMP Negeri 4 Yogyakarta ini hanya memiliki 12 tenaga kependidikan S1 dan 1 orang merupakan lulusan DIII, 7 orang adalah tamatan SMA, 2 orang tamatan SMP dan 2 orang lainnya adalah tamatan SD. Dari kesepuluh karyawan, 1 orang sebagai kepala TU dan yang lain sebagai staffnya.</p>	BAIK
5.	Fasilitas KBM, Media	<p>Media yang tersedia antara lain LCD, OHP, Televisi. Sementara alat-alat peraga dan yang lain sudah disediakan, antara lain perlengkapan olahraga, alat peraga untuk beberapa mata pelajaran Selain itu tersedia pula koleksi khusus seperti peta, kliping & majalah dinding.</p>	BAIK

6.	Perpustakaan	<p>Perpustakaan SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki ruangan dengan luas 60 m². Memiliki koleksi buku yang beragam baik dari buku pelajaran, buku pengetahuan hingga buku fiksi yang kesemuannya telah memiliki nomor identitasnya masing-masing. Namun, masih banyak buku-buku yang sudah terlampau tua dan kurang sesuai dengan kurikulum yang digunakan oleh sekolah. Meski telah beridentitas dengan nomor, namun penataan dan keberadaan buku belum begitu rapih dan masih bercampur dengan jenis buku yang beragam.</p> <p>Ruangan perpustakaan nyaman, bersih dan cukup luas. Jumlah bangku sebanyak 36 dan meja panjang sebanyak 6 buah.</p>	BAIK
7.	Laboratorium	<p>SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki tiga ruang laboratorium yaitu lab. IPA, lab. bahasa & lab. multimedia/ komputer. Lab. IPA memiliki luas 90 m². Dengan 14 meja, 37 kursi, dan 1 LCD. Terdapat pula lemari lemari untuk menyimpan perlengkapan laboratorium. Alat peraga cukup lengkap</p> <p>Berbeda dengan lab. IPA, lab. bahasa memiliki luas 105 m². Lab. bahasa memiliki 1 unit komputer, 4 pendingin ruangan (AC), 18 kursi, 9 meja, dan 1 papan tulis.</p> <p>Lab. multimedia/komputer memiliki luas 72 m². Laboratorium memiliki 17 unit komputer, 35 bangku, 16 meja, 1 printer, 1 LCD dan 2 lemari. Ruangan kurang bersih, berdebu, dan kurang rapi karena jarang digunakan.</p>	BAIK

		Dapur memiliki 3 meja marmer, kompor, dan 2 buah lemari. Ruangan cukup luas dan bersih.	
8.	Ruang Kesenian	SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki ruang kesenian yang memadai mesti hanya terdiri dari 1 ruangan saja. Meski demikian, ruangan ini sangat digunakan dengan optimal terlebih saat kegiatan ekstrakurikuler karawitan.	BAIK
9.	Bimbingan Konseling	Bimbingan Konseling diampu oleh 3 guru pembimbing. Guru pembimbing BK kelas 1, kelas 2 dan 3. Untuk kelas Ruang BK yang berada di lingkup depan sekolah terebut, berdampingan dengan ruang ruang UKS. Ruang BK tersebut terbagi untuk masing-masing ruang kerja guru pembimbing, serta terdapat ruang konseling yang digabung dengan ruang tamu, juga terdapat beberapa lemari arsip data-data siswa.	BAIK
10.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar biasanya dilakukan setelah KBM selesai (layanan) dan menjelang ujian akhir nasional (sebagai persiapan menghadapi ujian akhir nasional). Kegiatan bimbingan belajar dikhususkan untuk bimbingan kelas IX menjelang ujian akhir nasional (persiapan menghadapi ujian akhir).	BAIK
11.	Ekstrakurikuler	PMR, TONTI, Teater, Basket, KIR, Pencak Silat, Karawitan, Paduan Suara, PRAMUKA, Bola Voli, Iqro'/ Tartil, Taekwondo, OSN	BAIK

13.	Organisasi dan fasilitas OSIS	Ruang OSIS di SMP Negeri Yogyakarta belum difungsikan secara maksimal. Hanya difungsikan ketika hari senin saat akan memulai upacara bendera. Untuk kegiatan OSIS, seperti untuk rapat OSIS menggunakan tempat lain. Di dalam ruang OSIS terdapat dua almari dan 3 kursi dan 2 buah meja. Terdapat struktur organisasi yang terdiri dari Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Wakil sekretaris, Bendahara, wakil Bendahara & terdapat berbagai sie.	BAIK
14.	Organisasi dan fasilitas UKS	UKS di SMP Negeri 4 Yogyakarta berfungsi dengan baik. UKS difungsikan diantaranya pada waktu hari Senin ketika upacara dan hari-hari biasa jika ada siswa yang sakit maka segera dibawa UKS. Obat-obatan yang disediakan cukup lengkap. Terdapat 4 tempat tidur untuk siswa diantaranya 2 tempat tidur untuk siswa putra dan dua lainnya untuk siswa putri.	CUKUP
15	Administrasi (karyawan, sekolah dan data dinding)	Administrasi surat masuk dan keluar cukup tersusun dan terekap dengan baik, namun banyak karyawan TU yang merangkap dalam melakukan tugasnya sehingga menghambat hasil yang dicapai.	CUKUP
16	Karya Tulis Ilmiah Remaja	KIR masih berjalan dan cukup banyak peminatnya dari kelas VII hingga IX	BAIK
17	Koperasi	Situasi dan kondisi koperasi kurang baik dan kondusif, serta tidak ada penjaga setiap hari sehingga kinerja koperasi kurang maksimal karena difungsikan hanya sebagai tempat pengambilan LKS	CUKUP

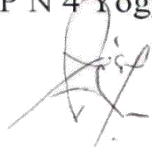
18.	Tempat Ibadah	Tempat ibadah di SMP Negeri 4 Yogyakarta ini cukup luas dengan luas sekitar 80 m ² . Telah terdapat masjid yang cukup besar di sekolah ini, dengan fasilitas tempat wudlu peralatan ibadah lengkap dan jumlahnya memadai dan buku tentang agama. Untuk menjaga kenyamanan, maka perlu dilakukan perawatan fasilitas mushola dan kegiatan kebersihan secara berkala.	BAIK
19.	Lapangan Upacara	Berada depan bangunan dan menjadi pusat berkumpul warga SMP sekaligus dijadikan sebagai lapangan olahraga, basket, futsal dan untuk kegiatan lain.	BAIK
20.	Kesehatan lingkungan	<p>SMP N 4 Yogyakarta terletak di daerah Kota Yogyakarta. Wilayahnya tidak terlalu luas, sehingga bangunan satu dengan lainnya cukup dekat. Bangunan yang ada sebagian adalah bangunan lama yang merupakan warisan budaya. Untuk menjaga lingkungan sekolah, secara rutin bangunan sekolah dibersihkan oleh karyawan sekolah yang berjumlah 3 orang dan untuk taman serta lapangan sekolah disapu secara rutin setiap pagi dan sore hari.</p> <p>Tempat sampah untuk menampung sampah siswa terdapat di beberapa tempat yang dibagi menjadi tiga bagian, yaitu sampah plastik, sampah kertas, dan sampah organik. Masing-masing sampah diolah sesuai dengan kategorinya masing-masing. Untuk tetap menjaga kebersihan kelas, siswa setiap kelas di bagi kelompok-kelompok untuk piket kelas sehingga kebersihan kelas terjaga.</p>	BAIK

21.	Lapangan Olah Raga	Fasilitas olah raga cukup memadai dengan adanya fasilitas-fasilitas yang mendukung, seperti: lapangan basket, voli, dan bulutangkis	BAIK
22.	Toilet	Jumlah toilet di SMP Negeri 4 Yogyakarta ada 9 buah yang terbagi dalam 2 kamar mandi untuk guru. Serta 7 kamar mandi untuk siswa. Toilet-toilet di SMP ini telah berlantai keramik.	KURANG
23.	Tempat Parkir	Keadaan tempat parkir sudah baik dan ditunjang dengan halaman yang luas sehingga siswa, guru dan para tamu yang singgah ke SMP 4 Yogyakarta merasa nyaman menempatkan kendaraan mereka	BAIK

Yogyakarta, 23 Februari 2015

Mengetahui/Menyetujui

Koordinator PPL
SMP N 4 Yogyakarta



Supriyati, S.Pd
NIP. 19670506 199003 2 006

Mahasiswa PPL



Khoirul Imam
NIM. 12206241004



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma. 1
Untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Khoirul Imam

PUKUL : 10.15 – 11.35 WIB

NO. MAHASISWA : 12206241004

TEMPAT PRAKTIK : SMP N 4 Yogyakarta

TGL. OBSERVASI : 12 Maret 2015


FAK/JUR/PRODI : FBS/ Pend. Seni Rupa

No	Aspek yang diamati	Diskripsi hasil pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)	Saat kegiatan observasi kelas, kurikulum masih menggunakan KTSP 2006 setelah satu tahun yang lalu menggunakan kurikulum 2013.
	2. Silabus	Lengkap dan tersedia
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Lengkap dan tersedia
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru mengucapkan salam, memimpin doa, dan melakukan presensi, apersepsi serta motivasi kepada siswa.
	2. Penyajian materi	Materi disajikan dengan menggunakan media power point dan dibubuhi dengan teknik ceramah. Kegiatan dikemas dengan baik dan siswa menjadi aktif dalam pembelajaran.
	3. Metode pembelajaran	Menggunakan metode ceramah dengan berpedoman pada metode CTL (<i>Contextual Teaching and Learning</i>)
	4. Penggunaan bahasa	Dalam menyampaikan materi, guru memakai bahasa Indonesia baku namun mengalir sehingga mudah dipahami oleh semua siswa.
	5. Penggunaan waktu	Sesuai dengan alokasi waktu yang ditetapkan.
	6. Gerak	Meski guru hanya berada di meja guru depan kelas, namun pembelajaran tetap bisa dijangkau
	7. Cara memotivasi siswa	Guru cukup memotivasi siswa. Hal ini terlihat ketika guru mendorong siswa agar giat & aktif belajar sehingga nilai akhir menjadi tinggi.

	8. Teknik bertanya	Memancing siswa lewat interaksi dan gambar yang ada pada power point.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru cukup bisa menguasai kelas.
	10. Penggunaan media	Menggunakan <i>power point dan speaker</i>
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Memberikan soal latihan di akhir pembelajaran untuk dijawab secara bersama-sama
	12. Menutup pelajaran	Guru memberikan wacana tentang kegiatan pembelajaran di minggu depan & memotivasi siswa untuk tetap belajar.
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa kurang responsif dalam menjawab pertanyaan yang diberikan oleh guru. Sekaligus untuk keaktifan mereka dalam bertanya masih kurang dan ada juga beberapa siswa yang kurang memperhatikan guru hanya beberapa yang memperhatikan dan dapat menjawab pertanyaan serta mengemukakan pendapat..
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa sopan, ramah dan selalu <i>salim</i> setiap bertemu dengan guru di laur kelas.


Yogyakarta, 12 Maret 2015

Guru Pembimbing



Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Mahasiswa



Khoirul Imam
NIM. 12206241004



MATRIKS RENCANA PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LOKASI : SMPN 4 Yogyakarta
ALAMAT : Jl. Hayam Wuruk 18,
Yogyakarta 55211

NAMA : Khoirul Imam
NIM : 12206241004
PRODI : Pendidikan Seni Rupa

No	Program/Kegiatan PPL	R/P	Jumlah Jam per Minggu					Jml Jam	
			I	II	III	IV	V	R	P
Kegiatan Mengajar									
1	Persiapan								
	a. Membuat RPP	R	1,5	1,5	1,5	1,5		6	
		P							
	b. Menyusun Materi Pembelajaran	R	1	1	1	1		4	
		P							
	c. Membuat Media Pembelajaran	R	2	2	2	2		8	
		P							
	d. Membuat Soal dan Tugas	R	1	1	1	1		4	
		P							
2	Pelaksanaan								
	a. Mengajar Terbimbing	R	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	7,5	
		P							
	b. Mengajar Mandiri	R	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	7,5	
		P							
3	Evaluasi dan Tindak Lanjut								
	a. Konsultasi dengan DPL	R	1	1	1	1		4	
		P							
	b. Konsultasi dengan Guru Pembimbing	R	1	1	1	1		4	
		P							
	d. Menilai dan Mengoreksi Soal/Tugas	R	1	1	1	1		4	
		P							
Kegiatan Non Mengajar									
1.	Membuat Laporan								
	a. Persiapan	R	1	1	1	1	1	5	
		P							
	b. Pelaksanaan	R	1	1	1	1	1	5	
		P							
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R	1	1	1	1	1	5	
	P								


2	Piket Guru	R	5	5	5	5	5	25	
		P							
3	Upacara Bendera	R	1	1	1	1	1	5	
		P							
4	Kegiatan HUT RI SMPN 4 Yogyakarta								
	a. Persiapan	R	4					4	
		P							
	b. Pelaksanaan	R	4					4	
		P							
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R	2					2	
		P							
5	Briefing & Evaluasi Harian	R	6	6	6	6	6	30	
		P							
6	Rapat Koordinasi	R	1	1	1	1	1	5	
		P							
7	Senam Bersama	R	1	1	1	1	1	5	
		P							
<i>Program Tambahan</i>									
1		P							
2		P							
3		P							
4		P							
5		P							
JUMLAH		R						143	
		P							


Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SMP N 4 Yogyakarta

Yuniarti, S.Pd
NIP. 19590616 198303 2 008

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Yang Membuat

Khoirul Imam
NIM 12206241004

**TAHUN 2015**

NAMA : Khoirul Imam
NIM : 12206241004
PRODI : Pendidikan Seni Rupa

[illegible]

	b. Pelaksanaan	P	5						5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	P	2						2
5	Briefing & Evaluasi Harian	P	6	5,5	5,5	5	5		27
6	Rapat Koordinasi	P	3				3		6
7	Senam Bersama	P		1		1	1		3
Program Tambahan									
1	Display Nominasi Karya Poster	P	2						2
2	Pendataan Lomba HUT RI	P	1						1
3	Menemani Siswa Belajar Mandiri	P	2,5			1,5	6		10
4		P							
5		P							
JUMLAH		P							167,5

Yogyakarta, 12 September 2015

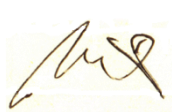
Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SMP N 4 Yogyakarta




Yuniarti, S.Pd
NIP. 19590616 198303 2 008

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Yang Membuat



Khoirul Imam
NIM 12206241004



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III UNY TAHUN 2015

NAMA LOKASI : SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
ALAMAT LOKASI : Jl. Hayam Wuruk 18 Kota Yogyakarta 55211
GURU PEMBIMBING : Dwijo Siswanto, S. Pd

NAMA MAHASISWA : KHOIRUL IMAM
NO. MAHASISWA : 12206241004
FAK / JUR / PRODI : FBS / PEND. SENI RUPA
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M. Pd

MINGGU KE-I (10 – 16 Agustus 2015)

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1	Senin, 10 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Persiapan awal 14 anggota PPL dan pembagian jadwal piket guru harian menjadi dua kelompok besar	Jadwal mengajar masing-masing praktikan belum pasti, sehingga jadwal piket masih bersifat sementara.	Membuat jadwal piket sementara kepada setiap praktikan yang tidak mengajar pada hari yang bersangkutan.
		Pembelajaran terbimbing I (<i>kelas VII B</i>)	Memberikan materi mengenai identifikasi karya seni rupa daerah setempat kepada 34 siswa yang hadir.	Dikarenakan pertemuan pertama, maka kondisi masih ramai dan belum bisa dikondisikan dengan baik.	Pemberian materi diselingi dengan <i>ice breaking</i> dan perkenalan secara bertahap dengan siswa kelas VII B.
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari pertama pelaksanaan PPL SMPN 4 Yogyakarta oleh 14 anggota PPL.	-	-
		Membuat RPP pertemuan I dan II	Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran pertemuan I berupa identifikasi karya seni rupa terapan dan pertemua II berupa apresiasi karya seni rupa	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
2	Selasa, 11 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Pengecekan kesiapan seluruh anggota PPL dan koordinasi jadwal piket harian guru.	Beberapa praktikan masih belum mendapatkan jadwal mengajar yang sesuai.	Masih menggunakan jadwal piket sementara dengan pembagian menjadi dua kelompok besar.
		Konsultasi dengan DPL	Pemberian rambu-rambu dan pengecekan kelengkapan PPL kepada masing-masing anggota PPL serta menanyakan kesulitan dan hambatan selama kegiatan PPL berlangsung.	-	-
		Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas VII A	Memberikan materi mengenai identifikasi karya seni rupa daerah setempat kepada 33 siswa yang hadir (<i>1 siswa bernama Spica tidak dapat hadir karena sakit</i>). Media menggunakan powerpoint dan video interaktif.	Pelaksanaan dilakukan pada jam terakhir, sehingga konsentrasi siswa sudah tidak optimal.	Berkerjasama dengan praktikan pengampu Bimbingan dan Konseling untuk memberikan kegiatan yang mampu mempertahankan konsentrasi siswa
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari kedua pelaksanaan PPL SMPN 4 Yogyakarta oleh 14 anggota PPL.	-	-
		Membuat materi, soal dan media pada pertemuan I	Membuat media pada powerpoint dan penyusunan materi mengenai identifikasi karya seni rupa terapan daerah setempat.	Materi yang akan diberikan banyak sedangkan jumlah aloasi waktu hanya 2 x 40 menit.	Memangkas dan menyortir materi yang penting untuk diberikan kepada siswa.
3	Rabu, 12 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain.	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		Piket harian guru	Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan jadwal kegiatan pada hari Rabu dan merekap kehadiran siswa di tiap kelas serta menyampaikan tugas dari guru yang berhalangan hadir di kelas yang bersangkutan.	Anggota piket harian guru masih belum terkoordinasi dengan baik sehingga masih terdapat <i>miss</i> komunikasi dalam merekap data absensi kelas VII, VII dan IX.	Mengumpulkan seluruh data absensi siswa secara kolektif untuk direkap kembali ke dalam buku laporan guru piket harian di SMP N 4 Yogyakarta.
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari ketiga pelaksanaan PPL SMPN 4 Yogyakarta oleh 14 anggota PPL.	-	-
		<i>Tambahan</i> (Persiapan rapat koordinasi wali murid kelas VII)	Penataan kursi dan meja ruangan kelas VIII A dan VIII B oleh seluruh praktikan PPL dan staff TU sekolah.	Beberapa anggota PPL tidak bisa mengikuti kegiatan karena sudah berbenturan dengan kegiatan lain diluar sekolah.	Memaksimalkan kegiatan dengan para anggota yang masih berada di lingkungan sekolah.
4	Kamis, 13 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian jadwal piket harian guru.	-	-
		Piket harian guru	Merekap dan mendata absensi seluruh siswa dan memberikan tugas IPS di kelas VII B untuk mengerjakan LKS halaman 5-7 dan 11-13.	Adanya pertukaran jadwal pelajaran Penjaskes dan IPS membuat waktu pemberian tugas tidak tepat pada waktunya.	Memerintah ketua dan perwakilan kelas untuk segera mengambil LKS dan mengerjakan tugas dengan pendampingan di dalam kelas.
		Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas VII D	Menggantikan guru mata pelajaran Ketrampilan yang mendampingi pertemuan wali murid. Memberikan materi mengenai unsur-unsur dalam gambar dan desain	Bersifat mendadak, maka materi yang disampaikan berupa pengetahuan yang dimiliki meski masih sejalan dengan mata pelajaran seni budaya (seni rupa).	Diberikan buku panduan dari perpustakaan dan menjelaskan materi yang dirasa masih membingungkan siswa.

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari keempat pelaksanaan PPL SMPN 4 Yogyakarta oleh 14 anggota PPL.	-	-
		Rapat dengan pengurus OSIS untuk kegiatan HUT RI	Rencana kegiatan berbagai lombadalam rangka HUT RI dan pembentukan kepengurusan.	Hanya ada beberapa perwakilan pengurus OSIS sehingga belum optimal dalam berkerja sama.	Dibetuk grup di media seluler untuk memudahkan koordinasi dan penyampaian tugas.
5	Jumat, 14 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-maing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian ruang kelas untuk pembinaan bagi masing-masing anggota.	-	-
		Konsultasi dengan guru pembimbing	Konsultasi mengenai kegiatan mengajar yang akan dilaksanakan pada kegiatan berikutnya.	Intensitas konsultasi pendek, karena guru yang bersangkutan masih memiliki kegiatan lain terkait bimbingan siswa pada pekan seni nasional.	Koordinasi lewat pesan singkat
		<i>Insidental</i> (sosialisasi kegiatan HUT RI ke-70)	Memberikan pengumuman dan pemberitahuan kegiatan HUT RI di SMPN 4 Yogyakarta dan mendata siswa yang hendak mengikuti kegiatan HUT RI.	Karena siswa terlalu tertarik dengan kegiatan HUT RI, maka pendataan tidak berjalan kondusif	Mempercepat pendataan siswa dengan bantuan ketua dan wakil kelas VII B.
		Piket harian guru	Membantu praktikan PPL seni budaya lainnya dalam pembelajaran terbimbing di kelas VII C. Melakukan dokumentasi dan ikut memberikan arahan kepada siswa	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari.	-	-
		<i>Insidental</i> (Rapat dengan pengurus OSIS untuk kegiatan HUT RI)	Pembagian jadwal dan penanggung jawab setiap cabang lomba yang diadakan.	Waktu terlampau singkat karena terpotong oleh kegiatan Sholat Jumat.	Diwakili oleh koordinator tiap penanggung jawab dan di sampaikan setelah kegiatan.
6	Sabtu, 15 Agustus 2015	Briefing dan persiapan kegiatan lomba HUT RI	Koordinasi persiapan kegiatan HUT RI dengan anggota PPL dan beberapa pengurus OSIS.	Beberapa anggota PPL bersamaan dengan jadwal mengajar sehingga tidak bisa mengikuti briefing	Memaksimalkan anggota yang ada dalam kegiatan briefing dan persiapan kegiatan HUT RI.
		Kegiatan lomba HUT RI di SMPN 4 Yogyakarta	Pelaksanaan lomba HUT RI - Lomba estafet (lapangan utama sekolah). Hasil: Juara I (IX B), juara II (IX E), juara III (VIII A) - Lomba poster (ruangan VII A dan B). Hasil: juara I (Azzahra S.), juara II (Sekar Ayu), juara III (Aditya P.) - Lomba memasukan pensil ke dalam botol (lapangan bulutangkis). Hasil: juara I (VII D), juara II (IX D) - Lomba cerpen (kelas VII C dan VIII E) Hasil: juara I (Duma S.), juara II (Maydivani), juara III (Ade Puspaning) - Lomba eat bulaga (kelas VIII A dan VIII B) Hasil: juara I (IX B), juara II (IX E), juara III (VII E)	Sebagian siswa yang tidak mengikuti lomba kurang berpartisipasi dan hanya berada di tempat-tempat yang bukan merupakan <i>spot-spot</i> kegiatan lomba. Selain itu, kurangnya personil yang menjaga keamanan dan ketertiban siswa sehingga masih didapatkan tindak kecurangan-kecurangan walau bersifat kecil.	Mengajak secara <i>mount to mount</i> kepada siswa untuk segera menuju tempat berlangsungnya kegiatan lomba perayaan HUT RI dan meminta bantuan pengurus OSIS dan berbagai pihak yang terlibat untuk membantu mengamankan dan menertibkan pelaksanaan lomba.

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		Evaluasi kegiatan lomba HUT RI	Mengevaluasi kegiatan lomba HUT RI oleh anggota PPL dan pengurus OSIS.	-	-
		Mengoreksi tugas / karya siswa	Terdapat 10 nominasi terbaik pada karya poster hasil karya siswa.	Belum bisa berkoordinasi dengan guru pembimbing karena sudah tidak di sekolah	Berkoordinasi dengan praktikan PPL seni rupa lainnya.
		<i>Tambahan</i> (Display poster hasil karya siswa pada lomba HUT RI)	Memasang hasil karya siswa berupa poster pada <i>sketsel</i> yang tersedia.	Bidang untuk memasang karya kecil, sehingga tidak semua karya bisa dipasang.	Memilih 10 nominasi karya yang bisa dan layak untuk dipublikasikan.
7	Minggu, 16 Agustus 2015	Pembuatan laporan mingguan	Satu laporan mingguan hasil rangkuman kegiatan selama satu minggu pertama praktek PPL	Data belum begitu lengkap	Mengumpulkan dan mencari data pada sesama anggota PPL lainnya.


Yogyakarta, 16 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,


Dosen Pembimbing
Lapangan


Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Guru Pembimbing


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Yang Membuat


Khoirul Imam
NIM 12206241004



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III UNY TAHUN 2015

NAMA LOKASI : SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
ALAMAT LOKASI : Jl. Hayam Wuruk 18 Kota Yogyakarta 55211
GURU PEMBIMBING : Dwijo Siswanto, S. Pd

NAMA MAHASISWA : KHOIRUL IMAM
NO. MAHASISWA : 12206241004
FAK / JUR / PRODI : FBS / PEND. SENI RUPA
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M. Pd

MINGGU KE-2 (17 – 23 Agustus 2015)

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1	Senin, 17 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Persiapan awal 14 anggota PPL dan pembagian jadwal untuk persiapan upacara HUT RI	-	-
		Persiapan upacara HUT RI ke-70	Mempersiapkan kegiatan upacara HUT RI bersama pengurus OSIS dan guru serta karyawan	Beberapa anggota PPL belum datang tepat waktu, sehingga terhambat dalam persiapan	Memanfaatkan anggota PPL yang sudah datang dengan dibantu oleh siswa dan pengurus OSIS
		Upacara HUT RI ke-70 di SMP Negeri 4 Yogyakarta	Upacara dilaksanakan di halaman depan SMPN 4 Yogyakarta dengan seluruh warga sekolah	Banyak siswa yang masih belum tertib dan tidak hikmad dalam melaksanakan kegiatan upacara bendera.	Ditertibkan oleh petugas dan beberapa karyawan SMPN 4 Yogyakarta
		Evaluasi	Evaluasi kegiatan upacara HUT RI	-	-
		Pembuatan media, materi dan soal	Pembuatan media pertemuan kedua mengenai apresiasi seni rupa, materi yang sama serta pembuatan soal dengan berbagai variasi dan bentuk.	Sulit dalam mencari bahan materi dan media yang akan digunakan.	Memperhatikan karakter dan latar belakang belajar siswa untuk dapat disesuaikan dengan media yang akan digunakan.

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
2	Selasa, 18 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Pengecekan kesiapan seluruh anggota PPL dan koordinasi jadwal piket harian guru.	-	-
		Konsultasi dengan guru pembimbing	Konsultasi mengenai RPP, cara mengajar, evaluasi dan administrasi kelengkapan mengajar di kelas.	-	-
		Pembelajaran terbimbing I kelas VII A (pertemuan kedua)	Pembelajaran mengenai apresiasi seni rupa terapan dan melakukan kegiatan diskusi, tanya jawab dan diakhiri dengan presentasi dalam pemberian tugas apresiasi karya yang telah ditentukan dengan undian.	Pembelajaran belum terlalu maksimal karena suasana kelas sangat ramai dan kondisi sudah terlampau siang.	Mengkondisikan siswa dengan berhenti memberikan materi sejenak, pendekatan secara individu serta memberikan himbauan mengenai kegiatan belajar mengajar yang sangat penting dan harus diperhatikan.
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari kedua pelaksanaan PPL SMPN 4 Yogyakarta oleh 14 anggota PPL.	-	-
3	Rabu, 19 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain.	-	-
		Piket harian guru	Memasukan data jadwal piket serta mendata absensi kelas. Membantu layout RPP dan silabus guru pelajaran ketrampilan kelas VII.	-	-
		Evaluasi harian	Revisi format matrik dan evaluasi kegiatan individu selama hari ke sembilan	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
4	Kamis, 20 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian jadwal piket harian guru.	-	-
		Pembuatan RPP pertemuan 3 dan 4	Membuat RPP pada pertemuan ketiga dan keempat mengenai kegiatan praktek desain motif batik dan gambar bentuk tiga dimensi.	Silabus dan contoh RPP tidak sesuai.	Sinkronisasi antara isi RPP dengan silabus dengan bantuan guru pembimbing.
		Piket harian guru	Pendataan absensi siswa kelas VII-IX	-	-
		Evaluasi harian	Pembagian jadwal piket yang sudah direvisi.	-	-
5	Jumat, 21 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan senam bersama dengan warga sekolah.	-	-
		Senam bersama warga SMP	Kegiatan senam bersama warga SMPN 4 Yogyakarta di halaman depan.	Benyak siswa yang tidak senam dan memilih berteduh di bawah pohon.	Diarahkan oleh instruktur dan karyawan untuk bergegas senam sesuai gerakan yang ada
		Pembelajaran mandiri I kelas VII E (pertemuan pertama)	Identifikasi karya seni rupa terapan daerah setempat dilanjutkan apresiasi seni	Materi yang disampaikan banyak karena mengejar waktu yang tertinggal.	Memberikan poin-poin penting dan kata kunci pada pembelajaran.
		Bimbingan dengan DPL Jurusan	Bimbingan mengenai permasalahan selama PPL, kelengkapan mengajar dan pemberian motivasi oleh DPL.	Jam bimbingan terpotong waktu mengajar.	Menyelesaikan waktu mengajar dilanjutkan dengan bimbingan dengan dosen pembimbing jurusan
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan persiapan kegiatan di hari berikutnya..	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
6	Sabtu, 22 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL.	-	-
		Pembuatan media pembelajaran untuk pertemuan ketiga	Membuat media dalam bentuk powerpoint untuk pembelajaran pada pertemuan ketiga.	Tidak ada koneksi internet sehingga sulit untuk mencari referensi materi.	Menggunakan koneksi seluler
		Pendampingan pembelajaran terbimbing kelas VII D (pertemuan I)	Pemberian materi mengenai klasifikasi seni rupa terapan dilanjutkan dengan apresiasi karya seni rupa daerah setempat.	Materi terlalu banyak sehingga siswa kesulitan untuk menyerap materi	Memberikan kata kunci di setiap kegiatan pembelajaran selama satu pertemuan.
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan 1 hari	-	-
		Latihan petugas upacara hari Senin	Kegiatan latihan di halaman depan SMP sebagai petugas	Terbatasnya pelatih sedangkan petugas terlampau banyak	Latihan secara bergantian sesuai tugas dan porsinya
		Pembuatan RPP dan media pertemuan ketiga	RPP dan media mengenai seni kriya batik untuk kelas VII B	-	-
7	Minggu, 23 Agustus 2015	Pembuatan laporan mingguan kegiatan PPL	Penulisan laporan selama seminggu kedua kegiatan PPL	-	-


Yogyakarta, 23 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,


Dosen Pembimbing
Lapangan


Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Guru Pembimbing


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Yang Membuat


Khoirul Imam
NIM 12206241004



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III UNY TAHUN 2015

NAMA LOKASI : SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
ALAMAT LOKASI : Jl. Hayam Wuruk 18 Kota Yogyakarta 55211
GURU PEMBIMBING : Dwijo Siswanto, S. Pd

NAMA MAHASISWA : KHOIRUL IMAM
NO. MAHASISWA : 12206241004
FAK / JUR / PRODI : FBS / PEND. SENI RUPA
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M. Pd

MINGGU KE-3 (24 – 30 Agustus 2015)

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1	Senin, 24 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Persiapan awal 14 anggota PPL untuk mengikuti upacara bendera hari Senin sebagai petugas upacara	Beberapa anggota PPL belum hadir tepat waktu	Mengkomunikasikan anggota PPL oleh ketua kelompok agar segera datang ke sekolah
		Upacara bendera hari Senin di halaman depan SMPN 4 Yogyakarta	Upacara dilaksanakan di halaman depan SMPN 4 Yogyakarta dengan seluruh warga sekolah	Dua anggota PPL tidak dapat melaksanakan tugas sebagai petugas karena belum datang	Mengganti petugas dengan anggota PPL lain
		Pembelajaran terbimbing I kelas VII B (pertemuan kedua dan ketiga)	Pembelajaran mengenai pengantar karya seni kriya batik beserta apresiasinya (tes tertulis) sebelum melakukan praktek desain motif batik	Materi yang disampaikan berupa materi dua pertemuan yang harus selesai dalam satu tatap muka. Materi berupa apresiasi seni, kriya batik dan prakteknya.	Diberikan materi pokok dan kata kunci untuk memberikan pemahaman siswa serta mampu mengejar materi yang tertinggal
		Evaluasi upacara	Evaluasi kegiatan upacara sebagai petugas upacara	-	-
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama 1 hari kegiatan KBM anggota PPL	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
2	Selasa, 25 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Pengecekan kesiapan seluruh anggota PPL dan koordinasi jadwal piket harian guru.	-	-
		Pembelajaran terbimbing II kelas VII A (pertemuan ketiga)	Pembelajaran mengenai pengantar gambar bentuk kepada siswa, teknis dalam menggambar bentuk, media dan jenis-jenis arsir dalam kegiatan gambar bentuk	Pembelajaran belum terlalu maksimal karena suasana kelas sangat ramai dan kondisi sudah terlampaui siang. Siswa juga sudah tidak sabar untuk segera melakukan praktek menggambar.	Mengkondisikan siswa dengan memberikan contoh gambar-gambar bentuk koleksi pribadi kepada seluruh siswa kelas VII A
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari kedua pelaksanaan PPL SMPN 4 Yogyakarta oleh 14 anggota PPL.	-	-
3	Rabu, 26 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain.	-	-
		Piket harian guru	Membantu guru piket mempersiapkan administrasi perlengkapan UTS berupa penataan lembar jawab.	Sulit menghitung hasil rekapan karena banyak lembar jawab yang datang dan pergi.	Dibantu oleh staff TU untuk menghitung hasil rekapan lembar jawab yang sudah disusun sedemikian rupa
		Bimbingan dengan DPL jurusan	Bimbingan dengan DPL mengenai teknis pembuatan laporan akhir dan rencana mendampingi dalam kegiatan belajar di kelas.	Satu anggota PPL dengan DPL yang sama tidak hadir	Bimbingan dilakukan dengan satu anggota PPL dengan DPL jurusan seni rupa
		Evaluasi harian	Evaluasi dengan materi sinkronisasi laporan harian oleh masing-masing anggota PPL	Banyak hasil kegiatan di laporan mingguan yang tidak sama	Mengkondisikan dengan mencari jalan tengah kegiatan yang telah dilakukan bersama

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
4	Kamis, 27 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian jadwal piket harian guru.	-	-
		Piket harian guru	Melanjutkan administrasi kelengkapan UTS berupa memasukan LJK dan soal ke dalam amplop, serta memberikan form identitas pada amplop	Anggota PPL yang berjaga di tempat piket silih berganti, sehingga perhitungan kelengkapan sedikit terhambat	Menghitung ulang dengan dibantu oleh staff TU SMP N 4 Yogyakarta
		Evaluasi harian	Pengaturan jadwal piket yang masih rancu, koreksi tentang kedisiplinan anggota PPL dan evaluasi serta refleksi antar anggota	-	-
5	Jumat, 28 Agustus 2015	<i>Praktikan ijin tidak mengikuti kegiatan PPL dikarenakan ada tugas oleh Pembina UKM Bulutangkis untuk mengadakan display UKM di OSPEK Fakultas Ilmu Keolahragaan UNY 2015</i>			
6	Sabtu, 29 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian jadwal piket harian guru.	-	-
		Pendampingan pembelajaran terbimbing kelas VII D (pertemuan kedua)	Pertemuan kedua kelas VII D diberikan materi mengenai pengantar menggambar bentuk sebelum dilakukan proses praktek menggambar bentuk	Beberapa siswa asyik bermain dan berbicara dengan teman lain, selain itu banyak yang meremehkan praktikan PPL yang mengajar	Memberikan peringatan kepada siswa yang belum bisa mengikuti kegiatan pembelajaran dengan tertib dan disiplin

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		Piket harian guru	Mengecek buku piket dan mendata absensi siswa kelas VII, VIII dan IX	-	-
		Menilai tugas siswa kelas VII B	Menilai tugas berupa tes tertulis apresiasi karya seni kriya batik	-	-
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari.	-	-
7	Minggu, 30 Agustus 2015	Pembaharuan silabus seni budaya kelas VII	Pembaharuan silabus dengan menambahkan aspek pendidikan karakter siswa	Silabus dua guru seni budaya di kelas yang sama tidak sinkron dan kurang sesuai	Menanyakan secara cermat mengenai silabus yang benar-benar digunakan
		Rekapitulasi nilai kelas VII	Rekapitulasi dan pemasukan semua nilai selama praktik PPL ke dalam arsip nilai di kelas VII A, VII B dan VII E	Beberapa siswa yang tidak berangkat menyebabkan nilainya masih kosong	Segera merencanakan kegiatan tes susulan bagi siswa yang tidak berangkat di masing-masing pertemuannya
		Pembuatan laporan mingguan kegiatan PPL	Penulisan laporan selama seminggu ketiga kegiatan PPL di SMPN 4 Yogyakarta.	-	-


Yogyakarta, 30 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,


Dosen Pembimbing
Lapangan


Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Guru Pembimbing


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Yang Membuat


Khoirul Imam
NIM 12206241004



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III UNY TAHUN 2015

NAMA LOKASI : SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
ALAMAT LOKASI : Jl. Hayam Wuruk 18 Kota Yogyakarta 55211
GURU PEMBIMBING : Dwijo Siswanto, S. Pd

NAMA MAHASISWA : KHOIRUL IMAM
NO. MAHASISWA : 12206241004
FAK / JUR / PRODI : FBS / PEND. SENI RUPA
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M. Pd

MINGGU KE-4 (31 Agustus – 6 September 2015)

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1	Senin, 31 Agustus 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Tidak dilakukan briefing karena anggota PPL mempersiapkan pakaian gagrak Ngayogyakarta sebagai seragam dihari itu.	-	-
		Upacara bendera hari Senin di SMP Negeri 4 Yogyakarta sekaligus memperingati hari keistimewaan Pemprov DIY	Upacara dengan seluruh warga sekolah yang mengenakan pakaian khusus gagrak Yogyakarta memperingati hari keistimewaan Pemprov DIY	Banyak siswa yang masih belum tertib dan tidak hikmad dalam melaksanakan kegiatan upacara bendera.	Ditertibkan oleh petugas dan beberapa karyawan SMPN 4 Yogyakarta
		Mengajar mandiri kelas VII B (pertemuan keempat)	Melanjutkan materi praktek menggambar desain karya seni kriya batik oleh masing-masing siswa. Memberikan pengarahan dan motivasi dari hasil karya	Beberapa siswa terlihat belum sama sekali membuat desain batik	Siswa yang belum membuat diajak untuk membuat desain dengan diarahkan dan diberikan contoh-contoh desain batik sederhana
		Piket harian guru	Mendata dan merekap absensi	-	-
		Evaluasi	Evaluasi kegiatan PPL dan pembahasan kenang-kenangan untuk sekolah	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
2	Selasa, 1 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Pengecekan kesiapan seluruh anggota PPL dan koordinasi jadwal piket harian guru.	-	-
		Rekap RPP dan silabus PPL	Merekap seluruh silabus dan RPP untuk dijadikan satu sebelum diberikan kepada guru pembimbing.	Format kertas berbeda dengan yang ada di laporan	Membenahi seluruh layout RPP agar sesuai dengan format kertas laporan
		Pembelajaran mandiri I kelas VII A (pertemuan keempat)	Pembelajaran dilanjutkan dengan praktik menggambar bentuk seperti minggu kemarin sekaligus pemberian penguatan mengenai materi gambar bentuk yang telah diberikan.	Beberapa siswa juga belum mengerjakan gambar bentuk	Mengkondisikan siswa dan mengajak untuk menggambar bentuk dengan pemberian arahan dan motivasi
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan melanjutkan pembahasan mengenai kenang-kenangan untuk sekolah	-	-
3	Rabu, 2 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain.	-	-
		Rekap data RPP dan silabus PPL	Melanjutkan rekap data RPP dan silabus PPL	Adanya perbedaan persepsi pemberian nilai sikap oleh siswa dan guru	Penggantian rekap nilai sikap siswa dengan apa yang telah disarankan oleh guru
		Menilai tugas siswa	Menilai karya gambar bentuk siswa kelas VII A	Sulit menentukan standar nilai karena kemampuan siswa beragam	Mencari dan memilah karya yang sesuai dengan standar.
		Evaluasi harian	Evaluasi kegiatan PPL selama satu hari di SMP Negeri 4 Yogyakarta	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		Pembuatan laporan akhir PPL	Membuat laporan akhir PPL dari cover hingga BAB I dari contoh laporan tahun lalu	Banyak data yang sudah kadaluarsa dari contoh format laporan PPL tahun kemarin	Lebih cermat dalam membuat laporan dan mengkomunikasikan dengan anggota dan koordinator PPL di sekolah
4	Kamis, 3 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian jadwal piket harian guru.	-	-
		Piket harian guru	Pendataan absensi siswa kelas VII-IX serta merekap hasil absensi ke dalam buku piket harian guru	-	-
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan persiapan kegiatan di hari berikutnya..	-	-
		Pembuatan soal ulangan harian I	Pembuatan soal ulangan harian untuk kelas VII A dan VII B (25 soal pilihan ganda dan 5 soal uraian)	Sulit mensinkronkan materi dari LKS dan buku paket	Mencari materi yang sesuai antara LKS dan buku paket untuk dijadikan soal
5	Jumat, 4 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan senam bersama dengan warga sekolah.	-	-
		Pembelajaran mandiri III kelas VII E (pertemuan ketiga)	Materi praktek gambar bentuk benda kubistis dan silindris	Banyak siswa yang belum paham teknik yang benar dalam menggambar bentuk beserta cara mengarsir	Mengarahkan siswa satu persatu sesuai dengan tingkat pemahamannya
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan persiapan kegiatan di hari berikutnya..	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
6	Sabtu, 5 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar	-	-
		Pendampingan pembelajaran mandiri kelas VII D (pertemuan ketiga)	Melanjutkna praktek menggambar bentuk	Banyak siswa yang belum mengerjakan gambar bentuk	Menghimbau kepada siswa untuk segera dikerjakan agar nilai segera keluar
		Piket harian guru	Menggantikan guru yang berhalangan hadir di kelas VII B (Bahasa Inggris)	Siswa cenderung ramai dan bermain sendiri	Dibeeikan tugas untuk segera dikumpulkan pada akhir pembelajaran
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari. Dan membahas mengenai perkembangan laporan akhir anggota PPL	-	-
7	Minggu, 6 September 2015	Pembuatan laporan mingguan kegiatan PPL	Penulisan laporan selama seminggu keempat kegiatan PPL di SMPN 4 Yogyakarta.	-	-


Yogyakarta, 6 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,


Dosen Pembimbing
Lapangan


Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Guru Pembimbing


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Yang Membuat


Khoirul Imam
NIM 12206241004



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III UNY TAHUN 2015

NAMA LOKASI : SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
ALAMAT LOKASI : Jl. Hayam Wuruk 18 Kota Yogyakarta 55211
GURU PEMBIMBING : Dwijo Siswanto, S. Pd

NAMA MAHASISWA : KHOIRUL IMAM
NO. MAHASISWA : 12206241004
FAK / JUR / PRODI : FBS / PEND. SENI RUPA
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M. Pd

MINGGU KE-5 (7 – 12 September 2015)

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1	Senin, 7 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Pengecekan kesiapan seluruh anggota PPL dan koordinasi jadwal piket harian guru serta laporan PPL	-	-
		Upacara bendera hari Senin di SMP Negeri 4 Yogyakarta	Upacara dengan seluruh warga sekolah di halaman SMP Negeri 4 Yogyakarta	Banyak siswa yang masih belum tertib dan tidak hikmad dalam melaksanakan kegiatan upacara bendera	Ditertibkan oleh petugas dan beberapa karyawan SMPN 4 Yogyakarta
		Mengajar mandiri kelas VII B (pertemuan kelima)	Mengadakan ulangan harian I dengan materi BAB I, II dan IV dengan soal pilihan ganda dan uraian	Banyak siswa yang belum siap dan tidak belajar sehingga kesulitan mengerjakan soal	Dipancing dengan stimulus untuk mengingat materi yang sudah diajarkan
		Menilai ulangan siswa	Menilai ulangan harian dan merekap nilai	-	-
		Rapat kelompok	Membahas kegiatan penarikan PPL pada hari Sabtu mendatang	-	-
		Evaluasi	Evaluasi dan pembahasan penarikan kegiatan PPL	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
2	Selasa, 8 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Pengecekan kesiapan seluruh anggota PPL dan koordinasi jadwal piket harian guru.	-	-
		Piket harian guru	Mencatat kehadiran siswa dari kelas VII hingga kelas IX serta merekapnya ke dalam buku absensi piket	-	-
		Pembelajaran mandiri II kelas VII A (pertemuan kelima)	Dilakukan kegiatan ulangan harian I dengan materi Bab I, Bab II dan Bab III lewat soal pilihan ganda dan uraian	Beberapa siswa belum siap karena belum belajar	Diberikan pancingan dan stimuls agar siswa tetap bisa menyerap soal yang diberikan
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan melanjutkan pembahasan mengenai matrik pelaksanaan program PPL	-	-
		Mengoreksi soal dan input nilai	Mengoreksi soal ulangan harian kelas VII A dan memasukkan nilai ke daftar rekapitulasi nilai	Satu siswa belum mengikuti ulangans ehingga nilai masih kosong	Diadakan ulangan susulan di hari Jumat besok
3	Rabu, 9 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-maing anggota praktikan PPL satu sama lain.	-	-
		Menemani siswa belajar mandiri kelas VII A (<i>mata pelajaran PKn dan IPA</i>)	Menemani dan menjaga kelas VII A di mata pelajaran PKn dan IPA serta mengkondisikan kegiatan belajar siswa di kelas	Kondisi kelas tidak kondusif	Dilakukan pengarahan dan pengkondisian dengan siswa yang tidak tenang
		Rapat kelompok	Pembahasan dan sinkronisasi mengenai catatan harian.	-	-
		Evaluasi harian	Evaluasi kegiatan PPL selama satu hari dan membahas mengenai kelanjutan penarikan PPL	-	-

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
4	Kamis, 10 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL	-	-
		Menemani siswa belajar mandiri kelas VII B dan VII E	Memberikan tugas PKN kelas VII B dan VII E serta menemani siswa mengerjakan tugas terkait	Banyak siswa yang tidak fokus dengan tugas yang diberikan	Mendekati siswa dengan stimulus yang sesuai
		Rapat kelompok	Sinkronisasi kegiatan kelompok	-	-
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari	-	-
		Pembuatan soal ulangan harian I	Pembuatan soal ulangan harian untuk kelas VII A dan VII B (25 soal pilihan ganda dan 5 soal uraian)	Sulit mensinkronkan materi dari LKS dan buku paket	Mencari materi yang sesuai antara LKS dan buku paket untuk dijadikan soal
5	Jumat, 11 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan senam bersama dengan warga sekolah.	-	-
		Benyak siswa yang tidak senam dan memilih berteduh di bawah pohon.	Diarahkan oleh instruktur dan karyawan untuk bergegas senam sesuai gerakan yang ada	Senam bersama warga SMP	Kegiatan senam bersama warga SMPN 4 Yogyakarta di halaman depan.
		Pembelajaran mandiri V kelas VII E (pertemuan kelima)	Ulangan Harian I Materi seni rupa terapan dan gambar bentuk. Soal berupa uraian	-	-
		Evaluasi harian	Pembahasan laporan kelompok PPL SMP Negeri 4 Yogyakarta	-	-
		Rapat Kelompok	Pembahasan persiapan kegiatan penarikan PPL pada hari sabtu		

NO	HARI, TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
6	Sabtu, 12 September 2015	Briefing seluruh anggota PPL UNY	Koordinasi persiapan mengajar dan persiapan penarikan PPL	-	-
		Pembuatan laporan akhir	Membuat laporan akhir kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta	-	-
		Penarikan PPL	Penarikan PPL oleh DPL kepada kepala sekolah, guru pembimbing dan koordinator PPL beserta seluruh anggota PPL	-	-
		Evaluasi harian	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari. Dan membahas mengenai perkembangan laporan akhir anggota PPL serta kegiatan penarikan.	-	-


Yogyakarta, 6 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,


Dosen Pembimbing
Lapangan


Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Guru Pembimbing


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Yang Membuat


Khoirul Imam
NIM 12206241004



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III UNY TAHUN 2015

NAMA LOKASI : SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
ALAMAT LOKASI : Jl. Hayam Wuruk 18 Kota Yogyakarta 55211
GURU PEMBIMBING : Dwijo Siswanto, S. Pd

NAMA MAHASISWA : KHOIRUL IMAM
NO. MAHASISWA : 12206241004
FAK / JUR / PRODI : FBS / PEND. SENI RUPA
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M. Pd

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				JUMLAH
			Swadaya/ Sekolah	Mahasiswa	Kas Kelompok	Sponsor/ Lain-lain	
1	Pengadaan seragam PPL	Seragam batik PPL yang dipakai setiap hari Selasa dan Jumat		Rp. 50.000,00			Rp. 50.000,00
2	Pengadaan ID Card	Tercetak 14 ID Card anggota PPL beserta gantungannya			Rp. 40.500,00		
3	Cetak, penggandaan dan jilid RPP kelas VII	Tercetak 2 bendel RPP dengan masing-masing bendel 23 halaman	-	Rp. 11.900,00	-	-	Rp. 11.900,00
4	Lomba HUT RI ke 70	Lomba HUT RI antar kelas dengan mempertandingkan lomba: ✓ Cerpen ✓ Poster perjuangan ✓ Eat bulaga ✓ Estafet ✓ Memasukkan pensil ke dalam botol	-	-	Rp. 94.700,00	-	Rp. 94.700,00
5	Penggandaan soal	Tercetak 18 lembar soal apresiasi Tercetak 40 bendel soal untuk ulangan harian seni budaya kelas VII A dan VII B	-	Rp. 14.700,00	-	-	Rp. 14.700,00

6	Kenang-kenangan kepada siswa kelas VII A dan VII B	Kenang-kenangan berupa 70 buah pensil dan stiker bertuliskan PPL Seni Budaya 2015	-	Rp. 85.000,00	-	-	Rp. 85.000,00
7	Kenang-kenangan sekolah	Pengadaan 15 taplak meja dan 1 kabel roll serta foto	-	-	Rp. 475.000,00	-	Rp. 475.000,00
8	Penyusunan Laporan PPL Individu	Pencetakan laporan, fotokopi, dan penjilidan.	-	Rp. 60.000,00	-	-	Rp. 40.000,00
JUMLAH KESELURUHAN			-	Rp. 221.600,00	Rp. 610.200,00		Rp. 831.800,00

Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.


Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,


Dosen Pembimbing
Lapangan


Drs. Mardiyatmo, M. Pd.
NIP. 195710051987031002

Guru Pembimbing


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Yang Membuat


Khoirul Imam
NIM 12206241004



KALENDER PENDIDIKAN SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA TAHUN PELAJARAN 2015/2016



AHAD
SENIN
SELASA
RABU
KAMIS
JUMAT
SABTU

JULI 2015

	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	

AHAD
SENIN
SELASA
RABU
KAMIS
JUMAT
SABTU

NOVEMBER 2015

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

AHAD
SENIN
SELASA
RABU
KAMIS
JUMAT
SABTU

MARET 2016

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

AHAD
SENIN
SELASA
RABU
KAMIS
JUMAT
SABTU

JULI 2016

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

AGUSTUS 2015

	2	9	16	23
	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29

DESEMBER 2015

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

APRIL 2016

	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

SEPTEMBER 2015

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	

JANUARI 2016

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

MEI 2016

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

OKTOBER 2015

	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31

FEBRUARI 2016

	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

JUNI 2016

	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	

- Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
- Ulangan Tengah Semester
- Ulangan Umum
- Porsenitas
- Pembagian rapor
- Hari Pendidikan Nasional
- Libur Umum

- Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Hari Bumi (22 April 2016)
- Libur Semester
- Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Libur Khusus (Hari Guru Nasional)

- UN SMP/SLB (Utama)
- UN SMP/SLB (Susulan)
- Ujian sekolah SMP/SLB
- Penggunaan Pakaian Tradisional
- Hari Lingkungan Hidup (8 Juni 2016)

- 13 s.d 16 Juli 2015 : Hari libur akhir Ramadhan
- 17 s.d 18 Juli 2015 : Hari Besar Idul Fitri 1436 H
- 20 s.d 25 Juli 2015 : Hari libur Idul Fitri 1436 H
- 27 s.d 29 Juli 2015 : Hari-hari pertama masuk sekolah
- 17 Agustus 2015 : HUT Kemerdekaan RI
- 24 Sep 2015 : Hari Besar Idul Adha 1436 H
- 14 Okt 2015 : Tahun Baru Hijriyah 1437 H
- 25 Nov 2015 : Hari Guru Nasional
- 30 Nov s.d 8 Des 2015 : Ulangan Akhir Semester
- 14 s.d. 16 Des 2015 : PORSENITAS
- 19 Desember 2015 : Penerimaan raport
- 24 Desember 2015 : Maulid Nabi Muhammad SAW
- 25 Desember 2015 : Hari Natal 2015
- 21 Des 2015 s.d. 2 Jan 2016 : Libur Semester Gasal
- 1 Januari 2016 : Tahun Baru 2016
- 8 Februari 2016 : Tahun baru Imlek 2567
- 9 Maret 2016 : Hari Raya Nyepi 1938
- 25 Maret 2016 : Wafat Isa Almasih
- 4 s.d. 11 April 2016 : Ujian Sekolah
- 1 Mei 2016 : Libur Hari Buruh Tahun 2016
- 2 Mei 2016 : Hari Pendidikan Nasional tahun 2016
- 4 Mei 2016 : Hari Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
- 5 Mei 2016 : Kenaikan Isa Almasih
- 9 s.d. 12 Mei 2016 : UN SMP/SMPLB (Utama)
- 16 s.d. 19 Mei 2016 : UN SMP/SMPLB (Susulan)
- 22 Mei 2016 : Hari Raya Waisak Tahun 2560
- 6 s.d. 13 Juni 2016 : Ulangan Kenaikan Kelas
- 22 s.d. 24 Juni 2016 : PORSENITAS
- 25 Juni 2016 : Pembagian Laporan Hasil Belajar
- 27 Juni s.d 16 Juli 2016 : Libur Kenaikan kelas





KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMPN 4 YOGYAKARTA
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Hayam Wuruk 18 Yogyakarta 55211 Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 513079
Nama DPL PPL/ Magang III : Drs. Mardiyatmo, S.pd.
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : FBS / Pendidikan Seni Rupa
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 14 Mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	21-8-2015	2	Pengecekan administrasi mengajar		
2	26-8-2015	2	Pembahasan laporan akhir		
3	2-9-2015	2	Konsultasi		
4	8-9-2015	2	Pemantauan proses mengajar 2-kelas		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.



Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

YOGYAKARTA, S.Pd
19890616 198303 2 008

YOGYAKARTA, 12 SEPTEMBER 2015

Mhs PPL/ Magang III Prodi P. SENI RUPA

WHOIRUL IMAM

NIM. 12206241004

JADWAL MENGAJAR KEGIATAN PPL
MATA PELAJARAN SENI BUDAYA (SENI RUPA)
DI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
TAHUN 2015

No.	Waktu		Materi Ajar	Kelas
	Tanggal	Jam Ke-		
1	Senin, 10 Agustus 2015	1-2	Pengenalan tentang kesenian dan materi identifikasi karya seni rupa terapan	VII B
		3-4		
		5-6		
2	Selasa, 11 Agustus 2015	1-2		
		3-4		
		5-6	Pengenalan tentang kesenian dan materi identifikasi karya seni rupa terapan	VII A
3	Selasa, 18 Agustus 2015	1-2		
		3-4		
		5-6	Apresiasi karya seni rupa terapan daerah setempat	VII A
4	Jumat, 21 Agustus 2015	1-2	Identifikasi karya seni rupa terapan serta apresiasi karya seni rupa	VII E
		3-4		
		5-6		
5	Senin, 24 Agustus 2015	1-2	Apresiasi karya seni rupa dan materi karya seni kriya batik	VII B
		3-4		
		5-6		
6	Selasa, 25 Agustus 2015	1-2		
		3-4		
		5-6	Materi menggambar bentuk dan pengarahan praktik menggambar bentuk untuk siswa	VII A
7	Senin, 31 Agustus 2015	1-2	Melanjutkan kegiatan praktik seni kriya batik	VII B

No	Waktu		Materi Ajar	Kelas
	Tanggal	Jam ke		
		3-4		
		5-6		
8	Selasa, 1 September 2015	1-2		
		3-4		
		5-6	Melanjutkan kegiatan praktik menggambar bentuk	VII A
9	Jumat, 4 September 2015	1-2	Praktik menggambar bentuk	VII E
		3-4		
		5-6		
10	Senin, 7 September 2015	1-2	Ulangan Harian I	VII B
		3-4		
		5-6		
11	Selasa, 8 September 2015	1-2		
		3-4		
		5-6	Ulangan Harian I	VII A
12	Jumat, 11 September 2015	1-2	Ulangan Harian I	VII D
		3-4		
		5-6		

JADWAL KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR
SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Hari	Jari	WAKTU	KELAS 7					KELAS 8					KELAS 9																		
			A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E														
		07.00-08.20	UPACARA																												
S E N	1	08.20-09.00	A38	SB26	IPA45	IPS31	M 27	C9	P 28	O 5	IPA19	M20	J24	IN37	K17	I15	M 18														
	2	09.00-09.40																													
	3	09.40-10.20																													
	4	10.20-11.00																													
		11.00-11.20	IPA45	IPS31	J24	M 27	I 21	IN 50	C9	M 20	O 5	IN37	IPS 1	K17	A38 41/42	IPA16	I 15														
	12.00-12.40																														
	12.00-12.40																														
	12.00-12.40																														
		13.00-13.45	PENGEMBANGAN DIRI																												
		13.45-14.30	PENGEMBANGAN DIRI																												
		07.00-07.15	TADARUS/PENDALAMAN IMAN																												
S E L	1	07.15-07.55	M 27	A 38	IPS31	C 9	J24	K 10	IN 50	IPA19	P13	O 5	IPA16	IPS I	IPS29	M 18	I 15														
	2	07.55-08.35																													
	3	08.35-09.15																													
	4	09.15-09.55																													
		09.55-10.15	ISTIRAHAT																												
S A	5	10.15-10.55	SB 26	C 9	I 21	IN14	IPA19	J24	K 10	P13	M20	I 30	I 15	IPA16	P 28	IPS29	M 18														
	6	10.55-11.35																													
		12.00-12.45	PENGEMBANGAN DIRI																												
		12.45-13.30	PENGEMBANGAN DIRI																												
		07.00-07.15	TADARUS/PENDALAMAN IMAN																												
R A B U	1	07.15-07.55	IPA45	M 27	IN14	P28	IPS31	SB 26	I30	M20	IPA19	A38	O 5	IN37	M18	J24	IPS29														
	2	07.55-08.35																													
	3	08.35-09.15																													
	4	09.15-09.55																													
		09.55-10.15	ISTIRAHAT																												
U	5	10.15-10.55	O-5	IPS31	I 21	IN14	M 27	IPA19	A38	IPS 47	M20	I30	I 15	M 18	SB26	IPS29	IPA16														
	6	10.55-11.35																													
	7	11.35-12.15	M 27	IN14	IPA45	A38	I 21	M20	SB26	IPA19	IPS46	I 30	C 9 IPA16	J24	I 15 C 9	M 18	IN37														
		12.35-13.20	PENGEMBANGAN DIRI																												
		13.20-14.05	PENGEMBANGAN DIRI																												
		07.00-07.15	TADARUS/PENDALAMAN IMAN																												
K A M	1	07.15-07.55	K 23	IPS31	I 21	IPA45	C 9	I30	IPA19	IN 50	IN14	M20	SB26	M 18	IN37	O 5	J24														
	2	07.55-08.35																													
	3	08.35-09.15																													
	4	09.15-09.55																													
		09.55-10.15	ISTIRAHAT																												
I S	5	10.15-10.55	IN 14	K 23	M 27	O 5	I 21	A38	M20	IPS47	I30	IPA19	M 18	P28	IPS29	I 15	IN37														
	6	10.55-11.35																													
	7	11.35-12.15	IPS31	I 21	IN14	M 27	IPA19	IPS 47	J24	I30	SB26	K 23	A38	I 15	IPA16	C 9	M 18														
		12.35-13.20	PENGEMBANGAN DIRI																												
		13.20-14.05	PENGEMBANGAN DIRI																												
		07.00-08.00	SENAM / PEDULI LINGKUNGAN/ PEMBIASAAN																												
J U M A T	1	08.00-08.40	M 27	IPA45	P28	I 21	SB 35	O 5	IPS 47	IN 50	IN14	C9	M 18	A38	IPA16	SB26	K 32														
	2	08.40-09.20																													
	3	09.20-09.35																													
	4	09.35-10.15																													
		10.15-10.55	ISTIRAHAT																												
		13.00 - 13.45	PENGEMBANGAN DIRI (PRAMUKA KELAS VII,VIII)																												
		13.45 - 14.30	PENGEMBANGAN DIRI																												
		07.00-07.15	TADARUS/PENDALAMAN IMAN																												
S A B T	1	07.15-07.55	IN14	J49	M 27	IPS31	A38	IPA19	M20	J 24	I 30	SB26	P28	M 18	I 15	IPA16	O 5														
	2	07.55-08.35																													
	3	08.35-09.15																													
	4	09.15-09.55																													
		09.55-10.15	ISTIRAHAT																												
U	5	10.15-10.55	IPS31	I 21	O 5	J49	IN14	M20	I 30	SB26	C9	J24	K 17	I 15	IN37	P28	A38 41/42														
	6	10.55-11.35																													
		12.00-12.45	PENGEMBANGAN DIRI																												
		12.45-13.30	PENGEMBANGAN DIRI																												

NO KODE GURU ;

- | | |
|-----------------|--|
| 1 Yuniarti,S.Pd | |
|-----------------|--|

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY 2015
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

Minggu I

Nama	NIM	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Alifurriza Qurnia Septia	12416244016	<i>Septia</i>	<i>Septia</i>	<i>Septia</i>	<i>Septia</i>	<i>Septia</i>	<i>Septia</i>
Amaliya	12202241011	<i>Amaliya</i>	<i>Amaliya</i>	<i>Amaliya</i>	<i>Amaliya</i>	<i>Amaliya</i>	<i>Amaliya</i>
Anggraini Bhuwaneswary	12104241033	<i>Anggraini</i>	<i>Anggraini</i>	<i>Anggraini</i>	<i>Anggraini</i>	<i>Anggraini</i>	<i>Anggraini</i>
Benni Ferdianto	12208241075	<i>Benni</i>	<i>Benni</i>	<i>Benni</i>	<i>Benni</i>	<i>Benni</i>	<i>Benni</i>
Chairun Ismara Kirana	12208241025	<i>Chairun</i>	<i>Chairun</i>	<i>Chairun</i>	<i>Chairun</i>	<i>Chairun</i>	<i>Chairun</i>
David Fajar Nur Hidayat	12206244023	<i>David</i>	<i>David</i>	<i>David</i>	<i>David</i>	<i>David</i>	<i>David</i>
Ganjar Mustofa	12205244024	<i>Ganjar</i>	<i>Ganjar</i>	<i>Ganjar</i>	<i>Ganjar</i>	<i>Ganjar</i>	<i>Ganjar</i>
Istiana Kindi Maycarena	12313244014	<i>Istiana</i>	<i>Istiana</i>	<i>Istiana</i>	<i>Istiana</i>	<i>Istiana</i>	<i>Istiana</i>
Karisma Wilianti	10205244085	<i>Karisma</i>	<i>Karisma</i>	<i>Karisma</i>	<i>Karisma</i>	<i>Karisma</i>	<i>Karisma</i>
Kartika Dewi Purnama	12202241001	<i>Kartika</i>	<i>Kartika</i>	<i>Kartika</i>	<i>Kartika</i>	<i>Kartika</i>	<i>Kartika</i>
Khoirul Imam	12206241004	<i>Khoirul</i>	<i>Khoirul</i>	<i>Khoirul</i>	<i>Khoirul</i>	<i>Khoirul</i>	<i>Khoirul</i>
Meri Damayanti	12104241010	<i>Meri</i>	<i>Meri</i>	<i>Meri</i>	<i>Meri</i>	<i>Meri</i>	<i>Meri</i>
Siti Raudlatussyfa	12416244009	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>
Ummu Hajar Dwi Jayanti	12313244013	<i>Ummu</i>	<i>Ummu</i>	<i>Ummu</i>	<i>Ummu</i>	<i>Ummu</i>	<i>Ummu</i>

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY 2015

SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

Minggu II

Nama	NIM	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Alifurriza Qurnia Septia	12416244016	Septia	Septia	Septia	Septia	Septia	Septia
Amaliya	12202241011	Amaliya	Amaliya	Amaliya	Amaliya	Amaliya	Amaliya
Anggraini Bhawaneswary	12104241033	Anggraini	Anggraini	Anggraini	Anggraini	i	Anggraini
Benni Ferdianto	12208241075	Benni	Benni	Benni	Benni	Benni	Benni
Chairun Ismara Kirana	12208241025	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun
David Fajar Nur Hidayat	12206244023	David	David	David	David	David	David
Ganjar Mustofa	12205244024	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar
Istiana Kindi Maycarena	12313244014	Istiana	Istiana	Istiana	Istiana	Istiana	I
Karisma Wilianti	10205244085	Karisma	Karisma	Karisma	Karisma	Karisma	Karisma
Kartika Dewi Purnama	12202241001	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika
Khoirul Imam	12206241004	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul
Meri Damayanti	12104241010	Meri	Meri	Meri	Meri	Meri	Meri
Siti Raudlatussyfa	12416244009	Siti	Siti	Siti	Siti	Siti	Siti
Ummu Hajar Dwi Jayanti	12313244013	Ummu	Ummu	Ummu	Ummu	Ummu	Ummu

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY 2015

SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

Minggu III

Nama	NIM	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Alifurriza Qurnia Septia	12416244016	Septia	Septia	Septia	Septia	Septia	Septia
Amaliya	12202241011	Amaliya	Amaliya	Amaliya	Amaliya	Amaliya	Amaliya
Anggraini Bhuwaneswary	12104241033	Anggraini	Anggraini	Anggraini	Anggraini	Anggraini	Anggraini
Benni Ferdianto	12208241075	Benni	Benni	Benni	Benni	Benni	Benni
Chairun Ismara Kirana	12208241025	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun
David Fajar Nur Hidayat	12206244023	David	David	David	David	David	David
Ganjar Mustofa	12205244024	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar
Istiana Kindi Maycarena	12313244014	Istiana	S	S	Istiana	Istiana	S
Karisma Wilianti	10205244085	Karisma	Karisma	Karisma	Karisma	Karisma	Karisma
Kartika Dewi Purnama	12202241001	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika
Khoirul Imam	12206241004	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul
Meri Damayanti	12104241010	Meri	Meri	Meri	Meri	Meri	Meri
Siti Raudlatussyfa	12416244009	Siti	Siti	Siti	Siti	Siti	Siti
Ummu Hajar Dwi Jayanti	12313244013	Ummu	Ummu	Ummu	Ummu	Ummu	S

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY 2015

SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

Minggu IV

Nama	NIM	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Alifurriza Qurnia Septia	12416244016	Septia	Septia	Septia	Septia	sakit	Septia
Amaliya	12202241011	Amaliya	Amaliya	Amaliya	Amaliya	Amaliya	I
Anggraini Bhuwaneswary	12104241033	Anggraini	Anggraini	Anggraini	Anggraini	Anggraini	Anggraini
Benni Ferdianto	12208241075	Benni	Benni	Benni	Benni	Benni	Benni
Chairun Ismara Kirana	12208241025	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun	Chairun
David Fajar Nur Hidayat	12206244023	David	David	David	S	David	David
Ganjar Mustofa	12205244024	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar	Ganjar
Istiana Kindi Maycarena	12313244014	Istiana	Istiana	Istiana	Istiana	Istiana	Istiana
Karisma Wilianti	10205244085	Karisma	Karisma	Karisma	S	Karisma	Karisma
Kartika Dewi Purnama	12202241001	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika	Kartika
Khoirul Imam	12206241004	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul	Khoirul
Meri Damayanti	12104241010	Meri	Meri	Meri	Meri	Meri	sakit.
Siti Raudlatussyfa	12416244009	Siti	Siti	Siti	Siti	sakit	Siti
Ummu Hajar Dwi Jayanti	12313244013	Ummu	Ummu	Ummu	Ummu	Ummu	Ummu

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY 2015

SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

Minggu V

Nama		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Alifurriza Qurnia Septia	12416244016						
Amaliya	12202241011						
Anggraini Bhuaneswary	12104241033						
Benni Ferdianto	12208241075						
Chairun Ismara Kirana	12208241025						
David Fajar Nur Hidayat	12206244023						
Ganjar Mustofa	12205244024						
Istiana Kindi Maycarena	12313244014						
Karisma Wilianti	10205244085						
Kartika Dewi Purnama	12202241001						
Khoirul Imam	12206241004						
Meri Damayanti	12104241010						
Siti Raudlatussyfa	12416244009						
Ummu Hajar Dwi Jayanti	12313244013						

JADWAL PIKET HARIANANGGOTA PPL UNY

DI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

WAKTU HARI	PAGI (07.00-09.15)	SIANG (09.15-11.35)
Senin	- Kartika Dewi - Chairun Ismara - Siti R. - Amaliya - Ummu Hajar	- Khoirul Imam - Chairun Ismara - Beni F. - Meri D.
Selasa	- Kartika Dewi - Anggraini B. - Siti R. - Istiana Kindi - David Fajar	- Alifuriza K. - Anggraini B. - Beni F. - Istiana Kindi - Ummu Hajar
Rabu	- Ganjar M. - Amaliya - Kharisma W. - David Fajar	- Ganjar M. - Khoirul Imam - Siti R. - Anggraini B. - Kharisma W
Kamis	- Ganjar M. - Chairun Ismara - Kharisma W. - David Fajar	- Khoirul Imam - Alifuriza K. - Siti R. - Meri D. - Kharisma W.
Jumat	- Ganjar M. - Chairun Ismara - Kartika Dewi - Istiana Kindi - Kharisma W.	- Ganjar M. - Beni F. - Siti R. - Chairun Ismara - Kharisma W. - Istiana Kindi
Sabtu	- Alifuriza K. - Ummu hajar - Meri D. - Amaliya	- Alifuriza K - Siti R. - Ummu Hajar

SILABUS

Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta
 Kelas/ Semester : VII / 1
 Mata Pelajaran : SENI BUDAYA (SENI RUPA)
 Standar Kompetensi : **1. Mengapresiasi Karya Seni Rupa**

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter siswa yang diharapkan
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
1.1. Mengidentifikasi jenis karya seni rupa terapan daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> - Pengertian seni , cabang-cabang seni, unsur-unsur seni, sifat dasar seni secara umum. - Beragam jenis, bentuk, teknik, pembuatan, fungsi,dan makna karya senirupa tradisional daerah setempat 	<ul style="list-style-type: none"> - Membaca referensi tentang seni rupa daerah setempat - Mengklasifikasi seni rupa terapan daerah setempat - Mendiskusikan keragaman jenis, bentuk dan fungsi serta makna karya seni rupa daerah setempat - Membuat diskripsi 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengklasifikasikan karya seni rupa terapan daerah setempat - Mengidentifikasi karya seni rupa terapan daerah setempat - Mendiskripsikan secara tertulis beragam jenis, bentuk, teknik, fungsi dan makna pada karya seni rupa terapan daerah setempat 	Tes tertulis	Tes uraian	<ul style="list-style-type: none"> - Pilihan ganda, contoh: Berikut merupakan jenis seni rupa terapan, kecuali: a. Batik c. Tenun b. logam d. Patung - Sebutkan tiga contoh seni rupa dua dan tiga dimensi! - Terangkan sdalah satu jenis seni urpa terapan daerah setempat dengan ulasan tentang tema, bahan dan tekniknya! 	2 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Buku teks - Media cetak - Media elektronik 	<ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Kecintaan - Percaya diri - Rajin/tekun - Kerja keras
1.2. Menampilkan sikap apresiatif terhadap keunikan gagasan teknik karya seni rupa terapan daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> - Apresiasi karya seni rupa terapan daerah setempat meliputi: pengertian, jenis-jenis, ciri-ciri, dan sebagainya 	<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi kelompok tentang hasil karya seni rupa terapan daerah setempat - Melihat langsung hasil karya seni rupa di terapan tradisional daerah setempat - Membuat paparan dari hasil pengamatan 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengapresiasi karya seni rupa terapan daerah setempat. - Membuat ulasan tertulis tentang keunikan karya seni rupa terapan daerah setempat. 	Tes tertulis	Tes Uraian	<ul style="list-style-type: none"> - Apa yang dimaksud apresiasi? - Jelaskan tingkatan-tingkatan apresiasi! - Buatlah ulasan secara tertulis tentang keunikan gagasan teknik karya seni rupa terapan tradisional daerah setempat yang diamati 	2 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Buku teks - Media cetak - Media elektronik 	<ul style="list-style-type: none"> - Saling menghargai - Kecintaan - Kerjasama - Percaya diri - Kebanggaan

Standar Kompetensi : **2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa**

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter siswa yang diharapkan
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
2.1. Menggambar bentuk dengan obyek karya seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> - Pengertian, teknik menggambar bentuk - Menggambar bentuk karya seni rupa 3 dimensi daerah setempat 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi gambar bentuk. - Mengklasifikasikan berbagai teknik dalam menggambar bentuk. - Membuat gambar bentuk 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi pengertian gan berbagai teknik dalam menggambar bentuk. - Membuat rancangan gambar bentuk - Membuat gambar benda kubistis dan silindris dari karya seni rupa terapan daerah setempat 	<p>Tes tertulis</p> <p>Unjuk kerja</p>	 <p>Tes uji petik produk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apa yang dimaksud gambar bentuk? - Sebutkan tiga teknik menggambar bentuk! - Sebutkan teknik arsir! - Buatlah gambar bentuk dari benda yang telah disediakan 	4 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Buku teks - Media cetak - Media elektronik 	<ul style="list-style-type: none"> - Terampil - Kreatif - Disiplin - Menghargai - Mandiri - Kerja keras - Percaya diri - kebanggaan
2.2. Membuat karya seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat.	<ul style="list-style-type: none"> - Karya seni rupa kriya daerah setempat meliputi: benda pakai,benda hias antara lain dari segi motif, corak, teknik dan sebagainya 	<ul style="list-style-type: none"> - Klasifikasi teknik pembuatan karya seni kriya - Membuat desain karya seni kriya untuk benda pakai. - Membuat desain karya seni kriya untuk benda hias teknik dan corak daerah setempat 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengklasifikasikan berbagai teknik pembuatan karya seni kriya dengan berbagai kreasi seni rupa daerah setempat. - Membuat disain seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat 	<p>Tes tertulis</p> <p>Unjuk kerja</p>	 <p>Tes uji unjuk kerja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apa yg dimaksud seni kriya? - Sebutkan macam teknik seni kriya batik! - Mengapa batik perlu dilestarikan? - Buat disain seni kriya batik dengan motif kreasi setempat! 	4 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Model - Buku teks - Media cetak - Media elektronik 	<ul style="list-style-type: none"> - Percaya diri - Disiplin - Mandiri - Kerja keras -
2.3. Menyiapkan seni rupa hasil buatan sendiri untuk pameran kelas atau sekolah.	<ul style="list-style-type: none"> - Pameran - Persiapan 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat rancangan pameran. - Menyusun organisasi panitia dan program kegiatan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Merancang pameran karya seni rupa hasil karya pribadi - Siswa mampu pameran minimal 1 karya seni. 	<p>Unjuk kerja</p>	<p>Tes uji unjuk kerja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Buatlah kegiatan pameran kelas dengan karya snei yang telah dimiliki! 	3 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Model - Media elektronik - Buku pelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama - Kebanggaan - Kreatif - Mandiri
2.4. menata karya seni rupa hasil bautan sendiri dalam bentuk pameran kelas/sekolah.	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan pameran 	<ul style="list-style-type: none"> - Memamerkan hasil karya seni di kelas - Belajar apresiasi antar karya teman 	<ul style="list-style-type: none"> - Terbentuknya panitia dan program kegiatan pameran - Terpasangnya setiap karya dalam pameran 	<p>Unjuk kerja</p>	<p>Tes uji unjuk kerja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Setelah terlaksananya pameran, apresiasilah karya antar teman satu dengan teman lainnya! 	3 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Buku pelajaran - Media elektronik - internet 	<ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama - Tanggung jawab - Kreatif - Mandiri

SILABUS

Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta
 Kelas/ Semester : **VII / 2**
 Mata Pelajaran : SENI BUDAYA (SENI RUPA)
 Standar Kompetensi : **9. Mengapresiasikan Karya Seni Rupa**

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter siswa yang diharapkan
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
9.1. Mengidentifikasi an jenis karya seni rupa terapan daerah setempat	- Seni rupa terapan modern daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> Membaca referensi Mengamati contoh-contoh karya seni rupa Menulis laporan Membuat deskripsi 	<ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi karya seni rupa terapan modern daerah setempat Mendeskripsikan beragam jenis, teknik, bentuk, fungsi karya seni rupa terapan modern daerah. 	Tes	Tes tertulis	<ul style="list-style-type: none"> Klasifikasikan karya seni rupa terapan modern di daerah Jelaskan ciri-ciri khusus karya seni rupa terapan daerah setempat 	4 jam	<ul style="list-style-type: none"> Buku teks Media cetak Media elektronik 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kecintaan Percaya diri Rajin Kerja keras
9.2. Menunjukkan sikap apresiatif terhadap keunikan gagasan teknik karya seni rupa terapan daerah setempat	- Apresiasi karya seni rupa terapan daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> Membaca referensi Mengamati karya seni rupa terapan modern Kunjungan pameran daerah setempat Menuliskan tanggapan proses pembuatan seni rupa setempat 	- Membuat tanggapan tertulis tentang keunikan gagasan dan teknik karya seni rupa terapan daerah setempat	Tes	Tes tertulis	- Buatlah tanggapan tertulis tentang keunikan gagasan dan teknik karya seni rupa terapan daerah setempat	4 jam	<ul style="list-style-type: none"> Buku teks Media cetak Media elektronik 	<ul style="list-style-type: none"> Saling menghargai Kecintaan Kerjasama Percaya diri Kebangaan

Standar Kompetensi : **10. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa**

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter siswa yang diharapkan
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
10.1 Menggambar bentuk dengan obyek karya seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat	- Macam-macam jenis, bentuk, dan karakter hasil karya seni rupa terapan daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> Membaca referensi Mengamati contoh-contoh karya seni rupa Membuat gambar bentuk seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat 	<ul style="list-style-type: none"> Membuat sketsa gambar bentuk seni rupa terapan tiga dimensi Menggambar bentuk seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat 	Tes unjuk kerja	Tes uji petik kerja produk	<ul style="list-style-type: none"> Buatlah sketsa untuk gambar bentuk salah satu karya seni rupa terapan di daerahmu Buatlah gambar bentuk dengan objek seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat 	8 jam	<ul style="list-style-type: none"> Buku teks Media cetak Media elektronik 	<ul style="list-style-type: none"> Terampil Kreatif Mandiri Kerja keras

10.1. Membuat karya seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat	<ul style="list-style-type: none"> - Pengetahuan teknik pembuatan karya seni kriya - Karya seni kriya daerah setempat - Kreasi karya seni rupa setempat 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat karya seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat 	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk benda pakai dari seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat 	Tes unjuk kerja	Tes uji unjuk kerja	<ul style="list-style-type: none"> - Buatlah karya kriya dengan teknik dan corak daerahmu 	8 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Buku teks - Media cetak - Media elektronik - Kunjungan pameran 	<ul style="list-style-type: none"> - Terampil - Kreatif - Mandiri - Kerja keras
10.1. Menyiapkan karya seni rupahasil buatan sendiri untuk pameran atau sekolah	<ul style="list-style-type: none"> - Pameran 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan pameran 	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan pameran - Menyiapkan dan menyeleksi karya 	Tes unjuk kerja	Projek	<ul style="list-style-type: none"> - Siapkan kegiatan pameran hasil karya sesuai dengan tema di kelas/sekolah 	4 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Buku teks - Media cetak - Media elektronik - Kunjungan pameran 	<ul style="list-style-type: none"> - Kreatif - Mandiri - Kerja keras
10.1. Menata karya seni rupa hasil buatan sendiri dalam bentuk pameran kelas atau sekolah	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan pameran karya seni rupa buatan sendiri di kelas 	<ul style="list-style-type: none"> - Memamerkan hasil karya di kelas/sekolah 	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan pameran sederhana karya seni rupa dua dan tiga dimensi buatan sendiri maupun orang lain di kelas atau sekolah 	Tes unjuk kerja	Projek	<ul style="list-style-type: none"> - Buatlah pameran di kelas hasil karya buatan sendiri 	4 jam	<ul style="list-style-type: none"> - Buku teks - Media cetak - Media elektronik - Kunjungan pameran 	<ul style="list-style-type: none"> - Kreatif - Mandiri - Kerja keras

Yogyakarta, 8 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran



Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Praktikan PPL



Khoirul Imam
NIM 12206241004

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SMP N 4 Yogyakarta



Yuniarti, S.Pd
NIP. 19690616 198303 2 008

Dokumen No	:	FM-SMP M7-02/02-01
Revisi. No	:	1
Tanggal efektif	:	13 Agustus 2012

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

- Sekolah** : SMP Negeri 4 Yogyakarta
Kelas : VII
Mata Pelajaran : Seni Budaya / Seni Rupa
Semester : 1 (Satu / Gasal)
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit (1x pertemuan)
Standar Kompetensi : 1. Mengapresiasi karya seni rupa
Kompetensi Dasar : 1.2 Menampilkan sikap apresiatif terhadap keunikan gagasan teknik karya seni rupa terapan daerah setempat
- Indikator** : a. Mengapresiasi karya seni rupa terapan daerah setempat
b. Membuat ulasan tentang keunikan karya seni rupa terapan daerah setempat

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Pada akhir pembelajaran, siswa dapat:
1. Mendefinisikan tentang apresiasi seni
 2. Memberikan ulasan mengenai keunikan karya seni rupa terapan setempat
- Karakter siswa yang diharapkan:
1. Saling menghargai (*tolerance*)
 2. Kecintaan (*lovely*)
 3. Kerjasama (*cooperation*)
 4. Percaya diri (*confidence*)
 5. Kebanggaan (*proudness*)

B. MATERI PEMBELAJARAN

Sikap apresiatif terhadap karya seni rupa terapan daerah setempat

C. METODE PEMBELAJARAN

Metode pendekatan CTL dan *Life Skill*

D. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Kegiatan pendahuluan
 - ☞ **Motivasi dan apersepsi.**
Tanya jawab hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi

2. Kegiatan Inti

☞ **Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- a. Mengeksplor peserta didik menjelaskan makna apresiasi seni rupa.
- b. Menyaksikan video karya seni rupa melalui slide powerpoint.
- c. Melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas tentang makna dan nilai yang terkandung dari video yang telah diputarkan.
- d. Menggunakan pendekatan pembelajaran, media pembelajaran serta sumber belajar yang beragam.
- e. Memfasilitasi terjadinya interaksi antar peserta didik, peserta didik dan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya.
- f. Melibatkan peserta didik secara aktif pada setiap pembelajaran.

☞ **Elaborasi**

- a. Memberikan materi dan pengetahuan apresiasi seni rupa.
- b. Bertanya jawab mengenai apresiasi seni rupa terapan.
- c. Membuat kelas menjadi beberapa kelompok untuk diajak diskusi.
- d. Mendiskusikan secara aktif untuk dapat mengapresiasi bentuk dan jenis karya seni rupa terapan daerah setempat.
- e. Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut.
- f. Memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kinerja individual maupun kelompok lewat presentasi dan penyajian diskusi mengenai apresiasi karya seni rupa terapan daerah setempat.

☞ **Konfirmasi**

- a. Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik.
- b. Memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber.
- c. Memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar dengan:
 - ✓ Berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan dengan bahasa yang baku dan benar.
 - ✓ Membantu menyelesaikan masalah.
 - ✓ Memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi.
 - ✓ Memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh.
 - ✓ Memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

3. Kegiatan Penutup

- ☞ Bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman.
- ☞ Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram.
- ☞ Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran dengan pemberian motivasi kepada siswa mengenai pentingnya mempelajari materi yang disampaikan.

- ☞ Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik.

E. ALAT DAN SUMBER BELAJAR

Alat & Media : PC/Laptop dalam penayangan video pembelajaran, dan beberapa karya seni rupa sebagai media apresiasi dari berbagai sumber dan media

Sumber : Margono, Tri Edy dan Abdul Aziz. 2010. *Mari Belajar Seni Rupa*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Kementrian Pendidikan Nasional.

Buku LKS Seni Budaya kelas VII

<http://www.youtube.com>

F. PENILAIAN

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran dengan instrumen penilaian sebagai berikut:

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Instrumen	Contoh Instrumen
☞ Mengapresiasi karya seni rupa.	Tes tertulis	Pertanyaan	☞ Apa yang dimaksud dengan apresiasi? ☞ Jelaskan tingkatan apresiasi seni sesuai dengan apa yang telah disampaikan!
☞ Membuat ulasan mengenai keunikan karya seni rupa terapan daerah setempat.	Tes Tertulis	Dokumentasi karya seni	☞ Buatlah ulasan tentang keunikan seni rupa terapan daerah setempat lewat karya yang diamati dengan memerhatikan: ✓ Ide/gagasan ✓ Bahan dan fungsi ✓ Kreativitas ✓ Kelebihan ✓ Kekurangan

Pedoman Penilaian

NO	KRITERIA PENILAIAN	NILAI
1	Kurang jelas memaparkan pengertian	1
	Mampu menjelaskan pengertian dengan jelas	2

NO	KRITERIA PENILAIAN	NILAI
2	Mampu menyebutkan tiga poin terkait	1
	Mampu menyebutkan dan menjelaskan tiga poin terkait	2
3	Mampu mengidentifikasi jenis karya seni terkait	1
	Mampu menjelaskan gagasan/ide	1
	Mampu menjelaskan bahan dan fungsi	1
	Mampu menjelaskan bentuk kreatif karya seni	1
	Mampu menjelaskan kelebihan karya seni	1
	Mampu menjelaskan kekurangan karya seni	1
JUMLAH		10

Yogyakarta, 8 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran



Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Praktikan PPL



Khoirul Imam
NIM 12206241004

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SMPN 4
Yogyakarta



Yuniarti, S. Pd

NIP 195906161983032008

Dokumen No	:	FM-SMP M7-02/02-01
Revisi. No	:	1
Tanggal efektif	:	13 Agustus 2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah

: SMP Negeri 4 Yogyakarta

Kelas

: VII

Mata Pelajaran

: Seni Budaya / Seni Rupa

Semester

: 1 (Satu / Gasal)

Alokasi Waktu

: 2 x 40 menit (1x pertemuan)

Standar Kompetensi

: 1. Mengapresiasi karya seni rupa

Kompetensi Dasar

: 1.1 Mengidentifikasi jenis karya seni rupa terapan daerah setempat

Indikator

: a. Mengklasifikasikan karya seni rupa terapan daerah setempat.

b. Mengidentifikasikan karya seni rupa terapan daerah setempat.

c. Mendiskripsikan secara tertulis beragam jenis, bentuk, teknik, fungsi dan makna pada karya seni rupa terapan daerah setempat.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Pada akhir pembelajaran, siswa dapat:

- Mendefinisikan pengertian seni rupa terapan.
- Mengklasifikasikan karya seni rupa terapan daerah.
- Mampu menggolongkan beragam jenis, bentuk, teknik, fungsi dan makna pada karya seni rupa terapan daerah setempat.
- Mampu mengetahui dan memperkaya wawasan mengenai berbagai jenis seni rupa terapan daerah setempat

Karakter siswa yang diharapkan:

- Disiplin (*discipline*)
- Kecintaan (*lovely*)
- Percaya diri (*confidence*)
- Rajin/Tekun (*dilligence*)
- Kerja keras (*work hard*)

B. MATERI PEMBELAJARAN

- Pengertian seni dan cabang-cabang seni.
- Seni rupa terapan
- Beragam jenis, bentuk, teknik, pembuatan, fungsi, dan makna karya seni

C. METODE PEMBELAJARAN

Metode pendekatan CTL dan *Life Skill*

D. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Kegiatan pendahuluan

☞ **Motivasi dan apersepsi.**

Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan disajikan

2. Kegiatan Inti

☞ **Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- Menyaksikan video apersepsi melalui slide powerpoint.
- Mengeksplor peserta didik dalam mengidentifikasi jenis karya seni rupa terapan daerah setempat.
- Melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas tentang berbagai jenis karya seni rupa terapan daerah setempat.
- Menggunakan pendekatan pembelajaran, media pembelajaran serta sumber belajar yang beragam.
- Melibatkan peserta didik secara aktif pada setiap pembelajaran.

☞ **Elaborasi**

- Memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru secara lisan maupun tertulis.
- Bertanya jawab mengenai segala jenis bentuk seni rupa terapan daerah setempat.
- Mendiskusikan secara aktif untuk dapat mengidentifikasi jenis dan fungsi seni rupa terapan daerah setempat.
- Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut.
- Memfasilitasi peserta didik pada pembelajaran kooperatif & kolaboratif.

☞ **Konfirmasi**

- Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik.
- Memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber.
- Memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar dengan:
 - ✓ Berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan dengan bahasa yang baku dan benar.
 - ✓ Membantu menyelesaikan masalah.
 - ✓ Memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh.
 - ✓ Memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

3. Kegiatan Penutup

☞ Bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman.

- ☞ Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram.
- ☞ Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.
- ☞ Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai hasil belajar peserta didik.

E. ALAT DAN SUMBER BELAJAR

Alat & Media : PC/Laptop dalam penayangan video pembelajaran

Sumber : Margono, Tri Edy dan Abdul Aziz. 2010. *Mari Belajar Seni Rupa*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Kementrian Pendidikan Nasional.

<http://www.youtube.com>

F. PENILAIAN

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Instrumen	Contoh Instrumen
☞ Mengklasifikasikan karya seni rupa terapan daerah setempat	Tes lisan	Pertanyaan pilihan ganda	☞ Terlampir
☞ Mengidentifikasi jenis karya seni rupa terapan daerah setempat	Tes lisan	Pertanyaan uraian	☞ Sebutkan tiga contoh seni rupa terapan dua dimensi! ☞ Sebutkan tiga contoh seni rupa terapan tiga dimensi!
☞ Mendeskripsikan secara tertulis beragam jenis, teknik, bentuk, fungsi dan makna karya seni rupa terapan daerah setempat	Tes lisan	Pertanyaan	☞ Terangkan salah satu jenis karya seni rupa terapan di daerahmu berikut dengan ulasan tentang tema, bahan dan teknik yang digunakan!

Panduan penilaian

NO	KRITERIA PENILAIAN	NILAI
1	Mampu menjawab soal pilihan ganda dengan benar	1
2		1
3		1
4		1
5		1
6	Mampu menyebutkan tiga poin terkait	1
7		1

NO	KRITERIA PENILAIAN	NILAI
3	Mampu mengidentifikasi jenis karya seni terkait	1
	Mampu mengidentifikasi bahan	1
	Mampu mengidentifikasi tema	1
	Mampu mengidentifikasi teknik	1
JUMLAH		10

Yogyakarta, 8 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran



Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Praktikan PPL



Khoirul Imam
NIM 12206241004

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SMPN 4
Yogyakarta



Yuniarti, S. Pd

NIP 195906161983032008

Lampiran 1

Tes instrumen Kompetensi Dasar 1

Indikator: Mengklasifikasikan karya seni rupa terapan daerah setempat

Soal pilihan ganda:

1. Pembuatan karya seni terapan harus memperhatikan aspek guna tanpa mengesampingkan
 - a. Nilai seni
 - b. Nilai keutuhan
 - c. Nilai kekhususan
 - d. Nilai universal
2. Patung dan keramik digolongkan sebagai karya seni rupa tiga dimensi karena
 - a. Memiliki bentuk artistik
 - b. Dapat dilihat dari segala arah dan memiliki volume
 - c. Memiliki ukuran panjang dan lebar
 - d. Mudak dibentuk
3. Berikut yang merupakan jenis seni rupa terapan, *kecuali*
 - a. Batik, tenun, anyaman
 - b. Tenun, logam, keramik
 - c. Batik, keramik, wayang
 - d. Wayang, patung, keramik

4.



Gambar disamping adalah contoh batik jenis

- a. Batik tulis
 - b. Batik printing
 - c. Batik cap
 - d. Batik jumputan
5. Kotagede merupakan daerah yang terkenal sebagai daerah penghasil kerajinan...
 - a. Logam
 - b. Batik
 - c. Wayang
 - d. Ukiran

Dokumen No	:	FM-SMP M7-02/02-01
Revisi. No	:	1
Tanggal efektif	:	13 Agustus 2012

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah
Kelas
Mata Pelajaran
Semester
Alokasi Waktu
Standar Kompetensi
Kompetensi Dasar

: SMP Negeri 4 Yogyakarta
: VII
: Seni Budaya / Seni Rupa
: 1 (Satu / Gasal)
: 1 x 40 menit (1x pertemuan)
: 2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa
: 2.1 Menggambar bentuk dengan obyek karya seni rupa
: terapan tiga dimensi dari daerah setempat

Indikator
: a. Mengidentifikasi pengertian gambar bentuk.
b. Mengklasifikasikan berbagai teknik dalam menggambar bentuk tiga dimensi.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Pada akhir pembelajaran, siswa dapat:

 1. Mendefinisikan pengertian gambar bentuk.
 2. Mampu mengklasifikasikan berbagai teknik dalam menggambar bentuk tiga dimensi dengan obyek karya seni rupa terapan daerah setempat.
 3. Mampu memahami secara teknis cara mengarsir gambar bentuk dengan obyek karya tiga dimensi.

Karakter siswa yang diharapkan:

1. Terampil (*skillfull*)
2. Kreatif (*creative*)
3. *Disiplin (discipline)*
4. *Menghargai (tolerance)*
5. Mandiri (*autonomous*)
6. Kerja keras (*work hard*)

B. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian gambar bentuk dan unsur-unsurnya.
2. Jenis-jenis teknik dan media dalam menggambar bentuk.
3. Jenis-jenis teknik arsir dalam menggambar bentuk.

C. METODE PEMBELAJARAN

Metode pendekatan CTL dan *Life Skill*

D. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Kegiatan pendahuluan

☞ **Motivasi dan apersepsi.**

Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan disajikan

2. Kegiatan Inti

☞ **Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- Menunjukkan beberapa karya
- Mengeksplor siswa terkait ketrampilan dan pengetahuannya.
- Melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas tentang berbagai ketrampilan dalam menggambar bentuk.
- Menggunakan pendekatan, media & sumber belajar yang beragam.
- Melibatkan peserta didik secara aktif pada setiap pembelajaran.

☞ **Elaborasi**

- Memfasilitasi peserta didik dalam pemberian tugas lisan dan tulisan.
- Bertanya jawab mengenai segala jenis ketrampilan gambar bentuk sesuai dengan wawasan siswa.
- Mendiskusikan secara aktif untuk dapat mengidentifikasi berbagai teknik dalam menggambar bentuk.
- Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut.

☞ **Konfirmasi**

Memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar dengan:

- ✓ Berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator.
- ✓ Memberikan motivasi peserta didik yang kurang berpartisipasi aktif.

4. Kegiatan Penutup

- ☞ Bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman.
- ☞ Melakukan penilaian terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram.
- ☞ Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.

E. ALAT DAN SUMBER BELAJAR

Alat & Media : PC/Laptop dalam penayangan video pembelajaran

Sumber : Margono, Tri Edy dan Abdul Aziz. 2010. *Mari Belajar Seni Rupa*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Kementrian Pendidikan Nasional.
<http://www.youtube.com>

F. PENILAIAN

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran


Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Instrumen	Contoh Instrumen
➤ Mengidentifikasi pengertian gambar bentuk.	Tes tertulis	Pertanyaan	➤ Apa yang dimaksud dengan gambar bentuk? ➤ Jelaskan macam-macam bentuk benda!
➤ Mengklasifikasikan berbagai teknik dalam menggambar bentuk tiga dimensi.	Tes tertulis	Pertanyaan	➤ Sebutkan tiga jenis teknik dalam menggambar bentuk!
➤ Mempersiapkan teknik arsir dalam menggambar bentuk	Tes tertulis	Pertanyaan	➤ Sebutkan empat teknik arsir gambar bentuk!

Panduan Penilaian

NO	KRITERIA PENILAIAN	NILAI
1	Mampu menjawab dan menjelaskan pengertian gambar bentuk	1
	Mampu menyebutkan tiga poin terakhir	1
	Mampu menjelaskan tiga poin terakhir	2
2	Menyebutkan tiga teknik dalam gambar bentuk	2
	Mampu menjelaskan tiga teknik dalam gambar bentuk	2
3	Mampu menyebutkan empat teknik arsir	2
JUMLAH		10

Yogyakarta, 8 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Praktikan PPL


Khoirul Imam
NIM 12206241004

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SMPN 4 Yogyakarta

Yuniarti, S. Pd
NIP 195906161983032008

Dokumen No	:	FM-SMP M7-02/02-01
Revisi. No	:	1
Tanggal efektif	:	13 Agustus 2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah

: SMP Negeri 4 Yogyakarta

Kelas

: VII

Mata Pelajaran

: Seni Budaya / Seni Rupa

Semester

: 1 (Satu / Gasal)

Alokasi Waktu

: 3 x 40 menit (2x pertemuan)

Standar Kompetensi

: 2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa

Kompetensi Dasar

: 2.2 Menggambar bentuk dengan obyek karya seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat

Indikator

: a. Membuat rancangan gambar bentuk benda kubistis dan silindris dari karya seni rupa terapan daerah setempat.

b. Membuat gambar bentuk kubistis dan silindris dari karya seni rupa daerah setempat.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Pada akhir pembelajaran, siswa dapat:

 - Membuat rancangan gambar bentuk benda kubistis dan silindris dari karya seni rupa terapan daerah setempat.
 - Membuat gambar bentuk kubistis dan silindris dari karya seni rupa daerah setempat.

- Karakter siswa yang diharapkan:

 - Kreatif (*creative*)
 - Terampil (*skillfull*)
 - Percaya diri (*confidence*)
 - Kebangaan (*proudnness*)

B. MATERI PEMBELAJARAN

Sikap apresiatif terhadap karya seni rupa terapan daerah setempat

C. METODE PEMBELAJARAN

Metode pendekatan CTL dan *Life Skill*

D. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Kegiatan pendahuluan

☞ **Motivasi dan apersepsi.**

Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan dan ketrampilan siswa terhadap gambar bentuk.

2. Kegiatan Inti

☞ **Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- Mengeksplor siswa untuk membuat rancangan gambar bentuk.
- Menggunakan pendekatan pembelajaran, media pembelajaran serta sumber belajar yang beragam.
- Melibatkan peserta didik secara aktif pada setiap pembelajaran.

☞ **Elaborasi**

- Melaksanakan praktek gambar bentuk karya seni tiga dimensi.
- Memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kinerja individual lewat kegiatan mengapresiasi karya seni hasil kerja teman.

☞ **Konfirmasi**

- Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik.
- Memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar dengan:
 - ✓ Memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh.
 - ✓ Memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

3. Kegiatan Penutup

- ☞ Bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman dan apresiasi secara bersama-sama.
- ☞ Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram.
- ☞ Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik.

E. ALAT DAN SUMBER BELAJAR

Alat & Media : PC/Laptop dalam penayangan video pembelajaran, dan beberapa karya gambar bentuk

Sumber : Margono, Tri Edy dan Abdul Aziz. 2010. *Mari Belajar Seni Rupa*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Kementrian Pendidikan Nasional.

<http://www.youtube.com>

F. PENILAIAN

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran dengan instrumen penilaian sebagai berikut:


Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Instrumen	Contoh Instrumen
➡ Membuat rancangan gambar bentuk ➡ Membuat gambar bentuk benda kubistis dan silindris dari karya tiga dimensi	Tes unjuk kerja	Tes uji petik produk	➡ Buatlah gambar bentuk dari benda kubistis dan silindris dari karya seni rupa tiga dimensi yang telah ditentukan sebelumnya!

Pedoman Penilaian

NO	ASPEK YANG DINILAI		NILAI
1	Komposisi Bentuk	40%	1-40
2	Teknik arsir	40%	1-40
3	Proporsi	20%	1-20
JUMLAH			100

Yogyakarta, 8 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Praktikan PPL


Khoirul Imam
NIM 12206241004

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SMPN 4 Yogyakarta

Yuniarti, S. Pd
NIP 195906161983032008


Dokumen No	:	FM-SMP M7-02/02-01
Revisi. No	:	1
Tanggal efektif	:	13 Agustus 2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah
Kelas
Mata Pelajaran
Semester
Alokasi Waktu
Standar Kompetensi
Kompetensi Dasar

: SMP Negeri 4 Yogyakarta
: VII
: Seni Budaya / Seni Rupa
: 1 (Satu / Gasal)
: 1 x 40 menit (1x pertemuan)
: 2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa
: 2.3 Membuat karya seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat

Indikator
: Mengklasifikasikan berbagai teknik pembuatan karya seni kriya dengan kreasi seni rupa daerah setempat.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Pada akhir pembelajaran, siswa dapat:

 - Mengidentifikasi teknik pembuatan karya seni kriya daerah setempat.
 - Mampu mengetahui kreasi karya seni rupa daerah setempat.

- Karakter siswa yang diharapkan:

 - Percaya diri (*confidence*)
 - Disiplin (discipline)*
 - Mandiri (*autonomous*)
 - Kerja keras (*work hard*)

B. MATERI PEMBELAJARAN

- Berbagai teknik dan pengayaan pembuatan karya seni kriya daerah setempat.
- Macam-macam kreasi karya seni kriya daerah setempat.

C. METODE PEMBELAJARAN

Metode pendekatan CTL dan *Life Skill*

D. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

- Kegiatan pendahuluan

☞

Motivasi dan apersepsi.
Tanya jawab terkait wawasan siswa mengenai materi yang akan disajikan

2. Kegiatan Inti

☞ **Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- a. Mengeksplor siswa terkait pengetahuan mengenai karya seni kriya.
- b. Melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas tentang berbagai ketrampilan dalam menggambar bentuk.
- c. Melibatkan peserta didik secara aktif pada setiap pembelajaran.

☞ **Elaborasi**

- a. Memfasilitasi peserta didik melalui tugas secara lisan maupun tulisan.
- b. Mendiskusikan secara aktif mengenai materi
- c. Memberi kesempatan berpikir, analitik, & bertindak tanpa rasa takut.

☞ **Konfirmasi**

Memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar dengan:

- ✓ Berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan dengan bahasa yang baku dan benar.
- ✓ Memberikan motivasi kepada peserta didik untuk berpartisipasi aktif.

4. Kegiatan Penutup

- ☞ Bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman.
- ☞ Melakukan penilaian, merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, dan tugas belajar peserta didik.

E. ALAT DAN SUMBER BELAJAR

Alat & Media : PC/Laptop dalam penayangan video pembelajaran

Sumber : Margono, Tri Edy dan Abdul Aziz. 2010. *Mari Belajar Seni Rupa*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Kementrian Pendidikan Nasional.

<http://www.youtube.com>

F. PENILAIAN

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Instrumen	Contoh Instrumen
☞ Mengklasifikasikan berbagai teknik pembuatan karya seni kriya daerah setempat	Tes tertulis	Pertanyaan	☞ Apa yang dimaksud seni kriya? ☞ Sebutkan macam-macam teknik dalam seni kriya batik sesuai apa yang kamu ketahui! ☞ Mengapa batik perlu dilestarikan? Berikan ulasan singkat!

Panduan Penilaian

NO	KRITERIA PENILAIAN	NILAI
1	Mampu menjawab dan menjelaskan pengertian seni kriya	2
2	Mampu menyebutkan macam-macam teknik seni kriya batik	4
3	Mampu memberikan alasan secara logis mengenai pertanyaan terkait	4
JUMLAH		10

Yogyakarta, 8 Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran



Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Praktikan PPL



Khoirul Imam
NIM 12206241004

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SMPN 4
Yogyakarta



Yuniarti, S. Pd
NIP 195906161983032008

Dokumen No	:	FM-SMP M7-02/02-01
Revisi. No	:	1
Tanggal efektif	:	13 Agustus 2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta
Kelas : VII
Mata Pelajaran : Seni Budaya / Seni Rupa
Semester : 1 (Satu / Gasal)
Alokasi Waktu : 3 x 40 menit (2x pertemuan)
Standar Kompetensi : 2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa
Kompetensi Dasar : 2.4 Merancang seni kriya dengan memanfaatkan teknik dan corak daerah setempat

Indikator : Membuat desain seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Pada akhir pembelajaran, siswa dapat membuat desain karya seni kriya untuk benda pakai atau benda hias dengan teknik dan corak daerah setempat.

Karakter siswa yang diharapkan:

1. Kreatif (*creative*)
2. Terampil (*skillfull*)
3. Kebangaan (*proudness*)

B. MATERI PEMBELAJARAN

Membuat desain karya seni kriya daerah setempat

C. METODE PEMBELAJARAN

Metode pendekatan CTL dan *Life Skill*

D. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Kegiatan pendahuluan
 - ☞ **Motivasi dan apersepsi.**
Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan dan ketrampilan siswa terhadap karya seni kriya daerah setempat
2. Kegiatan inti
 - ☞ **Eksplorasi**
Dalam kegiatan eksplorasi, guru:
 - a. Mengeksplor siswa untuk membuat rancangan desain seni kriya

- b. Menggunakan pendekatan, media serta sumber belajar yang beragam.
- c. Melibatkan peserta didik secara aktif pada setiap pembelajaran.

☞ **Elaborasi**

- a. Membuat rancangan karya seni kriya daerah setempat.
- b. Memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kinerja individual lewat kegiatan mengapresiasi karya seni hasil kerja teman.

☞ **Konfirmasi**

- a. Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik.
- b. Memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar dengan:
 - ✓ Memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh.
 - ✓ Memberikan motivasi peserta didik yang belum berpartisipasi aktif.

- 3. Kegiatan penutup
 - a. Bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman.
 - b. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram.
 - c. Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan sesuai dengan hasil belajar peserta didik.

E. ALAT DAN SUMBER BELAJAR

Alat & Media : PC/Laptop dalam penayangan video pembelajaran,
 Sumber : Margono, Tri Edy dan Abdul Aziz. 2010. *Mari Belajar Seni Rupa*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Kementrian Pendidikan Nasional.

<http://www.youtube.com>

F. PENILAIAN


Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran dengan instrumen penilaian sebagai berikut:

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Instrumen	Contoh Instrumen
☞ Membuat desain karya seni kriya dengan teknik dan corak daerah setempat.	Tes unjuk kerja	Tes uji petik produk	☞ Buatlah desain seni kriya dengan teknik dan corak dari daerah setempat!


Pedoman Penilaian

NO	ASPEK YANG DINILAI		NILAI
1	Bentuk dan motif	40%	1-40
2	Kreativitas (kreasi)	30%	1-30
3	Warna	30%	1-30
JUMLAH			100

Guru Mata Pelajaran


Dwijo Siswanto, S. Pd.
NIP. 19670629 199512 1 002

Yogyakarta, 8 Agustus 2015
Praktikan PPL


Khoirul Imam
NIM 12206241004

Mengetahui/Menyetujui,

**Kepala SMPN 4
Yogyakarta**

Yuniarti, S. Pd
NIP 195906161983032008



SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

A. PILIHAN GANDA

Pilihlah salah satu jawaban yang anda anggap paling benar!

15. Kasongan adalah daerah yang terkenal sebagai penghasil ...
 - a. anyaman
 - b. keramik
 - c. batik
 - d. kerajinan
16. Di bawah ini merupakan benda dengan bentuk silindris, yaitu ...
 - a. cangkir & batako
 - b. teko & panci
 - c. almari & gelas
 - d. mangkok & bus
17. Istilah asing dari bayang-bayang adalah ...
 - a. half-tone
 - b. shadow
 - c. siluet
 - d. gradasi
18. Teknik menggambar bentuk dengan menggunakan titik disebut dengan teknik

- | | | |
|--------------|------------|---|
| a. pointilis | c. blok | b. pencantingan – membuat motif – pewarnaan |
| b. linear | d. aquarel | c. membuat motif – pencantingan – pewarnaan |
19. Bentuk-bentuk benda yang biasa dijumpai di sekitar yaitu ...

a. silindris	c. segi empat
b. lingkaran	d. kerucut
 20. Menggambar bentuk adalah salah satu teknik menggambar dengan ...

a. tanpa model	c. dengan potret
b. dengan model	d. imajinasi
 21. Berikut ini yang merupakan motif batik non geometris adalah ...

a. kawung	c. awan
b. swastika	d. parang
 22. Seni batik adalah salah satu perwujudan dari seni kriya ...

a. kerajinan	c. lukis
b. tekstil	d. kain
 23. Berikut adalah langkah-langkah yang benar dalam membantik ...
 24. Seni batik yang pembuatannya dilakukan secara massal dan dengan jumlah yang banyak adalah jenis batik ...

a. cap	c. jumputan
b. printing	d. tulis
 25. Motif batik khas dari daerah kraton Yogyakarta dan Surakarta adalah ...

a. semen	c. mega mendung
b. kawung	d. esuk sore

B. ESSAY

Jawablah pertanyaan dibawah ini!

1. Jelaskan apa yang dimaksud dengan seni/kesenian! Sebutkan pula cabang-cabang berdasarkan cara penyampaiannya!
2. Apa yang dimaksud dengan seni rupa terapan? Jelaskan disertai tiga contoh seni terapan yang ada di sekitarmu!
3. Berilah apresiasi terhadap karya seni rupa terapan di bawah ini dengan memperhatikan aspek bentuk, jenis, fungsi dan keunikannya!



4. Sebutkan dan jelaskan macam-macam bentuk benda!
5. Apa yang dimaksud dengan seni kriya? Jelaskan dan berilah tiga contoh hasil karya seni kriya yang ada di sekitarmu!

GOOD LUCK 😊

SOAL REMIDIAL
MATA PELAJARAN SENI BUDAYA
KELAS VII A

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan benar!

1. Jelaskan pengertian seni menurut:
 - a. Kamus Besar Bahasa Indonesia
 - b. Ki Hajar Dewantara
 - c. Ahdiat Karta Miharja
2. Berdasarkan kegunaannya, seni rupa dibagi menjadi dua yaitu *seni rupa murni* dan *seni rupa terapan*. Jelaskan apa yang dimaksud dengan seni rupa murni dan seni rupa terapan! Berilah masing-masing 5 contohnya!
3. Sebutkan dan jelaskan 6 (enam) hal yang perlu diperhatikan oleh seorang apresiator untuk dapat memahami dan memiliki pengetahuan tentang keunikan pada karya seni rupa!
4. Apa yang dimaksud dengan:
 - a. Seni rupa
 - b. Seni batik
 - c. Apresiasi
 - d. Benda silindris
 - e. Perspektif
 - f. Arsir
5. Dari beberapa teknik dalam menggambar bentuk, sebutkan dan jelaskan 3 teknik yang kamu gemari dalam menggambar bentuk!

SOAL REMIDIAL
MATA PELAJARAN SENI BUDAYA
KELAS VII B

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan benar!

1. Jelaskan pengertian seni menurut:
 - a. Kamus Besar Bahasa Indonesia
 - b. Ki Hajar Dewantara
 - c. Ahdiat Karta Miharja
2. Berdasarkan kegunaannya, seni rupa dibagi menjadi dua yaitu *seni rupa murni* dan *seni rupa terapan*. Jelaskan apa yang dimaksud dengan seni rupa murni dan seni rupa terapan! Berilah masing-masing 5 contohnya!
3. Sebutkan dan jelaskan 6 (enam) hal yang perlu diperhatikan oleh seorang apresiator untuk dapat memahami dan memiliki pengetahuan tentang keunikan pada karya seni rupa!
4. Apa yang dimaksud dengan:

d. Seni rupa	d. Motif Geometris
e. Seni batik	e. Batik printing
f. Apresiasi	f. Ikat celup
5. Apa yang kamu ketahui tentang seni kriya? Sebutkan minimal 5 bahan-bahan yang dapat digunakan dalam membuat seni kriya!

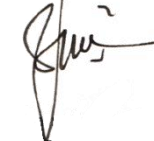
DAFTAR REKAP NILAI MATA PELAJARAN SENI BUDAYA (SENI RUPA)
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
KELAS VII A

NO	NAMA SISWA	KKM	NILAI TUGAS HARIAN					NILAI AKHIR	KETERANGAN
			1	2	3	4	5		
			Seni Terapan	Apresiasi Karya	Praktek		Nilai Ulangan I		
1	ADILA PRAHASTIWI	78	81	92		83	73	82,25	LULUS
2	ALDO BRILIAN FAIZ	78	82	80		84	79	81,25	LULUS
3	ALKANSA FAUZIYYAH	78	81	85		82	69	79,25	LULUS
4	ARYA SANJAYA	78	84	80		80	73	79,25	LULUS
5	AZRA DAANISH SAFINA	78	81	80		84	68	78,25	LULUS
6	AZZAHRA SALSABILA	78	84	92		92	92	90,00	LULUS
7	DANISH ARFA KHARISMA	78	83	92		78	80	83,25	LULUS
8	DHANI PRAKOSO	78	83	85		85	65	79,50	LULUS
9	DIAN ANGGRAENI PUTRI	78	81	90		78	73	80,50	LULUS
10	DICKY DARMAWAN	78	81	80		78	68	76,75	TIDAK LULUS
11	FABESTA NAOMI RISAN MAHESWARI	78	81	80		78	53	73,00	TIDAK LULUS
12	HADIMAS AHMAD AL GHAZALI	78	82	80		80	70	78,00	LULUS
13	HALIMAH NUR AISYAH	78	82	90		78	69	79,75	LULUS
14	HELMI TSANI	78	81	80		82	80	80,75	LULUS
15	JANET DEVAGALUH ATHALIA	78	80	80		83	72	78,75	LULUS
16	LALU FAJAR DWI SATRIA HADI	78	83	80		78	71	78,00	LULUS
17	MUHAMMAD ARKAN	78	81	92		78	81	83,00	LULUS
18	MUHYIDDIN IBNU ARABI	78	82	85		84	82	83,25	LULUS
19	NAJIEDA AZKA	78	81	92		78	98	87,25	LULUS
20	PUTRI SARI RAMADHANI	78	82	85		78	80	81,25	LULUS

21	RADEN HAMENGKU NOTO NEGORO	78	82	90		79	78	82,25	LULUS
22	RAKHEED FORTINO PRAYATA	78	84	85		82	75	81,50	LULUS
23	RIFDAH AFUW SALSABIIL	78	81	92		83	95	87,75	LULUS
24	RISKA AMALIA RAH FITRA	78	82	85		83	63	78,25	LULUS
25	RISMA PERMATA HATI	78	82	80		83	61	76,50	TIDAK LULUS
26	RYAN SURYA DHARMA TARIGAN	78	81	90		80	79	82,50	LULUS
27	SABBIHNA LAULUL MUNA	78	80	90		83	68	80,25	LULUS
28	SAIFUL NUR SYAHBANA	78	82	90		79	80	82,75	LULUS
29	SALMA PUTRI NAILA	78	84	90		80	90	86,00	LULUS
30	SANKIA SEKAR FEBRIYANI	78	82	92		80	60	78,50	LULUS
31	SPICA FURIYANI SUTRISNO	78	82	80		84	74	80,00	LULUS
32	TARISA PUSPITA SATI	78	81	80		82	70	78,25	LULUS
33	ULFINA DIAN RAYHANIA KURNIAWAN PUTRI	78	81	85		82	93	85,25	LULUS
34	ZAHRA ZAFIRA	78	82	80		78	68	77,00	TIDAK LULUS
RATA-RATA KELAS			81,82	85,56		81,15	75,00	80,88	

Yogyakarta, 12 September 2015

Mahasiswa PPL



Khoirul Imam
NIM. 12206241004

DAFTAR REKAP NILAI MATA PELAJARAN SENI BUDAYA (SENI RUPA)
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
KELAS VII B

NO	NAMA SISWA	KKM	NILAI TUGAS HARIAN					NILAI AKHIR	KETERANGAN
			1	2	3	4	5		
			Seni Terapan	Apresiasi Karya	Praktek		Ulangan Harian I		
1	ACHMAD NURFANDI	78	85	85		79	53	75,50	TIDAK LULUS
2	ADE EVAN RAMADHAN	78	85	82		82	73	80,50	LULUS
3	ADITYA PURNAMA	78	90	85		89	72	84,00	LULUS
4	ALFITO AJI ARDHANESWIRA	78	90	85		83	78	84,00	LULUS
5	ALIYA SYA KILA SAFFANA	78	90	84		78	65	79,25	LULUS
6	ANITA RIFDA NOOR HANIFA	78	80	83		84	79	81,50	LULUS
7	ARIYA WIDHI AMBARA	78	80	80			67	75,67	TIDAK LULUS
8	ARYO GESANG SRI KATON	78	90	80		84	85	84,75	LULUS
9	AURA FATIMAH SUHARSONO	78	90	85		92	83	87,50	LULUS
10	AVA SHELBY DENISHA	78	90	80		78	79	81,75	LULUS
11	BAGAS YULIYANTO	78	90	78		81	78	81,75	LULUS
12	BIYAS MUHAMMAD ISWANDA	78	85	80		79	57	75,25	TIDAK LULUS
13	CLARISA AZZAHRA WIDYANINGTYAS	78	85	83		82	66	79,00	LULUS
14	DEVI ARTAVIA	78	85	85		87	80	84,25	LULUS
15	ERLIN NUR ARSYIVANITA	78	90	83		85	64	80,50	LULUS
16	FARHAN MIGI MAIHAQI	78	90	78		84	82	83,50	LULUS
17	INTAN TIFANI	78	85	87		82	70	81,00	LULUS
18	KAYYISFATIN DIVAZANETA GISWARI	78	85	87		84	78	83,50	LULUS
19	KEMARO RIZKY PUTRO PRASETYO	78	90	85		82	72	82,25	LULUS
20	LAYUNG PINAYUNGAN	78	90	87		86	84	86,75	LULUS

21	LISA AMBAR WATI	78	90	83		82	84	84,75	LULUS
22	LUTHFIYA LAILATUZ ZAHRO	78	85	78		83	65	77,75	TIDAK LULUS
23	MEYRRA DEA ARSYITA	78	85	88		83	79	83,75	LULUS
24	MUHAMMAD AXCEL RAYYA SULANTIKA PUTRA	78	90	80		85	33	72,00	TIDAK LULUS
25	MUSTIKA DEWI MAHARANI	78	80	82		84	79	81,25	LULUS
26	NASYWA BUDI KHAIRUNISSA	78	85	80		80	79	81,00	LULUS
27	PENGKUH TAMENG HARYANDI	78	85	80		78	82	81,25	LULUS
28	RADHITYA ANUGERAH ADHIPUTRO	78	85	85		80	74	81,00	LULUS
29	RAHMA DYAH PITALOKA	78	85	83		87	74	82,25	LULUS
30	RIDHO PRABANDARU	78	90	85		80	75	82,50	LULUS
31	ROMADHON	78	90	80		80	64	78,50	LULUS
32	SHABRINA DIVA HANISPUTRI	78	80	83		80	68	77,75	TIDAK LULUS
33	SYAILENDRA ANDIKA KUSUMA	78	85	80		87	68	80,00	LULUS
34	TABINA FAUZIYYAH AZALIA HARTOPO	78	90	87		82	78	84,25	LULUS
RATA-RATA KELAS			86,76	82,82		82,79	72,56	81,18	

Yogyakarta, 12 September 2015

Mahasiswa PPL



Khoirul Imam

NIM. 12206241004

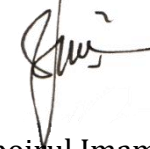
DAFTAR REKAP NILAI MATA PELAJARAN SENI BUDAYA (SENI RUPA)
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA
KELAS VII E

NO	NAMA SISWA	KKM	NILAI TUGAS HARIAN					NILAI AKHIR	KETERANGAN
			1	2	3	4	5		
			Seni Terapan	Apresiasi Karya	Praktek		Ulangan Harian I		
1	ABHISTA IZZA ATIFNA	78				76	60	68,00	TIDAK LULUS
2	ADELIA PUSPITASARI	78				76	93	84,50	LULUS
3	ADIKA DWI SAPUTRA	78				78	78	78,00	LULUS
4	ADIVA PUTRA AR RAZZAAQ	78				78	85	81,50	LULUS
5	ALFIORELL ABABIL	78				78	90	84,00	LULUS
6	ALIFA VINICA AISYA	78					75	75,00	TIDAK LULUS
7	ANDRIO HENDRA PRAYOGA	78					63	63,00	TIDAK LULUS
8	ANGELI AZ ZAHRA BRILIANDRA	78				78	93	85,50	LULUS
9	AULIA JASMIN HANIFAH	78				85	98	91,50	LULUS
10	CANDRA FIRMANSYAH	78				80	20	50,00	TIDAK LULUS
11	DAFFA BECKHAM PRATAMA	78				79	88	83,50	LULUS
12	DHEA KUSUMA DEWI	78				79	98	88,50	LULUS
13	DIAH PUSPARANI	78				82	83	82,50	LULUS
14	DWI INDAH SETYOWATI	78				78	60	69,00	TIDAK LULUS
15	EGFINEICYA NOVENDA SALSABILA	78				81	98	89,50	LULUS
16	ERISA AMALIA KUSUMA PUTRI	78				83	93	88,00	LULUS
17	ESA NAUFAL RAMADHAN	78					83	83,00	LULUS
18	FITRI NURJANNAH	78				84	98	91,00	LULUS
19	HUSNA NUR AZIZAH	78				76	93	84,50	LULUS
20	KARIN FERNANDA SAPUTRA	78				82	98	90,00	LULUS
21	KHAIRUNNISA ALWA	78				80	80	80,00	LULUS

22	MAHYA ALYA AFIFAH	78				78	100	89,00	LULUS
23	MUHAMMAD AMIN RAIS	78				79	98	88,50	LULUS
24	MUHAMMAD ARYASATYA	78				82	88	85,00	LULUS
25	MUHAMMAD AZZUMAR SULISTYA PUTRA	78				76	93	84,50	LULUS
26	MUHAMMAD YUSUF SETIAWAN	78				76	53	64,50	TIDAK LULUS
27	NANDA DWI SETYORINI	78				80	98	89,00	LULUS
28	NOVITA LAKSMI MAHARANI	78				80	70	75,00	TIDAK LULUS
29	REZA DABITHA MIVALERA	78				79	98	88,50	LULUS
30	RIZAL PADMASARI PUTRI	78				80	98	89,00	LULUS
31	ROSSITA RAHMAWATI WAHYU RAMADHAN	78				78	93	85,50	LULUS
32	SALWADIRA DES RAMADHAN	78				80	78	79,00	LULUS
33	SHINTA MUSTARI	78				82	83	82,50	LULUS
34	YOSSI ANDWIKA SALWA	78				79	95	87,00	LULUS
RATA-RATA KELAS							84,47	81,69	

Yogyakarta, 12 September 2015

Mahasiswa PPL



Khoirul Imam
NIM. 12206241004

**DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN SENI BUDAYA
KELAS VII A**

NO	NAMA SISWA	KKM	NILAI UH	NILAI REMIDI	NILAI AKHIR	KETERANGAN
1	ADILA PRAHASTIWI	78	73	100	78	TUNTAS
2	ALDO BRILIAN FAIZ	78	79		79	TUNTAS
3	ALKANSA FAUZIYYAH	78	69	90	78	TUNTAS
4	ARYA SANJAYA	78	73	100	78	TUNTAS
5	AZRA DAANISH SAFINA	78	68	100	78	TUNTAS
6	AZZAHRA SALSABILA	78	92		92	TUNTAS
7	DANISH ARFA KHARISMA	78	80		80	TUNTAS
8	DHANI PRAKOSO	78	65		65	BELUM REMIDI
9	DIAN ANGGRAENI PUTRI	78	73		73	BELUM REMIDI
10	DICKY DARMAWAN	78	68		68	BELUM REMIDI
11	FABIESTA NAOMI RISAN MAHESWARI	78	53		53	BELUM REMIDI
12	HADIMAS AHMAD AL GHAZALI	78	70		70	BELUM REMIDI
13	HALIMAH NUR AISYAH	78	69		69	BELUM REMIDI
14	HELMY TSANI	78	80		80	TUNTAS
15	JANET DEVAGALUH ATHALIA	78	72	100	78	TUNTAS
16	LALU FAJAR DWI SATRIA HADI	78	71	90	78	TUNTAS
17	MUHAMMAD ARKAN	78	81		81	TUNTAS
18	MUHYIDDIN IBNU ARABI	78	82		82	TUNTAS
19	NAJIEDA AZKA	78	98		98	TUNTAS
20	PUTRI SARI RAMADHANI	78	80		80	TUNTAS
21	RADEN HAMENGKU NOTO NEGORO	78	78		78	TUNTAS
22	RAKHEED FORTINO PRAYATA	78	75	80	78	TUNTAS
23	RIFDAH AFUW SALSABIIL	78	95		95	TUNTAS
24	RISKA AMALIA RAH FITRA	78	63		63	BELUM REMIDI

25	RISMA PERMATA HATI	78	61	100	78	TUNTAS
26	RYAN SURYA DHARMA TARIGAN	78	79		79	TUNTAS
27	SABBIHNA LAULUL MUNA	78	68	80	78	TUNTAS
28	SAIFUL NUR SYAHBANA	78	80		80	TUNTAS
29	SALMA PUTRI NAILA	78	90		90	TUNTAS
30	SANKIA SEKAR FEBRIYANI	78	60		60	BELUM REMIDI
31	SPICA FURIYANI SUTRISNO	78	74		74	BELUM REMIDI
32	TARISA PUSPITA SATI	78	70		70	BELUM REMIDI
33	ULFINA DIAN RAYHANIA KURNIAWAN PUTRI	78	93		93	TUNTAS
34	ZAHRA ZAFIRA	78	68	100	78	TUNTAS
RATA-RATA KELAS			75,00		77,41	

Yogyakarta, 12 September 2015

Mahasiswa PPL



Khoirul Imam
NIM. 12206241004

**DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN SENI BUDAYA
KELAS VII B**

NO	NAMA SISWA	KKM	NILAI UH	NILAI REMIDI	NILAI AKHIR	KETERANGAN
1	ACHMAD NURFANDI	78	53		53	BELUM REMIDI
2	ADE EVAN RAMADHAN	78	73		73	BELUM REMIDI
3	ADITYA PURNAMA	78	72		72	BELUM REMIDI
4	ALFITO AJI ARDHANESWIRA	78	78		78	TUNTAS
5	ALIYA SYA KILA SAFFANA	78	65		65	BELUM REMIDI
6	ANITA RIFDA NOOR HANIFA	78	79		79	TUNTAS
7	ARIYA WIDHI AMBARA	78	67		67	BELUM REMIDI
8	ARYO GESANG SRI KATON	78	85		85	TUNTAS
9	AURA FATIMAH SUHARSONO	78	83		83	TUNTAS
10	AVA SHELBY DENISHA	78	79		79	TUNTAS
11	BAGAS YULIYANTO	78	78		78	TUNTAS
12	BIYAS MUHAMMAD ISWANDA	78	57		57	BELUM REMIDI
13	CLARISA AZZAHRA WIDYANINGTYAS	78	66		66	BELUM REMIDI
14	DEVI ARTAVIA	78	80		80	TUNTAS
15	ERLIN NUR ARSYIVANITA	78	64		64	BELUM REMIDI
16	FARHAN MIGI MAIHAQI	78	82		82	TUNTAS
17	INTAN TIFANI	78	70		70	BELUM REMIDI
18	KAYYISFATIN DIVAZANETA GISWARI	78	78		78	TUNTAS
19	KEMARO RIZKY PUTRO PRASETYO	78	72		72	BELUM REMIDI
20	LAYUNG PINAYUNGAN	78	84		84	TUNTAS
21	LISA AMBAR WATI	78	84		84	TUNTAS
22	LUTHFIYA LAILATUZ ZAHRO	78	65		65	BELUM REMIDI

23	MEYRRA DEA ARSYITA	78	79		79	TUNTAS
24	MUHAMMAD AXCEL RAYYA SULANTIKA PUTRA	78	33		33	BELUM REMIDI
25	MUSTIKA DEWI MAHARANI	78	79		79	TUNTAS
26	NASYWA BUDI KHAIRUNISSA	78	79		79	TUNTAS
27	PENGKUH TAMENG HARYANDI	78	82		82	TUNTAS
28	RADHITYA ANUGERAH ADHIPUTRO	78	74		74	BELUM REMIDI
29	RAHMA DYAH PITALOKA	78	74		74	BELUM REMIDI
30	RIDHO PRABANDARU	78	75		75	BELUM REMIDI
31	ROMADHON	78	64		64	BELUM REMIDI
32	SHABRINA DIVA HANISPUTRI	78	68		68	BELUM REMIDI
33	SYAILENDRA ANDIKA KUSUMA	78	68	90	78	TUNTAS
34	TABINA FAUZIYAH AZALIA HARTOPO	78	78		78	TUNTAS
RATA-RATA KELAS			72,56		72,85	

Yogyakarta, 12 September
2015

Mahasiswa PPL



Khoirul Imam
NIM. 12206241004

**DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN SENI BUDAYA
KELAS VII E**

NO	NAMA SISWA	KKM	NILAI UH	NILAI REMIDI	NILAI AKHIR	KETERANGAN
1	ABHISTA IZZA ATIFNA	78	60		60	TIDAK LULUS
2	ADELIA PUSPITASARI	78	93		93	LULUS
3	ADIKA DWI SAPUTRA	78	78		78	LULUS
4	ADIVA PUTRA AR RAZZAAQ	78	85		85	LULUS
5	ALFIORELL ABABIL	78	90		90	LULUS
6	ALIFA VINICA AISYA	78	75		75	TIDAK LULUS
7	ANDRIO HENDRA PRAYOGA	78	63		63	TIDAK LULUS
8	ANGELI AZ ZAHRA BRILIANDRA	78	93		93	LULUS
9	AULIA JASMIN HANIFAH	78	98		98	LULUS
10	CANDRA FIRMANSYAH	78	20		20	TIDAK LULUS
11	DAFFA BECKHAM PRATAMA	78	88		88	LULUS
12	DHEA KUSUMA DEWI	78	98		98	LULUS
13	DIAH PUSPARANI	78	83		83	LULUS
14	DWI INDAH SETYOWATI	78	60		60	TIDAK LULUS
15	EGFINEICYA NOVENDA SALSABILA	78	98		98	LULUS
16	ERISA AMALIA KUSUMA PUTRI	78	93		93	LULUS
17	ESA NAUFAL RAMADHAN	78	83		83	LULUS
18	FITRI NURJANNAH	78	98		98	LULUS
19	HUSNA NUR AZIZAH	78	93		93	LULUS
20	KARIN FERNANDA SAPUTRA	78	98		98	LULUS
21	KHAIRUNNISA ALWA	78	80		80	LULUS
22	MAHYA ALYA AFIFAH	78	100		100	LULUS
23	MUHAMMAD AMIN RAIS	78	98		98	LULUS

24	MUHAMMAD ARYASATYA	78	88		88	LULUS
25	MUHAMMAD AZZUMAR SULISTYA PUTRA	78	93		93	LULUS
26	MUHAMMAD YUSUF SETIAWAN	78	53		53	TIDAK LULUS
27	NANDA DWI SETYORINI	78	98		98	LULUS
28	NOVITA LAKSMI MAHARANI	78	70		70	TIDAK LULUS
29	REZA DABITHA MIVALERA	78	98		98	LULUS
30	RIZAL PADMASARI PUTRI	78	98		98	LULUS
31	ROSSITA RAHMAWATI WAHYU RAMADHAN	78	93		93	LULUS
32	SALWADIRA DES RAMADHAN	78	78		78	LULUS
33	SHINTA MUSTARI	78	83		83	LULUS
34	YOSSI ANDWIKA SALWA	78	95		95	LULUS
RATA-RATA KELAS			84,47		84,47	

Yogyakarta, 12 September
2015

Mahasiswa PPL



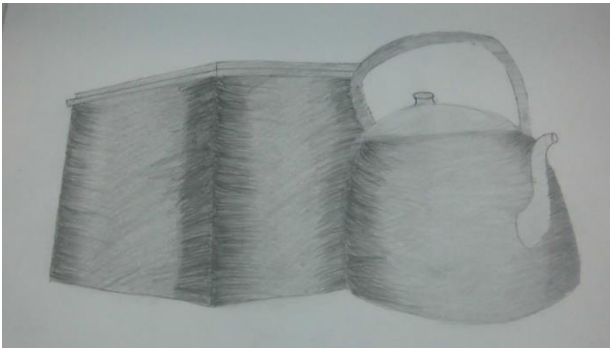
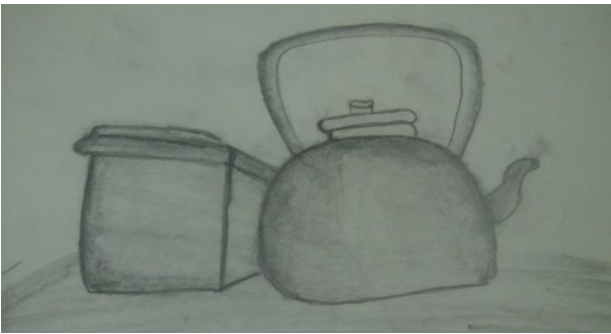
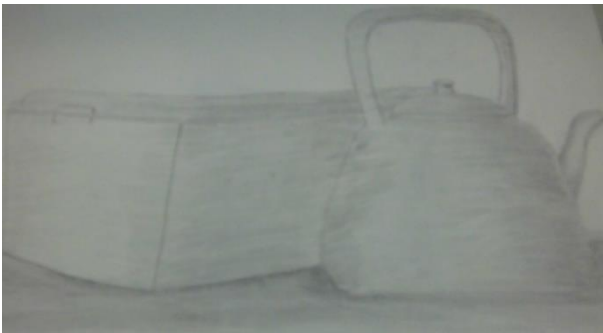
Khoirul Imam
NIM. 12206241004


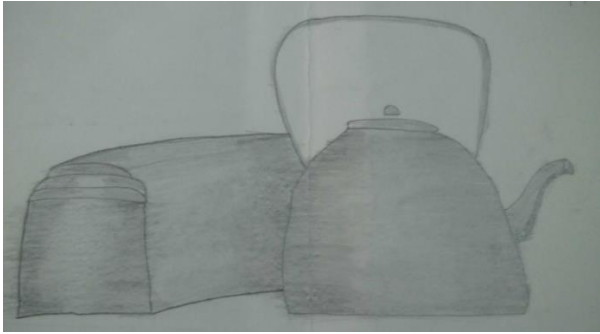

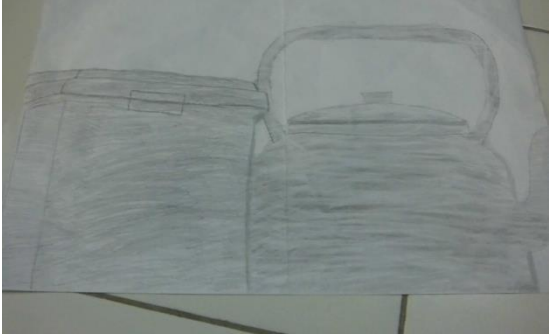
HASIL KARYA SISWA KELAS VII A
PRAKTEK MENGGAMBAR BENTUK TIGA DIMENSI

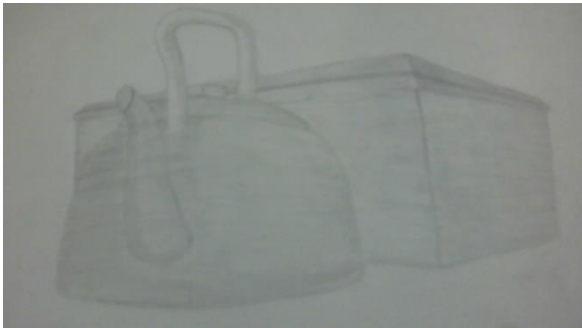
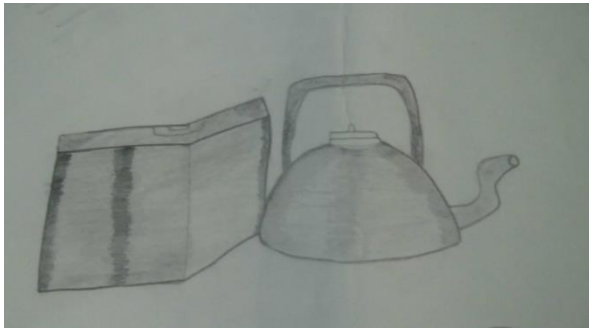

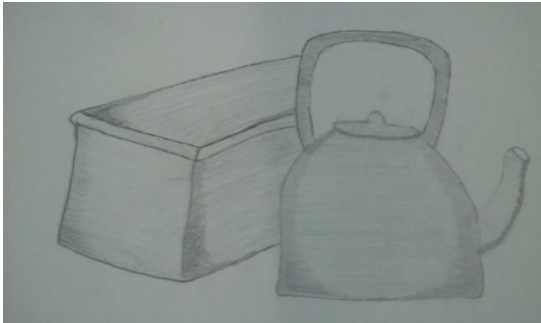
Standar Kompetensi : Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa



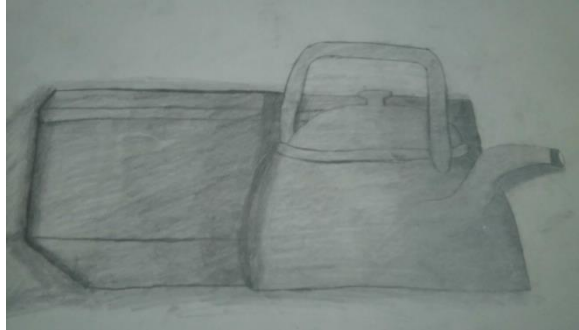
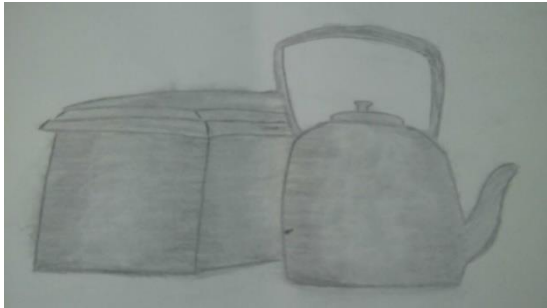
Kompetensi Dasar : Menggamabr bentuk tiga dimensi objek karya seni rupa terapan

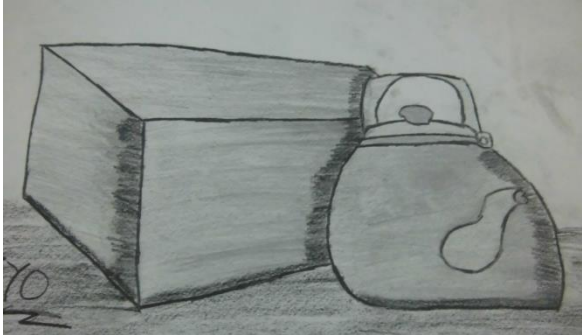

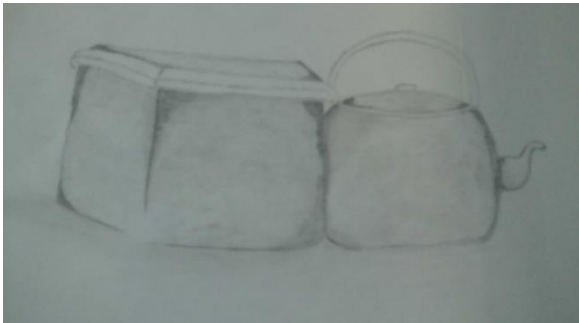
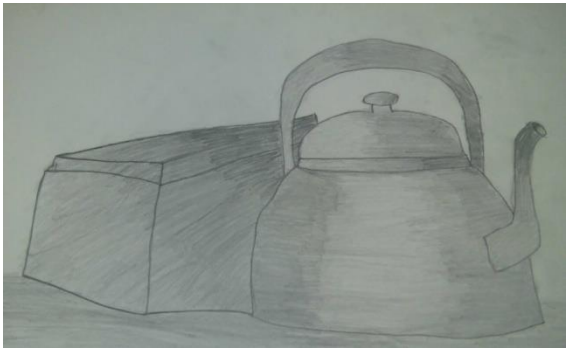
Indikator : Siswa mampu menggambar bentuk objek karya seni rupa terapan tiga dimensi


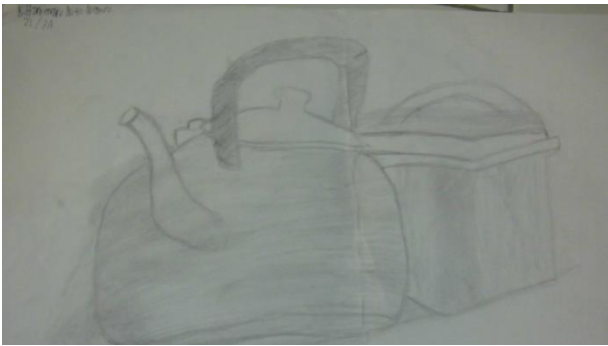
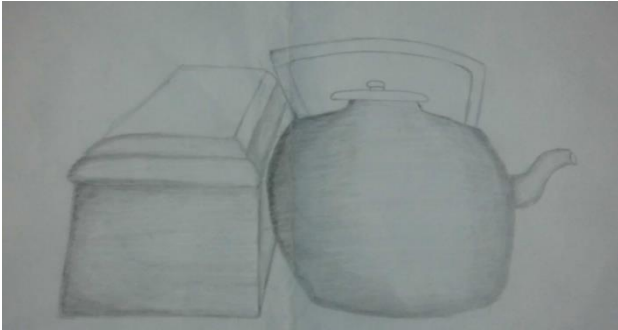
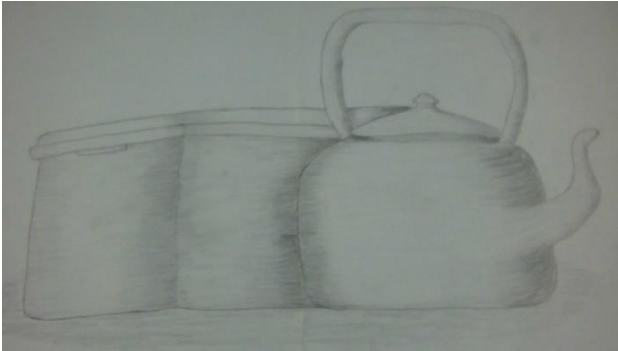
NO	HASIL KARYA	NILAI
1	<div></div> <div>ADILA PRAHASTIWI</div>	83
2	<div></div> <div>ALDO BRILIAN FAIZ</div>	84
3	<div></div> <div>ALKANSA FAUZIYYAH</div>	82

NO	HASIL KARYA	NILAI
4	 <p data-bbox="597 692 888 735">ARYA SANJAYA</p>	80
5	 <p data-bbox="524 1141 961 1183">AZRA DAANISH SAFINA</p>	84
6	 <p data-bbox="537 1572 948 1614">AZZAHRA SALSABILA</p>	92
7	 <p data-bbox="503 2025 982 2068">DANISH ARFA KHARISMA</p>	78

NO	HASIL KARYA	NILAI
8	 <p data-bbox="581 692 902 732">DHANI PRAKOSO</p>	<p data-bbox="1253 488 1318 548">85</p>
9	 <p data-bbox="509 1136 972 1176">DIAN ANGGRAENI PUTRI</p>	<p data-bbox="1253 932 1318 991">78</p>
10	 <p data-bbox="557 1574 927 1614">DICKY DARMAWAN</p>	<p data-bbox="1253 1375 1318 1435">78</p>
11	 <p data-bbox="472 2016 1011 2055">FABHIESTA NAOMI RISAN M.</p>	<p data-bbox="1253 1816 1318 1876">78</p>

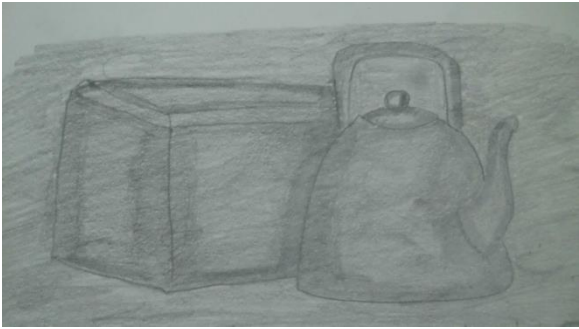
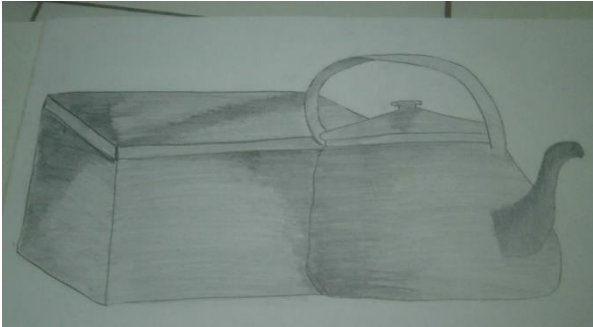
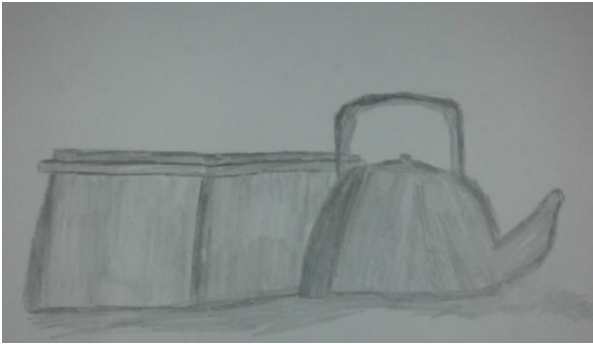
NO	HASIL KARYA	NILAI
12	 <p data-bbox="451 707 1036 747">HADIMAS AHMAD AL GHAZALI</p>	80
13	 <p data-bbox="526 1171 961 1211">HALIMAH NUR AISYAH</p>	78
14	 <p data-bbox="613 1614 870 1654">HELMY TSANI</p>	82
15	 <p data-bbox="464 2038 1019 2078">JANET DEVAGALUH ATHALIA</p>	83

NO	HASIL KARYA	NILAI
16	 <p data-bbox="453 705 1031 742">LALU FAJAR DWI SATRIA HADI</p>	78
17	 <p data-bbox="547 1168 937 1206">MUHAMMAD ARKAN</p>	78
18	 <p data-bbox="524 1607 959 1644">MUHYIDIN IBNU ARABI</p>	84
19	 <p data-bbox="599 2070 885 2108">NAJIEDA AZKA</p>	78

NO	HASIL KARYA	NILAI
20	 <p data-bbox="509 717 974 755">PUTRI SARI RAMADHANI</p>	78
21	 <p data-bbox="410 1176 1073 1213">RADEN HAMENGKU NOTO NEGORO</p>	79
22	 <p data-bbox="461 1622 1026 1659">RAKHEED FORTINO PRAYATA</p>	82
23	 <p data-bbox="503 2090 984 2128">RIFDAH AFUW SALSABIIL</p>	83

NO	HASIL KARYA	NILAI
24	 <p data-bbox="492 760 992 799">RISKA AMALIA RAH FITRA</p>	83
25	 <p data-bbox="527 1203 958 1243">RISMA PERMATA HATI</p>	83
26	 <p data-bbox="436 1642 1049 1682">RYAN SURYA DHARMA TARIGAN</p>	80
27	 <p data-bbox="505 2070 980 2110">SABBIHNA LAILUL MUNA</p>	83

NO	HASIL KARYA	NILAI
28	 <p data-bbox="505 767 980 807">SYAIFUL NUR SYAHBANA</p>	79
29	 <p data-bbox="545 1223 940 1263">SALMA PUTRI NAILA</p>	80
30	 <p data-bbox="490 1662 995 1702">SANKIA SEKAR FEBRIYANI</p>	80
31	 <p data-bbox="487 2100 998 2140">SPICA FURIYANI SUTRISNO</p>	84




NO	HASIL KARYA	NILAI
32	 <p data-bbox="526 760 959 802">TARISSA PUSPITA SARI</p>	82
33	 <p data-bbox="466 1203 1018 1246">ULFINA DIAN RAYHANIA K. P.</p>	82
34	 <p data-bbox="597 1662 886 1704">ZAHRA ZAFIRA</p>	78

HASIL KARYA SISWA KELAS VII A
PRAKTIK MEMBUAT DESAIN KARYA SENI KRIYA (BATIK)




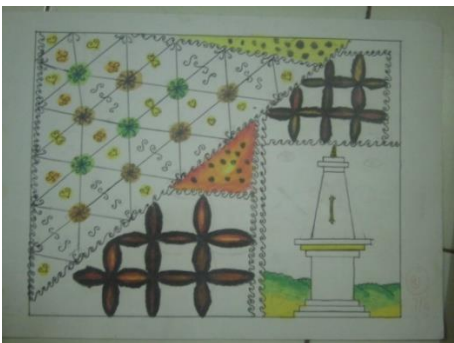
Standar Kompetensi : Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa

Kompetensi Dasar : Membuat desain karya seni kriya daerah setempat

Indikator : Siswa mampu membuat desain motif batik daerah setempat

NO	HASIL KARYA	NILAI
1	<div></div> <p>AHMAD NURFANDI</p>	79
2	<div></div> <p>ADE EVAN RAMADHAN</p>	82
3	<div></div> <p>ADITYA PURNAMA</p>	89

NO	HASIL KARYA	NILAI
4	<div data-bbox="518 406 967 742"></div> <div data-bbox="509 767 972 804">ALFITO ARDHANESWIRA</div>	83
5	<div data-bbox="534 862 951 1173"></div> <div data-bbox="496 1198 985 1236">ALIYA SYA KILA SAFFANA</div>	78
6	<div data-bbox="521 1293 966 1629"></div> <div data-bbox="480 1654 1003 1692">ANITA RIFDA NOOR HANIFA</div>	84
7	<div data-bbox="526 2103 956 2140">ARIYA WIDHI AMBARA</div>	





NO	HASIL KARYA	NILAI
8	<div></div> <p>ARYO GESANG SRI KATON</p>	84
9	<div></div> <p>AURA FATIMAH SUHARSONO</p>	92
10	<div></div> <p>AVA SHELBY DENISHA</p>	78
11	<div></div> <p>BAGAS YULIYANTO</p>	81




NO	HASIL KARYA	NILAI
12	<div data-bbox="522 401 963 732"></div> <div data-bbox="462 755 1019 794">BIYAZ MUHAMMAD ISWANDA</div>	79
13	<div data-bbox="522 849 963 1181"></div> <div data-bbox="522 1203 961 1243">CLARISSA AZZAHRA W.</div>	82
14	<div data-bbox="527 1298 958 1629"></div> <div data-bbox="602 1652 881 1692">DEVI ARTAVIA</div>	87
15	<div data-bbox="527 1746 958 2078"></div> <div data-bbox="501 2100 982 2140">ERLIN NUR ARSYIVANITA</div>	85

NO	HASIL KARYA	NILAI
16	<div data-bbox="527 398 959 725" data-label="Image">A hand-drawn artwork on a white background. It features a central yellow figure, possibly a deity or a stylized animal, surrounded by intricate blue and white patterns. The artwork is framed by a decorative border.</div> <div data-bbox="527 747 959 792" data-label="Caption"><p>FARHAN MIGI BAIHAQI</p></div>	84
17	<div data-bbox="522 842 963 1173" data-label="Image">A hand-drawn artwork on a white background. It features a large purple flower with a bright orange center, surrounded by green leaves and smaller pink flowers. The background has vertical green and yellow stripes.</div> <div data-bbox="610 1196 872 1241" data-label="Caption"><p>INTAN TIFANI</p></div>	82
18	<div data-bbox="522 1290 963 1622" data-label="Image">A hand-drawn artwork on a white background. It features a central green and yellow flower with a blue and pink border. The artwork is framed by a decorative border.</div> <div data-bbox="444 1644 1037 1689" data-label="Caption"><p>KAYYISFATIN DIVAZZANETA G.</p></div>	84
19	<div data-bbox="509 1739 976 2090" data-label="Image">A hand-drawn artwork on a white background. It features a central orange and blue flower with a black and white border. The artwork is framed by a decorative border.</div> <div data-bbox="414 2113 1068 2158" data-label="Caption"><p>KEMARO RIZKY PUTRO PRASETYO</p></div>	82

NO	HASIL KARYA	NILAI
20	<div></div> <p>LAYUNG PINAYUNGAN</p>	85
21	<div></div> <p>LISA AMBAR WATI</p>	82
22	<div></div> <p>LUTHEFIYA LAILATUZ ZAHRO</p>	83
23	<div></div> <p>MEYRRA DEA ARSYITA</p>	83

NO	HASIL KARYA	NILAI
24	<div data-bbox="518 401 967 740" data-label="Image"></div> <p data-bbox="430 762 1050 799">MUHAMMAD AXCEL RAYYA Ss. P.</p>	85
25	<div data-bbox="529 857 954 1176" data-label="Image"></div> <p data-bbox="483 1201 998 1238">MUSTIKA DEWI MAHARANI</p>	84
26	<div data-bbox="529 1295 954 1614" data-label="Image"></div> <p data-bbox="466 1639 1015 1677">NASYWA BUDI KHOIRUNNISA</p>	80
27	<div data-bbox="529 1734 959 2058" data-label="Image"></div> <p data-bbox="451 2083 1031 2120">PENGKUH TAMENG HARYANDI</p>	78

NO	HASIL KARYA	NILAI
28	<div></div> <p>RADHITYA ANUGERAH ADHIPUTRO</p>	80
29	<div></div> <p>RAHMA DYAH PITALOKA</p>	87
30	<div></div> <p>RIDHO PRABANDARU</p>	80
31	<div></div> <p>ROMADHON</p>	80

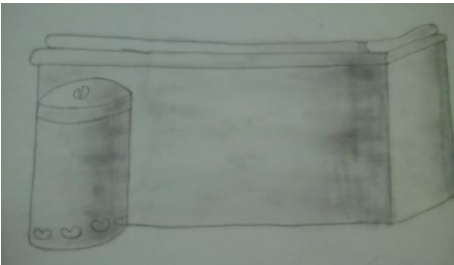
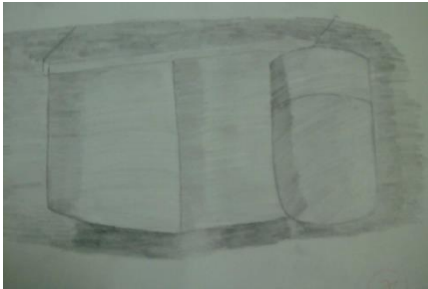
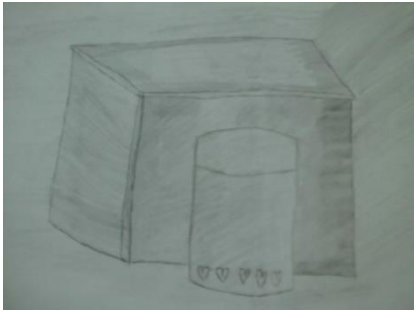
NO	HASIL KARYA	NILAI
32	 <p data-bbox="467 667 1016 705">SHABRINA DIVA HANISPUTRI</p>	80
33	 <p data-bbox="451 1089 1032 1126">SYAILENDRA ANDIKA KUSUMA</p>	87
34	 <p data-bbox="451 1507 1032 1545">TABINA FAUZIYYAH AZALIA H.</p>	82

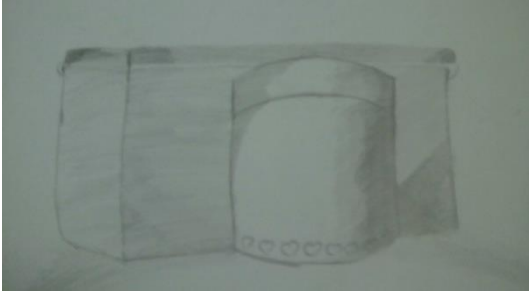
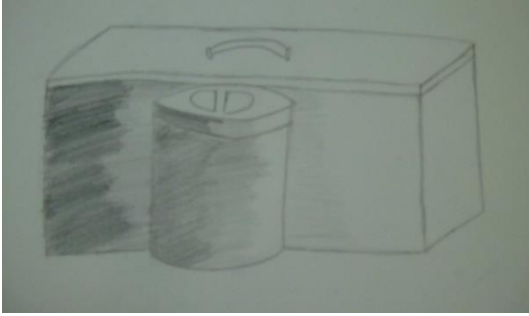
HASIL KARYA SISWA KELAS VII E
PRAKTEK MENGGAMBAR BENTUK TIGA DIMENSI

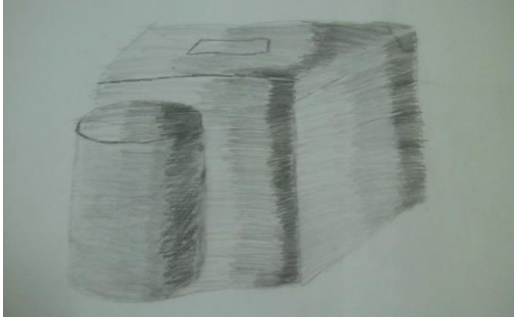
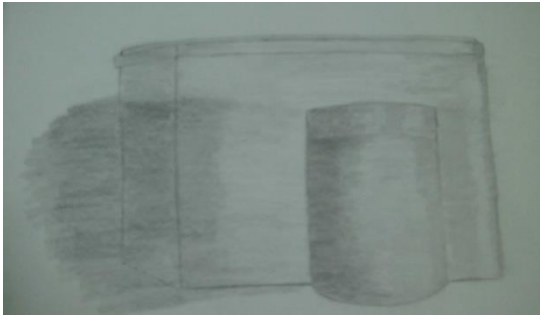
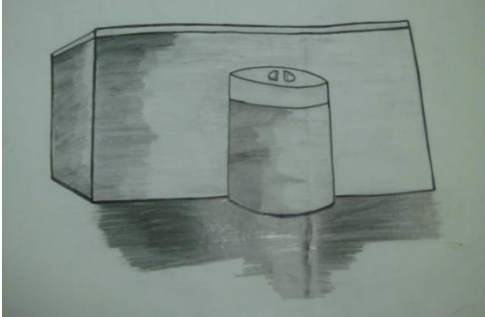
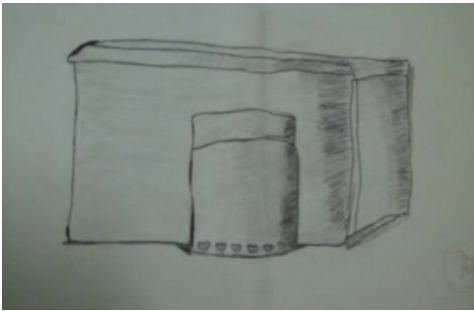
Standar Kompetensi : Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa

Kompetensi Dasar : Menggambar bentuk objek karya seni rupa terapan tiga dimensi

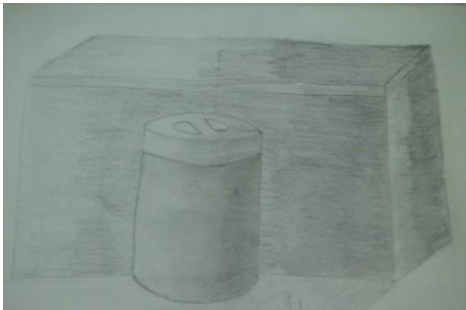
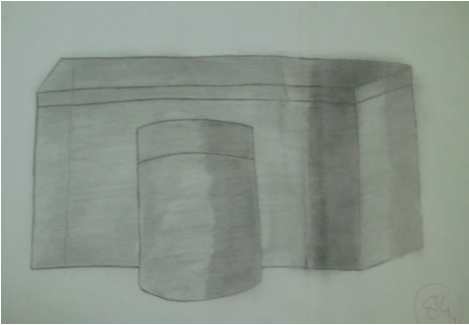
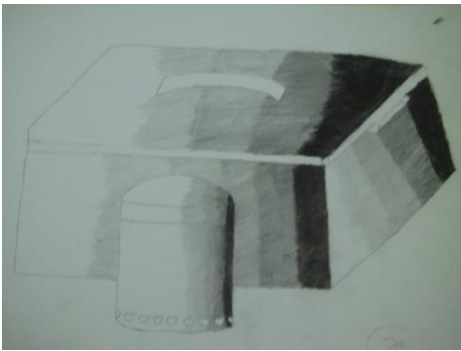
Indikator : Siswa mampu menggambar bentuk objek karya seni rupa terapan tiga dimensi

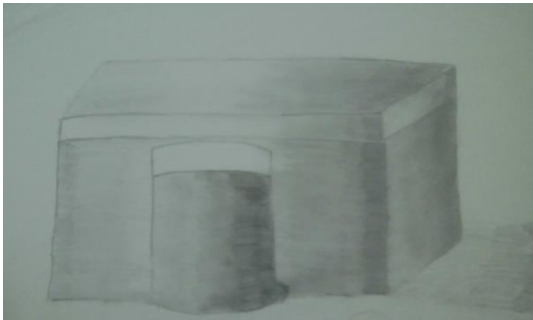
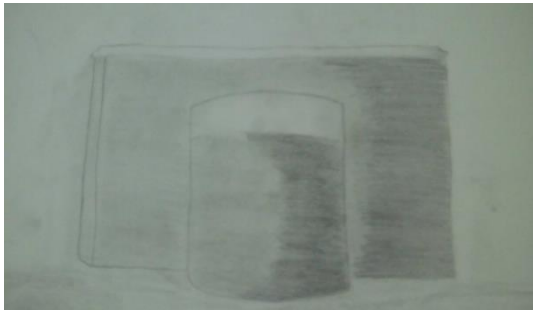
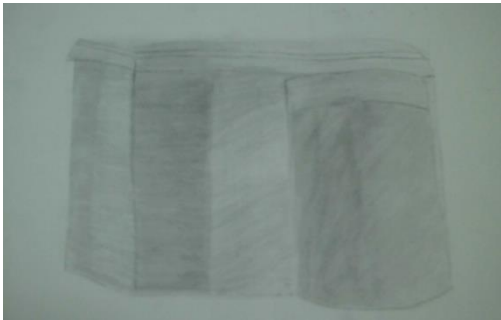
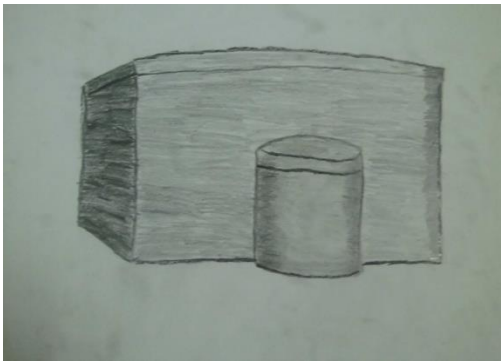
NO	HASIL KARYA	NILAI
1	<div></div> <p>ABHISTA IZZA ATIFNA</p>	76
2	<div></div> <p>ADELIA PUSPITASARI</p>	76
3	<div></div> <p>ADIKA DWI SAPUTRA</p>	78

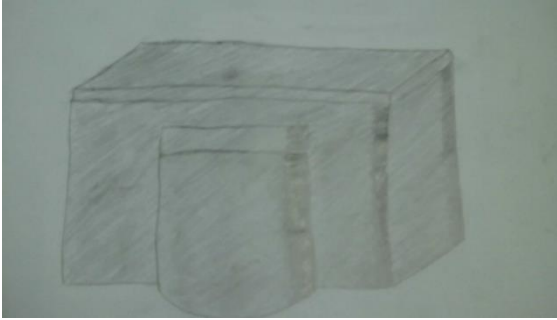
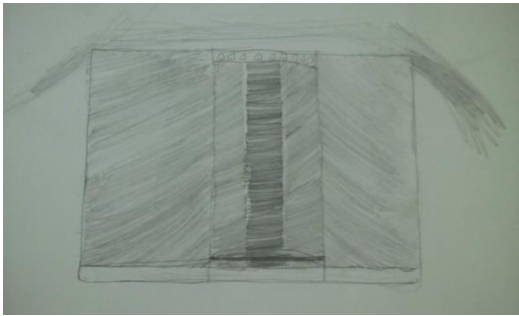

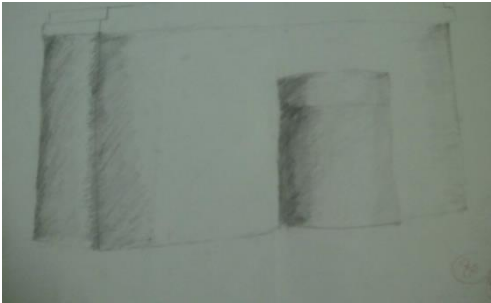
NO	HASIL KARYA	NILAI
4	 ADIVA PUTRA AR RAZZAAQ	78
5	 ALFIORELL ABABIL	78
6	ALIFA VINICA AISYA	
7	ANDRIO HENDRA PRAYOGA	

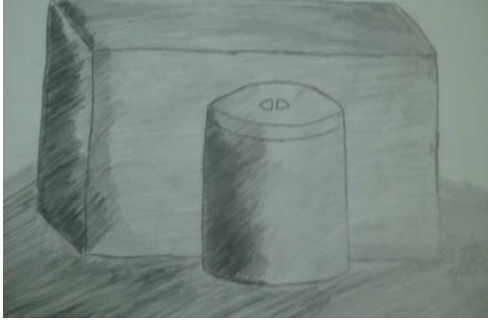
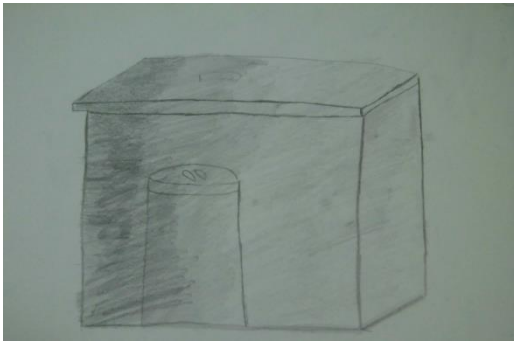
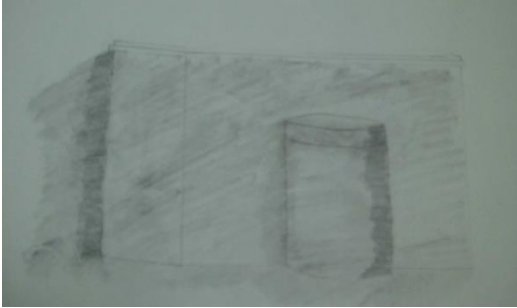
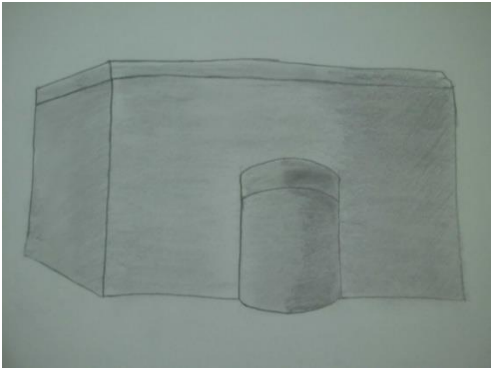
NO	HASIL KARYA	NILAI
8	 ANGELI AZZAHRA BRILIANDRA	78
9	 AULIA JASMIN HANIFAH	85
10	 CHANDRA FIRMANSYAH	80
11	 DAFFA BECKHAM PRATAMA	79

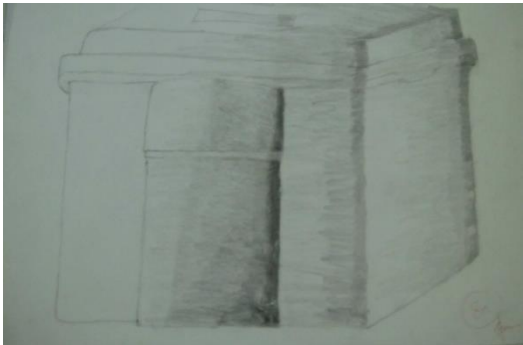
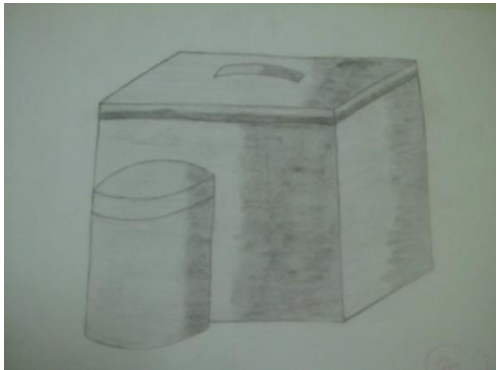
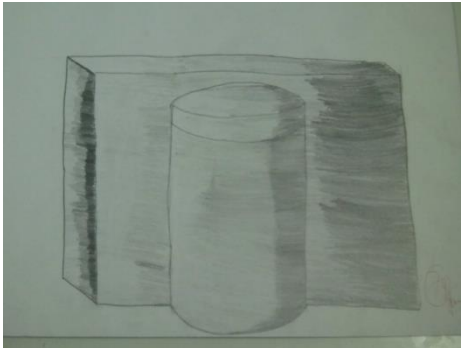
NO	HASIL KARYA	NILAI
12	 DHEA KUSUMA DEWI	79
13	 DIAH PUSPARANI	82
14	 DWI INDAH SETYOWATI	78
15	 EGFINEICYA NOVENDA SALSABILA	81

NO	HASIL KARYA	NILAI
16	 ERISA AMALIA KUSUMA PUTRI	83
17	ESA NAUFAL RAMADHAN	
18	 FITRI NUR JANNAH	84
19	 HUSNA NUR AZIZAH	76

NO	HASIL KARYA	NILAI
20	 KARIN FERNANDA SAPUTRA	82
21	 KHAIRUNISSA ALWA	80
22	 MAHYA ALYA AFIFAH	78
23	 MUHAMMAD AMIN RAIS	79

NO	HASIL KARYA	NILAI
24	 MUHAMMAD ARYASATYA	82
25	 MUHAMMAD AZZUMAR SULISTYA P.	76
26	 MUHAMMAD YUSUF SETIAWAN	76
27	 NANDA DWI SETYORINI	80

NO	HASIL KARYA	NILAI
28	 <p data-bbox="475 687 1008 725">NOVITA LAKSMI MAHARANI</p>	80
29	 <p data-bbox="490 1141 993 1178">REZA DABITHA MIVALERA</p>	79
30	 <p data-bbox="440 1567 1044 1604">ROSITA RAHMAWATI WAHYU R.</p>	80
31	 <p data-bbox="501 2050 982 2088">RIZAL PADMASARI PUTRI</p>	78

NO	HASIL KARYA	NILAI
32	 <p data-bbox="467 710 1018 750">SALWADIRA DES RAMADHAN</p>	80
33	 <p data-bbox="576 1196 909 1236">SHINTA MUSTARI</p>	82
34	 <p data-bbox="514 1662 972 1702">YOSSI ANDWIKALWA</p>	79

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL/MAGANG III DI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

1. Kegiatan Mengajar



Kegiatan mengajar di kelas VII dengan berbagai media pembelajaran



Praktik menggambar dengan siswa lewat berbagai kompetensi dasar



Kegiatan evaluasi berupa ulangan harian

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL/MAGANG III DI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

2. Kegiatan Non Mengajar



Pembuatan laporan kelompok maupun individu di sela-sela kegiatan PPL



Kegiatan piket harian guru dan memberikan tugas ke kelas yang kosong



Piket salaman dengan guru dan karyawan di gerbang sekolah setiap pagi

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL/MAGANG III DI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA



Upacara HUT RI di SMP Negeri 4 Yogyakarta



Upacara bendera setiap hari Senin



Menjadi petugas upacara bendera pada tanggal 25 Agustus 2015

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL/MAGANG III DI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA



Lomba poster perjuangan dalam menyambut HUT RI ke 70



Lomba menulis cerpen dan eat bulaga pada perayaan HUT RI ke 70



Lomba estafet dan memasukkan pensil ke dalam botol

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL/MAGANG III DI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA



Briefing dan evaluasi yang dilakukan setiap hari selama PPL



Rapat koordinasi dengan OSIS dan anggota kelompok



Kegiatan senam bersama setiap hari Jumat di halaman depan sekolah

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL/MAGANG III DI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA

3. Kegiatan Tambahan



Display karya poster untuk pengumuman di upacara HUT RI



Proses penjurian lomba poster dan pendataan peserta lomba HUT RI



Menemani siswa belajar mandiri di kelas